



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu



Készítette: Hörváthné Gacsályi Mariana Intézményvezető 		4. módosítás: 2020. augusztus 24. 3. Módosítás: 2018. május 29. 2. Módosítás: 2017. augusztus 28. 1. Módosítás: 2015. december
Készítés dátuma: 2020. augusztus	Oldalak száma: 180 oldal	Elfogadta: Nevelőtestület dátum: 2020. augusztus 25. Véleményezte: Diákönkormányzat dátum: 2020. szeptember
Érvényesség: visszavonásig	Melléklet száma: 2 db Függelék száma: 0 db	Véleményezte: Szülők Közössége dátum: 2020. szeptember
		Véleményezte: Intézményi tanács dátum: 2020. szeptember
		Véleményezte: Szakmai munkaközösségek dátum: 2020. szeptember
Jóváhagyta:	Sárközi Márta tankerületi központ igazgató dátum: Érd, 2020, szeptember	Készült: 2 példányban 1.:példány: intézményvezető 2.: könyvtár,



TARTALOMJEGYZÉK

Küldetésnyilatkozat	8
ISKOLÁNKRÓL	9
I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK	11
II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	13
III. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	17
IV. ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM	19
V. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV	22
VI. ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM	23
VII. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	28
VIII. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK	29
IX. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI	33
X. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI	36
XI. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE	40
XII. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE	43
XIII. AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK –	47
A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI	47
1. Az iskola közösségeinek együttműködése	47
<i>Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése</i>	47
<i>A szakmai munkaközösségek együttműködése</i>	47
<i>Az intézményi tanács és az iskola közösségeinek együttműködése</i>	48
<i>A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése</i>	48
<i>A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése</i>	48
XV. ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÁTVÉTELÉNEK ELVEI	55
I. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)	58
II. A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	63



III. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI	64
IV. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA	65
V. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI	71
Erkölcstan vagy Hit- és erkölcstan	71
Második idegen nyelv	72
V. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV FEJLESZTŐ FORMÁI. ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI, GYAKORLATI BESZÁMOLTATÁSOK, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE	73
VII. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL, FEGYELMEZÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ, VALAMINT MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSÉHEZ, MINŐSÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ELVEK	78
VIII. EGÉSZ NAPOS ISKOLA	87
IX. AZ OTTHONI /TANULÓSZOBAI/ FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI	88
X. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	94
XI. A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG	97
X. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK	97
a. AZ ISKOLÁBAN ALKALMAZOTT SAJÁTOS PEDAGÓGIAI MÓDSZEREK, BELEÉRTVE A PROJEKTOKTATÁST IS. A PROJEKTOKTATÁS SORÁN A TÉMAEGYSÉGEK FELDOLGOZÁSA, A FELADAT MEGOLDÁSA A TANULÓK ÉRDEKLŐDÉSÉRE, A TANULÓK ÉS A PEDAGÓGUSOK KÖZÖS TEVÉKENYSÉGÉRE, EGYÜTTMŰKÖDÉSÉRE ÉPÜL A PROBLÉMA MEGOLDÁSA ÉS AZ ÖSSZEFÜGGÉSEK FELTÁRÁSA ÚJTJÁN	101
b. ISKOLAI NEVELÉS ÉS OKTATÁS ESETÉN A HELYI TANTERV A FOGYATÉKOSSÁG TÍPUSÁHOZ ÉS FOKÁHOZ IGAZODÓ FEJLESZTŐ PROGRAM	103
A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK	106
A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
1. sz. Melléklet	110
KOMPLEX ALAPPROGRAM	110
A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.	113



B.) MŰVÉSZETI ISKOLA	130
1. BEVEZETŐ	130
1.1. A művészeti iskola története	130
1.2. Az iskola szerepe a település életében	130
2. NEVELÉSI PROGRAM	131
2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, feladatai, eszközei, eljárásai	131
2.1.1. Pedagógiai alapelvek kifejtései	131
2.1.2. A nevelő-oktató munka feladatai, az egyes szakaszokon elérendő képzési célok	131
2.1.3. A nevelő-oktató munka eljárásai	135
2.2. A zeneművészeti valamint a képző- és iparművészeti oktatás cél- és feladatrendszere	139
2.2.2. Kiemelt célok és feladatok a képzőművészeti ágban	140
2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	140
2.4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai	141
2.4.1. Szakmai munkaközösségek, munkacsoportok	141
2.5.1. Közösségfejlesztés kamarazenei és zenekari foglalkozásokon	143
2.5.2. Közösségfejlesztés a képzőművészet csoportos óráin	144
2.6. A tanórán kívüli foglalkozások és szervezési elvei	144
2.6.1. Tanulmányi kirándulások, művészeti táborok	144
2.6.2. Szakmai versenyek	145
2.7. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység	145
2.7.1. A tehetséggondozás feladatai	146
2.7.2. A tehetséggondozás formái a zeneművészeti ágban:	146
2.7.3. A tehetséggondozás formái a képzőművészeti ágban:	146
2.7.4. A tehetségek nyomon követése	147
2.8. A sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóval való foglalkozás	147
2.9. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	148
2.10. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	148
2.11. A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei	148
2.12. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke	149
2.12.1. Épület ellátottság	149
2.12.2. Hangszerellátottság:	150



2.12.3. Könyvtár, fonotéka	150
3. HELYI TANTERV	151
3.1. A zene-, a képző- és iparművészeti, valamint a táncművészeti oktatás általános fejlesztési követelményei, feladatai	151
3.2. Az iskolában tanított tantárgyak	151
3.2.1. Zeneművészet	151
3.2.2. Képző- és iparművészet:	152
3.2.3 Táncművészet	152
3.3. A képzés struktúrája, óraterve, tantárgyai	153
3.3.1. Zeneművészeti tagozat	153
3.3.3. Táncművészeti tagozat:	155
3.4. A tantárgyak szakirányú feladatai, követelményei, az előírt tananyag	156
3.5. A tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	156
3.6. Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei	156
3.6.1. Alapfok	156
3.6.2. A művészeti alapvizsga	156
3.6.3. Megszűnik a tanulói jogviszony	157
3.6.4. Egyéb rendelkezések	157
3.7. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	158
3.7.1. Félévi meghallgatás (előjátszás)	158
3.7.2. Év végi vizsga	158
3.7.3. Házihangversenyek	158
3.7.4. Növendékhangversenyek	159
3.7.5. Félévi és tanév végi kiállítás	159
3.8. A tanulók teljesítményének és szorgalmának értékelése és minősítése	159
3.8.1. Általános értékelés	159
3.8.2. A tanulók munkájának értékelése	160
3.8.3. A tanuló szorgalmának értékelése	160
4. A művészeti alapvizsga általános követelményei	161
4.1. A művészeti alapvizsgára bocsátás feltételei	161
4.2. A művészeti alapvizsga, feladatai meghatározásának módja	161
4.3. A művészeti alapvizsga tantárgyai	161
4.4. A vizsgák ideje:	162
4.5. Előrehozott vizsga	162
4.6. A művészeti alapvizsga egyes részei alóli felmentés	162
4.7. A művészeti alapvizsga minősítése	162



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

5. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI	164
5.1. Szülőkkel, diákokkal	164
5.2. Az iskola hivatalos kapcsolatai	164
6. ÜNNEPÉLYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, HAGYOMÁNYÁPOLÁS	164
6.1. Zeneművészeti ág	164
6.2. Képzőművészeti ág	165
7. Tanügyi nyilvántartás	165



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

„Mivel mindenki a maga módján látja a világot, a maga módján éli meg nehézségeit és a sikereit. Tanítani annyi, mint megmutatni a lehetőséget. Tanulni annyi, mint élni a lehetőséggel.”

/Paulo Coelho/



***Mottó:** " Ha most összefogunk, közös munkánkkal
szép jövőt építhetünk gyermekeinknek."*

/Kölcsey Ferenc/

Küldetésnyilatkozat

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Herceghalom község egyetlen köznevelési intézményeként **ellátja az alapfokú nevelés és oktatás feladatát, továbbá biztosítja a gyermekek művészeti képességeinek, tehetségének kibontakoztatását.**

Célunk, hogy a közoktatás a település lakói számára modern körülmények között, világosan megfogalmazott tartalmakkal, megfelelő eszközökkel, felkészült pedagógusokkal történjen. Szeretetteljes, családi légkörben kívánjuk elérni azt, hogy minden gyermek adottságainak, képességeinek, érdeklődési körének megfelelő képzést kapjon.

Iskolánk a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó tevékenységeket biztosít. A nevelés-oktatás során figyelembe vesszük a gyermekek képességeit. Tanulóinkat olyan légkörben neveljük, amelyben biztonságot, törődést, odafigyelést éreznek.

Pedagógiai tevékenységünk középpontjába az emberközpontú nevelést állítjuk. Intézményünkben fontos a tudás, a szilárd, biztos ismeretek nyújtása, **az egy életen át tartó tanulás megalapozása, kulcskompetenciák fejlesztése**, a társadalmilag elfogadott értékek, a hagyományok, a nemzeti kultúra átadása és ápolása.

Pedagógusaink számára fontos a tanulás szeretetének kialakítása, a személyes fejlődésnek, egyéni képességeknek a kibontakoztatása és folyamatos művelése. Fontos az a fajta nevelő munka, amelynek során a világra rácsodálkozó tanítvány fejlődik – változik – tökéletesedik. Fontos, hogy kialakítsuk tanulóinkban az igényt az egészséges életmód és környezettudatos értékrend iránt.

Célunk a partnerközpontú szemlélet kialakítása: a pedagógusok szülőkkel, diákokkal és más partnerekkel való szoros együttműködése. Szeretnénk diákjainkat örülni tudó, embertársaikat tisztelő, toleráns, a továbbtanulásra –akár egy egész életen át – is képes emberré, munkaerővé nevelni.

Egész iskolai közösségünk – diákok, tanárok, szülők – ezen célok megvalósításáért munkálkodik az intézményben.



ISKOLÁNKRÓL

- bevezető -

Iskolánkat 1903-ban alapították. A több mint 100 év alatt sok változás történt. 1985-ben négy tanteremmel bővült az intézmény. Az utóbbi 10 évben épült a Tornacsarnok és a tetőtérben a számítástechnika szaktanterem. 2007-ben három szép, komfortos tantermet adtak át. Egyik szaktantermünk interaktív táblával van felszerelve, mely az oktatás színvonalának növelését szolgálja. A következő tanévben ismét bővült iskolánk, építettek egy új szárnyat, ahol korszerű ebédlő és községi illetve iskolai feladatot ellátó könyvtár kezdte meg működését. 2008-ban került sor a fűtés korszerűsítésére, valamint a nyílászárók cseréjére. Iskolánk udvarát is újjáépítették. A különböző korosztályok igényeinek megfelelően alakították ki, játszó és sportolási lehetőséget biztosítva.

Az intézményi nevelés helyi hagyományai arra köteleznek bennünket, hogy munkánkban kiemelt figyelmet fordítsunk a lakóhely és a nemzet történetének, hagyományainak megismertetésére, a haza iránti szeretet felébresztésére.

Intézményünk a község kulturális bázisa, a települési szintű ünnepek, rendezvények aktív résztvevője. Ebben jelentős szerepe van annak, hogy művészeti iskolai oktatás keretében sajátíthatják el a gyerekek a zene, a kézművesség alapjait. Együttműködünk a településünkön lévő intézményekkel, szervezetekkel.

Iskolánk fenntartója és működtetője 2013. január 1-től a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ. A fenntartó a beiskolázási körzetünkbe tartozó tanköteles korú gyermekek általános műveltségének megalapozását alapfeladatul adta. E feladat megvalósításának érdekében intézményünkben nyolc évfolyamos általános iskola működik.

A beiskolázási körzetünkben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete egymástól nagymértékben eltér, ezért nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül megpróbáljuk segíteni a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintjük a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

2017. szeptember 1-től iskolánk összetett iskolaként működik, az intézményátvezetésnek köszönhetően Alapfokú Művészeti Iskola intézményegységgel bővültünk.

Célunk:

- Az intézmény egészét átfogó minőségközpontú szemlélet kialakítása
- A tehetséggondozás hatékonyságának növelése
- Komplex személyiségfejlesztő program alkalmazása
- Az iskolahasználók igényeihez alkalmazkodó szolgáltató jelleg erősítése
- A nagyobb esélyegyenlőség biztosítása

A társadalom, a pedagógusok és a szülők célja azonos: gyermekeinkből művelt, jól képzett, az életben boldogulni tudó embereket szeretnénk nevelni. Iskolánk hosszú múltja alatt többször változtak az iskola falai, épületei, de nem változott a bennük munkálkodó pedagógusok fő célja: emberséget és tudást adni felcseperedő tanítványainknak.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

NEVELÉSI PROGRAM



I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

- iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása -

A Herceghalmi Általános Iskolában és AMI-ban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan **családias légkört** kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk.

2. Iskolánkban a tanulók teljes **személyiségének fejlesztése**, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapképességeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alapképességet nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola, oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
- szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – **folyamatosan részt kíván venni településünk életében.**

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,



- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint községünk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat községünk óvodájával és a közművelődési intézményekkel,
- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle községi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett községi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében:

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.

5. A közös családi és iskolai neveléssel törekszünk az alábbi értékek elérésére:

- humánus, erkölcsös, fegyelmezett, művelt, kötelességtudó, érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó, becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására, gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- van elképzelése a jövőjét illetően, becsüli a tudást,
- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja: nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket, a természet, a környezet értékeit, más népek értékeit, hagyományait, az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias, beszéde kulturált, társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni, szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,



- egészségesen él, szeret sportolni, mozogni, megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

6. Iskolánkban az alapfokú művészetoktatás célja:

- a választott tanszakon belül nyújtson speciális művészeti ismereteket
- alkotó munkával együtt járó pozitív élmények segítségével járuljon hozzá a harmonikus, érzelmileg gazdag, kreatív személyiség kialakításához
- alakítsa ki a kultúra iránt nyitott magatartást, az esztétikai érzékenységet
- neveljen a művészetek befogadására, értésére és művelésére
- sajátos eszközeivel ösztönözzön a társadalmi kapcsolatteremtésben, együttműködésben és kommunikációban a toleráns magatartásra.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselte váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. Esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőkészség fejlesztése.
8. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, értékeinek megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet. A magyarság és európaiság mint alapidentitás tudatosítása.



9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó **nevelő és oktató munka feladata**, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Az alapfokú művészetoktatás feladata:

- ismertesse meg az egyes művészeti szakterületek alapvető ismeretanyagát, s technikáit
- alapozza meg az egyes művészi kifejezőkészségek kialakítását
- bontakoztassa ki a tanulók alkotó fantáziáját és fejlessze improvizációs készségét
- készítse fel az átlagosnál jobb képességű növendékeket a szakirányú továbbtanulásra, illetve művészeti önképzőkörök, együttesek munkájába való bekapcsolódásra
- törekedjék a társművészetekkel való együttműködésre, kapcsolattartásra.
- A művészeti területek közös feladata, hogy a nemzeti műveltséget és a világörökség részét képező egyetemes műveltséget egyaránt közvetítse

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés.	- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása. - Követelés. - Ellenőrzés - Ösztönzés.
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	- Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása.	- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	- Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája.	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.
---	---	--

Nevelési céljaink megvalósulását illetően arra törekszünk, hogy nevelő és oktató munkánk hatására iskolánk végzős diákjai a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfeleljenek az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- rendelkezzenek olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismerjék a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bírjanak saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

Az iskola egyéni arculatát meghatározó feladatok: tényezők:

Iskolánk vonzerejét azzal szeretnénk növelni, hogy magas szintű idegen nyelv-, informatika, és matematika-oktatásban részesítjük a tanulókat, valamint különös figyelmet szentelünk a mindennapos testneveléssel kapcsolatos foglalkozásokra.

Szakmai munka:

- Alsó tagozaton egész napos iskola (iskolaotthon) működik (1-4. osztály).
- **Képességfejlesztő sakk-logika oktatás az 1-2. évfolyamon**
- Negyedik osztálytól 2 idegen nyelvet (angol, német) tanulhatnak diákjaink csoportbontásban. A második idegen nyelvet fakultatív óra keretében tanítjuk.
- Bontott csoportban tanulják felsőseink a matematikát.
- A gyerekek felzárkóztatása érdekében szakembereket, logopédust, pszichológust, gyógypedagógust alkalmazunk.
- **A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni, felzárkóztató foglalkozáson vesznek részt.**
- Kiemelt feladat a tehetséggondozás, mely a **Tehetség. Herceghalom tehetséggondozó programunk alapján működik.** Tanítványaink eredményesen szerepelnek megyei és országos versenyeken egyaránt.
- Gyógytestnevelési programot működtetve segítjük a gyerekek testi fejlődését.
- Mindennapos testneveléshez illesztve DSK-t, tömegsportot, úszást- és kézilabdát és **néptáncot** szervezünk.
- Modern tanulásszervezési módokat alkalmazunk: kooperatív technikák, kompetencia alapú oktatás, más tanulási technikák.
- Kiemelten fontos számunkra, hogy iskolánk tanulói utat találjanak a zenéhez vagy a képzőművészethez. Ehhez nyújtanak segítséget iskolánk művészeti műhelyei:



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- „Kincsház” – kézműves műhely: ahol - kerámia, fazekasság mesterségével ismerkednek a gyerekek, - tűzzománc foglalkozásokon fantasztikus ékszereket készítenek tanítványaink, rajz szakkörünkön ünnepköreinkhez, évszakokhoz, aktuális programjainkhoz igazítják alkotásaikat.
- „a Zene az kell” – zenei műhelyben a Nép-Zene-Tánc foglalkozás mellett öt különböző hangszeres képzés folyik - gitár, furulya-fuvola, zongora, jazz-dob - melyet az énekkar és a kamarazenekar egészít ki.
- A tanórán kívüli tevékenységet az alábbi délutáni foglalkozások sokszínűsége jellemzi: angoloktatás, német szakkör, hittan, énekkar, sakk, fitnesz, kosárlabda, kézilabda, röplabda, foci, diáksportkör, tömegsport, úszás, **néptánc**, birkózás, kempo, kerámia, tűzzománc.
- Évszakokhoz, népi hagyományokhoz, történelmünk jeles napjaihoz, hitéleti eseményekhez köthető ünnepek.
- Jellegzetes programok:
 - o Gesztenyés napok
 - o Kukoricamorzsoló nap
 - o Márton nap
 - o Egészségnap
 - o Mackónap
 - o Palacsintás nap
 - o Tavaszi zsongás
 - o Kirándul az iskola (osztálykirándulások), Erdei iskola
 - o **Nyelvi nap**
 - o **Tehetségnap**
- Versenyek:
 - o Házi tanulmányi versenyek, Régiós és levelező versenyek
 - o Torna Kupa
 - o Gesztenyés Kupa
 - o 1848 m-es futás
 - o „Iskola büszkesége” cím
 - o Zsámbéki-medence kis matematikusa

Az iskola egyéb preferált céljai, feladatai

- az országos kompetencia-mérés sikeressége érdekében: írásbeli és szóbeli szövegértés, szövegalkotásra való képesség kialakítása, mint a tanulási tevékenység alapfeltétele, matematikai készség kialakítása
- Az **Ökoiskola** arculatához kapcsolódó feladatok, programok tervezése, környezettudatos magatartás kialakítása a gyerekekben, részvétel a helyi közélet ökoiskolai célokkal összefüggő programjaiban. Ökoiskolai célok megvalósítása.
Az **erdei iskola** olyan, a környezet adottságaira építő többnapos tanulási forma, ahol a tananyag szervesen összefügg a tanítás helyszínével. A tudás tárgya az iskola természeti környezete, amiről a tanulók ismeretbővítő és képességfejlesztő céllal, aktív tevékenységen keresztül, főképp kooperatív tanulási technikák, kommunikációs gyakorlatok és projektmódszer alkalmazásával szereznek ismereteket.
- **Egészségnevelési program** egyre magasabb szinten való működtetése (projektnap).



III. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók **erkölcsi** nevelése.

Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

A becsületesség, egyenesség, őszinteség, megbízhatóság, mint alapvető erkölcsi értékek belsővé válásának segítése.

Hangsúlyt kell helyezni a közelmúlt viharos történelmi eseményeinek etikai alapú megítélésére, a XX. századi totális diktatúrák lélektelen, emberellenes voltának sokoldalú bemutatására, különös tekintettel a társadalomtudományi és művészeti tantárgyak oktatása terén.

A tanulók **értelmi** nevelése.

Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés, a kíváncsiság és tudásvágy igényének kialakítása. A széles körű műveltségre való igény felkeltése.

A reális önismeret és erre alapozott döntésképeség fontosságának tudatosítása. A kifejezőkészség és kreativitás fejlesztése.

2. A tanulók **közösségi** (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A tolerancia és szolidaritás, mint alapattitűd kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

3. A tanulók **érzelmi** (emocionális) nevelése.

Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

A másik ember tiszteletének és szeretni tudásának segítése.

4. A tanulók **akarat**i nevelése.

Feladata: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a türelem, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása. Az önfegyelem és másokra való figyelem képességének fejlesztése.

5. A tanulók **nemzeti öntudat**, **hazafias** nevelése.

Feladata: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

A tanulók tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát, ugyanakkor legyenek képesek azon alkotók helyes etikai alapú megítélésére is, akik elfogadhatatlan politikai és morális szerepvállalásuk révén – akár passzívan,



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

akár tevőleges cselekvések során – az embertelen eszmék és gyakorlat szolgálatába álltak, idegen elnyomó hatalmak érdekeit szolgálták ki.

A nemzeti öntudat egészséges voltától idegen mindenféle nacionalizmus, így a nemzetiségek, a vallási-nyelvi etnikumok történelem- és jelenformáló szerepének és államalkotó létük elismerésének az iskolai nevelés-oktatás egészében evidenciának kell lennie.

6. A tanulók **állampolgári** nevelése.

Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igénykialakítása a közösségi tevékenységekre, a szűkebb és tágabb környezet szeretetére és védelmére, a kötődésre a családhoz és az iskolához, az iskolai

és a helyi közéletben való részvételre. A magyarság és európaiság, mint alapidentitás tudatosítása.

A felelős, hazájáért cselekedni akaró és tudó állampolgárrá nevelésnek szerves része a demokratikus jogállam és a nemzeti függetlenség (szuverenitás) ellen fellépő törekvések felismerése, és annak megértése, hogy a diktatúrák elleni küzdelem minden korban elsődleges állampolgári kötelezettség, hiszen a jogtiprásból sohasem születhet jog. Ennek alapján kell a XX. századi totális diktatúrák jellemzőit is feldolgozni, feltárva e rendszerek emberiség ellen elkövetett soha el nem évülő bűntetteit is.

Az iskola minden évfolyamán fontos feladat – az életkori sajátosságok és egyéb specifikációk mentén – Magyarország Alaptörvényének, különösen a Nemzeti Hitvallásban és az Alapvetésben foglaltak megismertetése.

7. A tanulók **munkára** nevelése.

Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása. A munkavégzéshez szükséges türelem, szorgalom és kitartás fejlesztése.

8. A tanulók **egészséges életmódra** történő nevelése.

Feladata: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igényfelkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Az értékes és a talmi közötti biztos választás képességének kialakítása.

Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése a tanulók élethosszig tartó, egészségtudatos, fizikailag aktív életvezetésre történő szocializálásának célját szolgálja, melyhez szorosan kapcsolódik a tehetséggondozás és a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztés is. Az egészségfejlesztés és -megőrzés ösztönző erővel kell, hogy bírjon az egészségközpontú tevékenységrendszerek tudatos kialakítására és fenntartására. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására. Nélkülözhetetlen szerepet tölt be a mozgástanulás a tanulók saját testképének megismerésében és a testtudat kialakításában. Mindennek sikere nagyban függ az komplex intézményi mozgásprogram elméleti és gyakorlati minőségétől.



IV. ISKOLAI EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

1. Helyzetkép

Iskolánk tanulói erősen eltérő szociokulturális családi háttérrel rendelkeznek.

Az iskola a családi környezet mellett a szocializációnak azt a színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására. Ezért pedagógusaink évtizedek óta nagy hangsúlyt fektetnek az egészségnevelésre. Változatos kommunikációs formákat használva adják át az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást a gyermekek egészségének előmozdítása érdekében.

2. Tárgyi feltételek

Az osztálytermek berendezése megfelel az egészségügyi szempontoknak. Az asztalok, székek mérete alkalmazkodik az egyes korosztályok átlagos testmagasságához. A természetes megvilágítás megfelelő. A termék rendszeres szellőztetéséről gondoskodunk. A mosdók, a WC-k kialakítása a korosztályoknak megfelelő. A tanórák közötti szünetek eltöltésére a felső tagozatos tágas folyosó áll rendelkezésre. A nagy udvar alkalmas az óráközi levegőztetés, mozgás megvalósítására. A mindennapos testnevelés megoldására jó feltételekkel rendelkezünk. A Tornacsarnok kiszolgáló helyiségeivel, a zuhanyozókkal biztosítja a tisztálkodási lehetőséget. A sportpálya a szabad levegőn szervezett foglalkozásoknak ad helyet.

3. Személyi feltételek, kapcsolatok

Iskolánkban **egészségnevelési munkacsoport** segíti az egészségfejlesztéssel kapcsolatos ismeretek bővítését, **pedagógusaink** aktív részvételével. Arra törekszünk, hogy a **szülőkkel** megfelelő együttműködést alakítsunk ki. Nagy segítségünkre van a prevenció területén a **védőnő** és az **iskolaorvos**. Az iskola-egészségügyi munka hosszú évek óta színvonalasan folyik.

Rendszeres kapcsolatot tart gyermekvédelmi felelősünk a **Gyermekjóléti Szolgálat** vezetőjével. Iskolánk munkáját iskola-pszichológus és a **Nevelési Tanácsadó** segíti.

Az **ÁNTSZ** egészségfejlesztési szakemberei alkalmanként előadások tartásával segítik munkánkat.

A Budaörsi **Rendőrkapitányság** munkatársai előadásokat, vetélkedőt, bemutatót rendeznek a gyermekek számára interaktív foglalkozások keretében.

4. Tevékenységek, jövőkép, célok

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- Önmagunk és egészségi állapotunk ismerete.
- Az egészséges testtartás, a mozgás fontossága.
- Az értékek ismerete.
- Az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe.
- A betegségek kialakulása és gyógyulási folyamata.
- A barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben.
- A személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete.
- Az idővel való gazdálkodás szerepe.
- A rizikóvállalás és határai.
- A szenvedélybetegségek elkerülése.
- A tanulási környezet alakítása.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- A természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége.
„Ép testben ép lélek”
- Szeretnénk elérni, hogy minden végzős diákunk egészséges személyiséggel rendelkezzen.
- A mindennapos testmozgás megvalósításával a gyermekek megfelelő fizikai állóképességgel rendelkezzenek.
- Prevenációs programjaink hatására a káros szenvedélyeket diákjaink utasítsák el.(DADA program)
- Olyan emberi értékeket adni át tanulóink számára, mely elfogadja a máságot, a fogyatékosságot.
- Az iskola váljon hatékony színterévé az egészség megőrzését szolgáló prevenációs munkának.
- Pedagógusaink egészségfejlesztéssel kapcsolatos ismereteinek, módszertani tudásának bővítése továbbképzéseken.
- A szülők tájékoztatása, bevonása az iskola egészségfejlesztési programjába.
- Az egészségfejlesztés szemléletének széles körű elsajátítása az iskolában.
- Az egyes tárgyak tanításának során tanáraink törekednek előtérbe helyezni az egészségfejlesztés szemléletét.
- Mentálhigiénés program alkalmazása a nevelőmunka során.
- A családi életre nevelés módszereinek kidolgozása.
- Eddigi egészségőrző hagyományaink megtartása, további aktuális programok bevezetése.

5. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód tevékenységi formáit, az egészségharát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
 - o a táplálkozás,
 - o az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - o a családi és kortárskapcsolatok,
 - o a környezet védelme,
 - o az aktív életmód, a sport,
 - o a személyes higiénia,
 - o az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - o a szexuális fejlődés területén.

6. Az egészségfejlesztési program szinterei

A november hónap hagyományosan egészségnevelési hónap iskolánkban, melynek keretében vetélkedőket, előadásokat tartunk. Ennek jegyében szervezünk minden évben *egészségnevelési napot*. Tanulóink az évente megrendezett Vöröskeresztes és Csecsemőgondozási versenyeken aktívan részt vesznek.

A **mindennapos testmozgást** biztosítják a testnevelés-, a gyógytestnevelés órák, a sportkörök, az úszás- és kézilabda, a játék-, tánc és néptánc foglalkozások.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A Szexuális Nevelés és Kultúra Elősegítéséért Alapítvány programjába kapcsolódtak be a 8. osztályosaink a „*Beszéljünk róla...*” program keretében.

A **lelki egyensúly** megteremtésére, a családi élet kialakítására az osztályfőnöki órákat használjuk fel.

Az **egészségkárosító magatartásformák** elkerülésére felvilágosító előadásokat tartunk, melyre gyakran kérjük külső előadó segítségét. Csecsemőgondozó szakkör, DADA előadás 3.-6. osztály

Tanórai foglalkozások:

Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Ezeket a helyi tanterv tartalmazza. Az osztályfőnöki, egészségtan, erkölcsstan, reggeli beszélgetésórák konkrét témakörök feldolgozására alkalmasak.

Tanórán kívüli foglalkozások:

- **elsősegélynyújtó szakkör**
- **csecsemőgondozó szakkör**
- **egészségnap, projekt külsős előadókkal, szűrővizsgálatokkal:** évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;
- **DADA program**
- **KRESZ-nap, biztonságos közlekedés elsajátítása**
- **Iskolatej program**
- **Iskolagyümölcs program**
- gyógytestnevelés
- tömegsport
- DSK
- úszásoktatás
- **néptánc**
- egészségfejlesztő testmozgás első-negyedik évfolyamon (séta)
- sportprogramok, akciók, térségi vagy országos rendezvényekhez való csatlakozás
- vetélkedő, filmvetítés, előadás
- egészségnevelési hónap programja
- hétvégi iskolai programok
- kirándulások, túrák, erdei iskolák, táborok

7. Intézmény-egészségügyi munka

Az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele:

- félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;
- a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében.
- A tanulónak évenként fogászati, szemészeti, ortopédiai és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.



V. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
 - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
 - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
 - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
 - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
 - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
 - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében
 - az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével;
 - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
 - lehetőség szerint támogatjuk a pedagógusok részvételét, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen
4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
 - a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegélynyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele fél évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegélynyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt, elsősegélynyújtó);
- minden évben egy alkalommal elsősegélynyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak az Országos Mentőszolgálat, Magyar Ifjúsági Vöröskereszt vagy az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületének bevonásával;
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

VI. ISKOLAI KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM

Környezeti nevelés színterei az iskolánkban

2014-ben iskolánk elnyerte az ÖKOISKOLA és a MADÁRBARÁT iskola címet.

Éves Környezeti Nevelési Munkatervünk havi bontásban részletezi feladatainkat, programjainkat.

Az „Ökoiskola” cím elnyerésére szolgáló munkaterv elkészítése az iskolavezetés, a tanárok, az alkalmazottak, a tanulók és a szülők bevonásával történik. Az iskola tevékenységeiről és ezek környezetre való hatásáról legalább évente felmérés készül, mely tartalmazza:

- a tanulók és a nevelőtestület környezettudatosságáról szóló beszámolót
- az iskola mindennapi működéséhez szükséges víz-, gáz-, áram-, fűtőanyag használatát, az anyag- és hulladékgazdálkodást.

Tanórán

Az adott témákhoz hozzárendeljük a megfelelő környezetvédelemmel kapcsolatos ismereteket. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos feladatok, amelyekhez a diákoknak is köze van. Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is. A szemléltetés hagyományos és audiovizuális lehetőségeit is kiaknázzuk, alkalmazzuk. Így az élményszerű tanításra lehetőség nyílik. Fontosnak tarjuk, hogy diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan harcolni a környezet megóvásáért.

Tanórán kívüli programok

- A gyerekek olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet- és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat.
- Programunk elsődleges célja a falu természeti környezetének megismerése, megóvása, ezen belül környezetvédelem otthon és az iskolában, energiatakarékosság, hulladékgazdálkodás, környezettudatos vásárlás, méltányos kereskedelem,



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

természetvédelem. Fenti témában előadások, múzeumlátogatások szervezése. Iskolai szinten ünnepeljük a Föld napját, a Madarak és Fák napjáról.

- Természetismereti szakkör
- Kiserdei program, otthon az erdőben...
- Madárodúk készítése, kihelyezése, madarak etetése téli időszakban
- Veteményeskert gondozása
- Komposztáló használata
- **Környezetvédelmi akcióink:**
 - o Iskolai őszi – tavaszi túra a falu környékének megismerésére.
 - o Helyes viselkedési formák kialakítása a természetes és épített környezetben.
 - o Rendszeres „szemétszüret” ősszel és tavasszal.
 - o Szelektíven gyűjtjük a kupakokat és a szárazelemeket.
 - o Pet-palack-prést használunk a műanyag palackok szelektív gyűjtésére.
 - o Az iskolát és környékét folyamatosan tisztán tartjuk.
 - o Papírgyűjtést szervezünk ősszel és tavasszal.
 - o „Írtó jó nap” parlagfű visszaszorítási akció
 - o Növény-csere-bere program a Föld napján
- Az osztálykirándulások elősegítik hazánk természeti környezetének, a környezetvédelmi területek megismerését, a környezetvédelem jelentőségének felismerését.

Iskolánkban a környezeti nevelés évek óta kiegészül az **erdei iskolák** által nyújtott szolgáltatások igénybevételével.

Kiemelkedő nevelési feladata a környezettel harmonikus, egészséges életvezetési képességek fejlesztése, és a közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció. Az erdei iskolában a tanulók szoros kapcsolatba kerülnek a természeti környezettel, meglátják szépségeit, megfigyeltetik velük a természetet ért károsodásokat, és segítik őket a környezetért felelős ember tulajdonságainak kialakításában.

Erőforrások

1. Nem anyagi erőforrások

a) Iskolán belüli együttműködés

Tanárok:

- Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.
- Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés illetve oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését.
- *Azoknak a kollégáknak, akik most kívánnak bekapcsolódni az iskolai környezeti nevelési munkába, a tapasztaltabb kollégák tanácsokat, javaslatokat adnak.*

Diákok:

- Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra.
- Ebben kiemelkedő feladata van az iskola diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint a környezet védelme iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoportnak, szakköri közösségnek.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Tanárok és diákok:

- A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el.
- Iskolánkban nagy szerepe van a környezettudatos szemlélet kialakításában az erdei iskolának, a hulladékgyűjtési akcióknak, valamint a nyári táboroknak.
- A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is.

Tanárok és szülők:

- Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése.
- Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván.

Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak:

- Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói is aktív részesei környezeti nevelési programunknak.
- Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentsük a felesleges papírfelhasználást (pl. kicsinyített és kétoldalas fénymásolás, digitális információáramlás, féloldalas papírlapok, illetve környezetbarát fénymásoló papír használata), folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt.
Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószeret használunk.
- Az iskolai szelektív hulladékgyűjtés kifejlesztéséhez a takarítók aktív, környezettudatos munkájára is szükségünk van.

b) Iskolán kívüli együttműködés

Fenntartó, helyi önkormányzat, Herceghalom gyermekeiért alapítvány, civil szervezetek

- Mivel a fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – a környezeti nevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos.
- A helyi önkormányzat együttműködési megállapodásban rögzítetten segítheti céljaink megvalósítását.
- Az alapítványhoz pályázatokkal, civil szervezetekhez közös programok szervezése kapcsán juthatunk el, folyamodhatunk támogatásért.

Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények

- A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása.
- Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkertek és a nemzeti parkok. Ezeket a látogatásokat tanórákon készítjük elő.
- Iskolai tanulmányai során, minden tanulónak legalább egy környezeti témájú intézménylátogatáson részt kell vennie.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Hivatalos szervek

A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

2. Anyagi erőforrások

a) Saját erőforrások

Költségvetés:

Az iskolai költségvetésből minden évben olyan felújításokat kell végrehajtani, amelyek a környezetbarát és kulturált környezet megteremtését, továbbá a környezetkímélő működtetést szolgálják. Ez folyamatosan történik. A környezeti nevelési munkához szükséges kisebb eszköz- és szakkönyvvásárlás. Az iskolai környezeti témájú versenyek lebonyolítására, jutalmazására bizonyos pénzeszközt biztosít az iskolai költségvetés.

Alapítvány:

A Herceghalom Gyermekéiért Alapítvány – rászorultság alapján – támogatja a tanulók erdei iskolákban és a nyári táborokban való részvételét. Minden diáknak szülői írásos kérvényt kell beadni a támogatás kérésére.

b) Külső erőforrások

Pályázat:

A pályázatok megjelenését folyamatosan figyeljük. Az elnyert összeget teljes egészében arra a területre kell fordítani, amire a kiírás szól.

Alapelvek, jövőképek, célok

Alapelvek

A környezeti nevelés alapelvei közül az alábbiakat kiemelten kell kezelnünk:

- a fenntartható fejlődés
- a kölcsönös függőség, ok-okozati összefüggések
- a helyi és globális szintek kapcsolatai, összefüggései
- alapvető emberi szükségletek
- emberi jogok
- demokrácia
- elővigyázatosság
- biológiai és társadalmi sokféleség

Jövőkép

- Szeretnénk elérni, hogy iskolánk olyan intézménnyé váljon, ahol a gyermekek minden segítséget, ismeretet megkapnak ahhoz, hogy felnőtt korukra személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt tanúsítsanak.
- Diákjaink aktív kezdeményező szerepet játszanak az iskolában kialakult környezettudatos szemlélet elterjesztésében a településen.
- Diákjaink és dolgozóink figyelnek az intézmény energia és vízfelhasználására, csökken a keletkezett hulladék mennyisége, melynek javarészét szelektíven gyűjtjük.
- A szülők azért választják intézményünket, mert a diákok harmonikus, stressz-mentes körülmények között tanulnak.
-



Általános, hosszú távú cél

- Kialakítani tanítványainkban a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, mely váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé.
- Érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt.
- Bekapcsolni az intézményt a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Képessé tenni a tanulókat arra, hogy – személyes tapasztalataik alapján – együtt tudjanak működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.
- Elősegíteni a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát.
- Elősegíteni az egyetemes Természetnek, mint létező értéknek tiszteletét és megőrzését, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt.

Kommunikáció

A környezeti nevelésben – jellegénél, összetettségénél fogva – nélkülözhetetlenek a kommunikáció legkülönbözőbb módjai. Ugyanakkor legalább ilyen fontos, hogy diákjaink a nagyszámú írott, hallott és látott média-irodalomban kritikusan, a híreket okosan mérlegelve tudják feldolgozni. Fontos számunkra, hogy képesek legyenek a szakirodalomban eligazodni, az értékes információkat meg tudják különböztetni az értéktelentől. Tanulóinkat meg kell tanítani a fellépésre, a szereplésre, az előadások módszertanára. Végzett munkájukról számot kell adniuk írásban és szóban egyaránt, ezen képességek napjainkban nélkülözhetetlenek.

Iskolán belüli kommunikáció

- kiselőadások tartása megfelelő szemléltetőeszközökkel,
- házi dolgozat készítése,
- poszterek készítése és bemutatása,
- faliújságon közölt információk, szórólapok készítése,

Iskolán kívüli kommunikáció formái

- környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból,
- környezeti problémákról megjelent tudományos cikkek feldolgozása,
- környezetvédelemről szóló rádió- és televíziós hírek feldolgozása, értékelése,
- a közvetlen környezet problémáinak felmérése, értékelése, együttműködés az illetékes önkormányzattal,
- kapcsolatfelvétel- és tartás partnerintézményekkel (ÖKOiskolák)

Továbbképzés:

A pedagógusok szakmai és módszertani ismereteinek fejlesztése nélkülözhetetlen. Ennek érdekében külső intézmények által szervezett környezeti nevelési továbbképzés programokon lehetőség szerint részt veszünk. Helyi továbbképzést is tartunk környezeti nevelés témában.

Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:



- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - o a környezet fogalmával,
 - o a földi rendszer egységével,
 - o a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
 - o a környezetvédelem lehetőségeivel,
 - o lakóhelyünk természeti értékeivel,környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

1. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.
2. Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
 - a helyi tantervben szereplő Környezetismeret, Természetismeret, Biológia, Kémia, Földrajz tantárgyak tananyagai,
 - az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
 - a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
 - o minden fél évben osztályonként egy-egy gyalogtúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére;
 - o évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projektnap (téma nap) szervezése a „Föld napja” alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;
 - o minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi önjárat” szervezése.

VII. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség hatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.
Feladata: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívültevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.



Feladata: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassúátalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

3. Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladata: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladata: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedésformákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladata: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

VIII. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így – elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél – a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Az egységes alapokra épülő differenciálás



Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaik, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhoz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

a) Hagyományőrző tevékenységek

- Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: 1956. október 23., 1848. március 15. évfordulóján, karácsonykor, illetve a 8. osztályosok ballagásakor.
- Minden tanév folyamán az osztályok megemlékezést tartanak október 6-án, a magyar kultúra napján, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapján, a költészet napján, a holokauszt áldozatainak emléknapján, a Föld napján és a Nemzeti Összetartozás Napján, Magyar nyelv napja, Magyar népmese napja
- Évenként az iskola tevékenységét, munkáját összefoglaló iskolai évkönyv kerül kiadásra.

b) Diákönkormányzat. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 1-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzat vezetősége irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola intézményvezetője által megbízott pedagógus segíti.



- c) **Tehetséggondozó, felzárkóztató foglalkozások, valamint lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos intézkedések.** Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Tehetség. Herceghalom tehetséggondozó programunk alapján szervezzük az iskolai tehetséggondozást.
 - Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti két felzárkóztató órát szervezünk.
 - A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból.
 - További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
 - A felzárkóztató, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak szervezett foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt:
 - o akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi,
 - o akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.
- d) **Iskolai sportkör.** Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- e) **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az intézményvezető beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.
- f) **Versenyek, vetélkedők, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.
- g) **Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok).** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási



napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) témahetet (projekthetet) a tanulócsoportok – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. Iskolánkban évente ismétlődnek azok a témanapok, amelyek a katasztrófavédelemmel, az egészségvédelemmel, az elsősegélynyújtással, a természet- és környezetvédelemmel, illetve a honismerettel kapcsolatos ismereteket dolgozzák fel. A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők szakmai munkaközösségei az iskola éves munkatervében határozzák meg.

- h) Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos vagy kerékpáros tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékének természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.
- i) Osztálykirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szerveznek. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- j) Erdei iskolák, táborozások.** A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünidőkben szervezett táborozások.

Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

- k) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel önkéntes. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- l) Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére azzal kívánja a nevelőtestület a tanulókat felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez. (Pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.) Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.



- m) Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését, és a kötelező tantárgyi órákat a tanítási napokon látogatható Községi Könyvtár segíti
- n) Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.
- o) Hit- és vallásoktatás.** Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

IX. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

1. A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

2. A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelésalkalmazása a tanítási órákon.



- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

3. A tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

4. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a **lemorzsolódással veszélyeztetett, felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése**

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő, /lemorzsolódással veszélyeztetett/, felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

5. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdelután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

6. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

- Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

7. Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

8. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

9. Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés

- Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.
- Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.

10. Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- Az iskolai alapítvány működésének segítése.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

11. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

12. Aktív részvétel a tantestület életében

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényein.

13. Az iskola képviselete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.



- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviselői szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.

14. A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

15. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem, érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak iránt (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

X. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű, az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- **A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat jelzi az intézményvezetőnek, javaslatot tesz a velük kapcsolatos intézkedésekre.**
- **Az egyéni munkarendben tanuló tanulóról pedagógiai jellemzést ír.**
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával, figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Felfekteti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Tanév elején kitölti a tanulók tájékoztató füzetét, tanév közben havonta ellenőrzi tájékoztató füzet vezetését (érdemjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

1. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.



Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

a) A tanév elején összeállított munkaterv

- Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
- Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
- Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
- Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
- Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
- Az osztály diákközösségének vezetői.
- Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.

b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán

- Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
- Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
- Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

2. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (egyéni munkarendben tanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
 - o A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - o Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
 - o A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - o A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - o A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - o Továbbtanulás iskolatípusok szerint
 - o Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - o Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - o Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma és aránya
 - o Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - o Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - o Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - o A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

3. Az osztályfőnöki órák témái

a) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakerdezés.
- Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.



- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

b) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségével.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Megemlékezés az iskola névadójáról.
- Osztálykirándulás előkészítése.

XI. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás, valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

1. Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű
- [a lemorzsolódással veszélyeztetett](#) tanulók egyéni fejlesztését.

2. Sajátos nevelési igényű tanulók

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
 - o gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása,
 - o az Irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
 - o a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
 - o a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
 - o a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
 - o speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök,
 - o képességfejlesztő játékok, eszközök,
 - o számítógépek fejlesztő programokkal.

3. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

4. A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

5. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés, mely a pedagógiai program mellékletét képező „Intézményi integrációs program” alapján folyik;
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- a tanulók háromhavonkénti fejlesztő értékelése a szülőkkel közösen;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.



XII. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A tanulók érdekeinek képviseletére az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat célja, feladata

- A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
- A tanulói jogok és köteleességek érvényre juttatásával hozzájárul a tanulók önmegvalósításához.
- Tartalmassá és emlékeztetessé teszi az általános iskolai diákéveket.
- Elősegíti és erősíti a tanuláshoz való pozitív viszony kialakulását.
- Elősegíti az alapvető viselkedési módok megismerését és alkalmazását.
- A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselően túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek a szervezésében és lebonyolításában:
 - o tanulmányi munka /versenyek, vetélkedők szervezése, pályázatok, stb./,
 - o sportélet, kirándulások szervezése,
 - o hagyományápolás, hagyományépítés
 - o tanulói ügyelet
 - o iskolai kulturális programok szervezése
 - o a tanulók tájékoztatása az iskola, a környező települések és a nagyvilág híreiről

Döntési hatáskörök: a Diákönkormányzat döntési joga az alábbi tárgykörökre terjed ki:

- saját működésének és munkájának megszervezése
- saját szervezeti és működési szabályzatának megalkotása
- tisztségviselőinek megválasztása
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszere
- saját működésének kérdései, hatáskörei gyakorlása és a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználása
- egy tanítás nélküli munkanap programja.

III: Egyetértési jog

A Diákönkormányzatnak véleményezési joga van az alábbi tárgykörökben:

- az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdés
- a tanulókat érintő valamennyi kérdés
- a tanuló ellen folyó fegyelmi eljárás
- az intézmény megszüntetése, átszervezése, átnevezése
- az iskolai házirend elfogadásáról és módosításáról
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározását megelőzően
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor
- az iskola működési és szervezeti szabályzata
- az intézmény vezetőjének megbízása, illetve megbízásának visszavonása
- **véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben [20/2012. EMMI 120. § (4)]. A DÖK véleményét a következő ügyekben kötelező kikérni:**
 - Az iskola SZMSZ-ének, házirendjének elfogadása előtt [Nkt. 25. § (4)].
 - Az adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál [Nkt. 43. § (1)].



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- A tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt [Nkt. 48. § (4) b)].
- Az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor [Nkt. 48. § (4) c)].
- A fenntartó a köznevelési intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt [Nkt. 83. § (3)-(4)].
- Az iskolai és a kollégiumi munkaterv elkészítéséhez [20/2012. EMMI 3. § (1)].
- Az iskola intézményvezetője minden év április 15-éig elkészíti, és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, középiskolában tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztatót a DÖK véleményezi [20/2012. EMMI 15. § (1)].
- Az első tanítási óra 7:15 és 8 óra közötti kezdésénél [20/2012. EMMI 16. § (1)].
- A fegyelmi eljárás során [20/2012. EMMI 57. § (3)].
- A pedagógiai program elhelyezése, arról a szülők, tanulók részére történő tájékoztatás, az SZMSZ, házirend és pedagógiai program nyilvánosságra hozatala, a házirend egy példányának átadása, annak érdemi változása esetén a szülő, a tanuló tájékoztatása, a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről történő tájékoztatás SZMSZ-ben történő szabályozásánál a DÖK-öt véleményezési jog illeti meg [20/2012. EMMI 82. § (1)].
- A tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál.
- A tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához.
- A tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez.
- Az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához.
- Az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához.
- A könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.
- Az intézményi SZMSZ-ben meghatározott további ügyekben [20/2012. EMMI 120. § (5)].
- A térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások esetében az iskolaszék, -kollégiumokban a kollégiumi szék - annak hiányában a szülői szervezet (közösség) az intézményi tanács és az iskolai DÖK **véleményének** kikérésével - meghatározhatja azt a legmagasabb összeget, amelyet a program megvalósításánál nem lehet túllépni [229/2012. Kr. 34. § (1)].
- Azokban az ügyekben, amelyekben a DÖK véleményének kikérése kötelező, a DÖK képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót a tárgyalás határnapját legalább 15 nappal megelőzően meg kell küldeni a DÖK részére [20/2012. EMMI 120. § (6)].
- A DÖK jogainak megsértése esetén 15 napon belül a fenntartóhoz **fellebbezést nyújthat be**. A fenntartó döntése ellen a közléstől számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat [Nkt. 39. § (2)].
- Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni a DÖK **kezdeményezésére** [20/2012. EMMI 117. § (2) c)].
- Intézményi tanács, iskolaszék létrehozását **kezdeményezheti** az iskolai DÖK képviselője, DÖK hiányában az iskolába járó tanulók legalább 20 %-a [20/2012.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

EMMI 121. § (1) c), 122. § (1) c)]. A DÖK képviselőket küldhet az iskolaszékbe. [Nkt. 73. § (2)].

- Az iskolai büfé nyitvatartási rendjének és az áruautomata működtetési időszakának a meghatározásához az intézményvezető beszerzi a DÖK **egyvetértését** [20/2012. EMMI 130. § (5)].
- Az iskolának lehetővé kell tenni a DÖK-képviselő **részvételét** a tanulóbaleset kivizsgálásában [20/2012. EMMI 169. § (9)].
- Az Nkt. 48. § (3) alapján a DÖK alapvető kötelezettsége a tanulók érdekeinek **képviselése**.
- Az Nkt. 46. § (6) bekezdés g) pontja értelmében a tanuló joga különösen, hogy kérdést intézzon a DÖK-höz, és arra legkésőbb 15 napon belül **választ** kapjon. A tanuló joga továbbá, hogy a DÖK-höz fordulhasson érdekképviseletért [Nkt. 46. § (6) p) pont].
- Ha jogszabály a szülő, a szülői szervezet vagy a szülők képviselője **részére kötelezettséget vagy jogot állapít meg**, nagykorú tanuló esetén a kötelezettségek teljesítése, a jogok gyakorlása a tanulót - az iskolaszékbe történő delegálás kivételével -, a DÖK-öt, a tanulók képviselőjét illeti meg vagy terheli [Nkt. 46. § (8)].
- A 20/2012. EMMI rendelet 117. § (1) bekezdése szerint a **nevelőtestület** egyes **jogköreinek** gyakorlását **átruházhatja** a DÖK-re. Az átruházott jogkör gyakorlója a nevelőtestületet tájékoztatni köteles azokról az ügyekről, amelyekben a nevelőtestület megbízásából eljár. Ezeket a rendelkezéseket nem lehet alkalmazni a pedagógiai program, az SZMSZ és a házirend elfogadására.
- A diákönkormányzat **felhívhatja a figyelmet** fegyelmi eljárás megindításakor az egyeztető eljárás lehetőségére, fegyelmező intézkedések kiszabása előtt pedig az oktatásügyi közvetítés (mediáció), esetmegbeszélés lehetőségére, illetve egyéb illetékes szakemberek bevonására.

IV. A diákönkormányzat tagjai

1. A diákönkormányzatot az osztályokhoz, mint tanulóközösséghez tartozó tanulók alkotják. A diákönkormányzat tagjai lehetnek az iskolával tanulói jogviszonyban álló, a diákönkormányzat vezető szerveinek választásában résztvevő tanulók.

2. A diákönkormányzat minden tagjának joga a tisztségviselők megválasztásában részt venni, mint választható és választó személy.

3. A diákönkormányzat minden tagjának joga a diákönkormányzat bármely vezetőségi tagjához kérdést intézni, és arra érdemleges választ kapni.

V. A diákönkormányzat szervezeti felépítése és működése

1. A tanulóközösségek:

Az osztályközösségek demokratikus szavazással képviselőket választanak. Másodiktól nyolcadik osztályig 2-3 fő vesz részt az iskolai diákönkormányzat munkájában.

A tanulóközösségek választott képviselői a tanulóközösség érdekvédelmét, életének szervezését látják el, az üléseket szükség szerint tartják. Munkájukról kötelesek folyamatosan tájékoztatni az őket megválasztó tanulóközösséget.



2. A diákönkormányzat vezetősége

Az iskolai diákönkormányzat vezetőségét a diákönkormányzat tagjai által választott küldöttekből álló küldöttgyűlés egyénileg titkos szavazással választja meg. A diákönkormányzat vezetősége 6 főből áll. Munkájukat segítő tanár felügyeli. A vezetőség tagjai közül a következő tisztségviselőket választja meg:

- elnök
- titkár
- 2 pénztáros
- kultúrfelelős

A diákönkormányzat diákvezetője a vezetőség elnöke. A diákvezető feladata a vezetőség üléseinek az összehívása, előkészítése, levezetése, a hozott döntések, határozatok végrehajtásának figyelemmel kísérése. A vezetőség üléseit kéthavonta tartja. A vezetőség ülései a személyi kérdések tárgyalását kivéve nyilvánosak. A vezetőség külön döntése alapján más ügyekben is tarthat zárt ülést.

A vezetőség döntéseit szóban, egyszerű többséggel hozza. Külön döntés alapján a döntést titkos szavazással is meg lehet hozni. A vezetőség üléseiről rövid írásos emlékeztető (jegyzőkönyv) készül.

A diákönkormányzat vezetősége:

Megválasztja a vezetőség tisztségviselőit.

Részt vesz a szabadidős, tanórán kívüli iskolai programoknak megszervezésében. Tagjain keresztül tájékoztatja a tanulóközösségeket az igazgatóság tevékenységéről, döntéseiről.

Elfogadja a diákönkormányzat éves munkatervét.

Rendelkezik a diákönkormányzat rendelkezésére álló pénzeszközök felett. Megbízatásának lejártá előtt 3 héttel megszervezi az új vezetőség megválasztását. Csatlakozhat más diákönkormányzatokhoz, terület vagy országos szervezet létrehozására.

A diákönkormányzatnak kötelessége, hogy

- személyi döntései, a szervezeti és működési szabályzat, valamint az éves munkaterv elfogadása előtt kikérje az őt megválasztó tanulóközösségek, tanulók véleményét.
- évente egy alkalommal a tanulóközösségek tagjait összehívja és tájékoztassa a vezetőség által végzett munkáról.

3. Képviselés, kapcsolattartás

A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásban, tárgyalásban a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.

VI. Záró rendelkezések.

1. A szervezeti és működési szabályzat módosítását a diákönkormányzat bármely tagja kezdeményezheti.
2. A szervezeti és működési szabályzatot a tagok véleményének meghallgatásával a diákönkormányzat vezetősége fogadja el, majd a nevelőtestület jóváhagyása után lép érvénybe.



XIII. AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK – A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

1. Az iskola közösségeinek együttműködése

Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése

1. A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az intézményvezető segítségével a megbízott pedagógusvezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.
2. Az együttműködés fórumai:
 - az igazgatóság ülései,
 - az iskolavezetőség ülései,
 - a különböző értekezletek,
 - megbeszélések,
 - stb.
3. Ezen fórumok időpontját az iskola, éves munkaterve határozza meg.
4. Az igazgatóság az aktuális feladatokról a tanári helyiségben elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.
5. Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:
 - az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
 - az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az igazgatóság, az iskolavezetőség felé.
6. A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatósággal, az iskola vezetésével, az intézményi tanáccsal.

A szakmai munkaközösségek együttműködése

1. Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
2. A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:
 - a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
 - iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
 - iskolán kívüli továbbképzések,
 - a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.
3. A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken



belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

Az intézményi tanács és az iskola közösségeinek együttműködése

1. Az intézményi tanács az iskola közösségeivel az intézményi tanács teljes jogú tagjain és a meghívottakon keresztül tartja egymással a kapcsolatot.
2. Az intézményi tanács tagjai rendszeres időközönként – félévente legalább egy alkalommal – kötelesek tájékoztatni az általuk képviselteket az intézményi tanács tevékenységéről, valamint kötelesek az általuk képviselteket kérdéseit, véleményét, javaslatait az intézményi tanács felé továbbítani.
3. Az intézményi tanács ülésein állandó meghívottként az alábbi személyek vehetnek részt:
 - az iskola intézményvezetője
 - az iskola működéséről, az iskolai munkaterv feladatairól, végrehajtásáról az iskola intézményvezetője rendszeresen – félévente legalább egy alkalommal – köteles tájékoztatni az intézményi tanácsot.

A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola intézményvezetője legalább évente egyszer a diákközségi gyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
 - a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják.
3. A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében –szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján – az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy az intézményi tanácshoz fordulhatnak.
4. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az intézményi tanáccsal.

A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése

1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola intézményvezetője legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak
 - a) *Egyéni megbeszélések*



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.

b) *Családlátogatás*

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

c) *Szülői értekezlet*

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
 - o az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - o az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - o a helyi tanterv követelményeiről,
 - o az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - o saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
 - o a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - o az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
 - o a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

d) *Fogadó óra*

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

e) *Nyílt tanítási nap*

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

f) *Írásbeli tájékoztató*

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

3. A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.
4. A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola igazgatóságához, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz vagy az intézményi tanácshoz, illetve a Szülői Szervezethez fordulhatnak.
5. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével vagy intézményi tanáccsal, illetve a Szülői Szervezethez.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

6. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola intézményvezetőjétől, valamint nevelőitől az iskolai munkatervben évenként meghatározott intézményvezetői, intézményvezető-helyettesi fogadóórákon kérhetnek tájékoztatást.
7. Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.
8. A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
 - az iskola honlapján,
 - az iskola fenntartójánál,
 - az iskola irattárában,
 - az iskola könyvtárában,
 - az iskola nevelői szobájában,
 - az iskola intézményvezetőjénél
 - az iskola intézményvezető-helyettesénél,
 - a nevelők szakmai munkaközösségeinek vezetőinél.

Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:
 - Az intézmény fenntartójával: **Érdi Tankerületi Központ,**
 - Az intézmény működtetőjével: **Érdi Tankerületi Központ,**
 - A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal: Herceghalom Község Önkormányzata,
 - A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel:
 - Herceghalmi Gesztenyés Óvoda, vezetője
 - **A területileg illetékes nevelési tanácsadóval: Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat**
neve és elérhetősége: Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézménye,
cím: 2040, Budaörs, Budapesti út 54., Tel.: 30/322-46-38, email:
pmpsz.budakeszi@gmail.com.
 - A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az intézményvezető a felelős.
2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:
 - Az iskolát támogató Herceghalom Gyermekeiért Alapítvány kuratóriuma
 - Az alábbi közművelődési intézményekkel:
Községi Könyvtár, vezetője
Kulturális Egyházi Központ, vezetője:
 - Az alábbi társadalmi egyesületekkel:
Herceghalom Kultúrájáért Közhasznú Egyesület
 - Az alábbi termelő, gazdálkodó szervezetekkel, vállalkozásokkal:



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Az alábbi gyermek- illetve ifjúsági szervezetekkel:
Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat, , Labdarózsa kórus, Alternatív Terápiás Központ
 - Az alábbi egyházak helyi gyülekezeteivel:
Biai Szent Anna Plébánia Herceghalmi Filiája,
Torbágyi Református Egyházközség
- A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a Grafit Szolgáltató Kft. (iskolaorvos), védőnő, mint illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat,
4. A munkakapcsolat felügyeletéért az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes a felelős.
5. Az iskola helyiségeit, épületét a nevelőtestület vagy az igazgatóság döntése alapján térítésmentesen használhatják az alábbi törvényesen bejegyzett gyermek- illetve ifjúsági szervezetek, valamint társadalmi egyesületek helyi csoportjai.

XIV. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
 - osztályozó vizsga,
 - pótló vizsga,
 - javítóvizsga
 - **különbözeti**
 - beszámoltató
2. A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.
3. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
 - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - **egyén munkarendben tanuló**
 - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,



- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (2) bekezdés d) pontja alapján osztályozó vizsgára akkor is lehetőség van, ha a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.
 - Egy osztályozó vizsga - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel - egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.
4. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
5. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (7) b) pontja szerint javítóvizsgára akkor is lehetőség van, ha a tanuló az osztályozó, vagy a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik.
6. Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.
7. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
65. § (8) A vizsgázó javítóvizsgát az iskola intézményvezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.
65. § (1) A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
8. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
- osztályozó, különbözeti, beszámoltató vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább **három** hónappal,
 - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
9. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.
- a. 2013-2014. tanév júniusban: Az első és az ötödik évfolyamon.
 - b. 2014-2015. tanév júniusban: A második és a hatodik évfolyamon.
 - c. 2015-2016. tanév júniusban: A harmadik és a hetedik évfolyamon.
 - d. 2016-2017. tanév júniusban: A negyedik és a nyolcadik évfolyamon.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A követelmények elfogadásáról az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

10. A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az intézményvezető, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal bízta meg.

11. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem		SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

Magasabb évfolyamba lépés feltételei

1. A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a helyi tantervben rögzített követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

2. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 2. – 8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
3. Ha a tanuló 2 – 8. évfolyamon, a tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, a következő tanévet megelőző hónapban javítóvizsgát tehet.
4. Ha a tanuló a 2 – 8. évfolyamon, a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles.
5. Ha a tanuló az első évfolyamon, első alkalommal nem tesz eleget az előírt követelményeknek, munkája előkészítő jellegűnek minősül és tanulmányait az első évfolyamon folytathatja.
6. A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:
 - az iskola intézményvezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
 - az iskola intézményvezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
 - egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
 - egyéni munkarendben tanuló volt.

	Továbbhaladás			Évismétlés		
Évfolyam	Csúsztatott iskolakezdés (6-8 éves korig)					
Első	Előkészítő évfolyam (6-7 éves korig, egyszer)	Egyéni továbbhaladás (legfeljebb a 4. év végéig)	Fejlesztésre szorul		Szülő kérésére	Hiányzás miatt
Második		Mentesítés egyes tantárgyak értékelése alól	Fejlesztésre szorul	Ha nem teljesítette a követelményeket	Szülő kérésére	Hiányzás miatt
Harmadik		Mentesítés egyes tantárgyak értékelése alól	Fejlesztésre szorul	Ha nem teljesítette a követelményeket	Szülő kérésére	Hiányzás miatt
Negyedik		Mentesítés egyes tantárgyak értékelése alól	Fejlesztésre szorul	Ha nem teljesítette a követelményeket	Szülő kérésére	Hiányzás miatt



XV. ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány;
 - lakcímet igazoló hatósági igazolvány;
 - az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás, ez lehet:
 - óvodai szakvélemény,
 - nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény
 - sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.
4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány;
 - lakcímet igazoló hatósági igazolvány;
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
 - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola intézményvezetője dönt.
6. Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az intézményvezető a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az intézményvezető-helyettes és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.
7. Az iskolába beadott felvételi kérelmeket **a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben** meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 24. § (5)-(7) bekezdései: Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni. A hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen vagy kerületben van, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található. A hátrányos helyzetű tanulók felvétele után a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

településen található, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található.

Ha az általános iskola - a megadott sorrend szerint - az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja. Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

- szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy
- testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

8. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult.

Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

9. Ha a tanuló előző iskolájában más idegen nyelvet tanult, a hiányok pótlásának idejére (fél vagy egy évre) mentesítjük a tantárgy osztályozása alól.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

HELYI TANTERV



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

I. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)

- Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi tantervre épül:
*A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”, valamint
2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”.*
- A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

ÉVFOLYAM	Melyik tantárgy óraszama lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
1. évfolyam	Logika	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
2. évfolyam	Logika	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	2 óra
3. évfolyam	Informatika	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
4. évfolyam	Informatika	1 óra
4. évfolyam	Német	1 óra
5. évfolyam	Német	1 óra
5. évfolyam	Informatika	1 óra
6. évfolyam	Német	2 óra
6. évfolyam	Matematika	1 óra
7. évfolyam	Német	2 óra
7. évfolyam	Magyar irodalom	1.óra
8. évfolyam	Német	3 óra

NAT 2020 bevezetése

ÉVFOLYAM	Melyik tantárgy óraszama lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Logika	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

	Logika	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	2 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	2 óra
5. évfolyam	Német	1 óra
6. évfolyam	Német	1 óra
	Hon- és népismeret (néphagyományok, néptánc)	1 óra
7. évfolyam	Német	1 óra
	Dráma és színház	1 óra
8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Német	1 óra

- Iskolánk a felső évfolyamokon választható *Dráma és színház*, illetve *Hon- és népismeret* tantárgyak közül a *Dráma és színház tantárgyat 7. évfolyamon, a Hon – és Népismeret tantárgyat 6. évfolyamon* tanítja.
- Iskolánk az első és második évfolyamon heti 1 órában a szabadon választható órák terhére *Logika* tantárgyat tanítja felmenő rendszerben 2017/2018-as tanévtől.
- Iskolánk miniszter által kiadott kerettantervben szereplő választható („*A változat*” illetve „*B változat*”) kerettantervek közül az alábbi tantervek alapján tanít:

ÉVFOLYAM	VÁLASZTOTT KERETTANTERV
1-4. évfolyam	Ének-zene <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Matematika <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Fizika <i>B változat</i>
5-8. évfolyam	Biológia <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Ének-zene <i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Kémia <i>A változat</i>

- Iskolánkban a tanulók az idegen nyelvi órákon a német és az angol nyelvet tanulják.

Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1. évfolyamon a 2020-as, 2-4. évfolyamon a 2013-as NAT alapján

	2020/2021 tanév			
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Kötelező órák				
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Angol nyelv				2
Német nyelv	-	-	-	
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Vizuális kultúra	2	2	2	2
Informatika				
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Össz. óraszám	23-22	23	22	24
Szabadon választható				
német				1
logika	1	1		
informatika			1	1
magyar nyelv- és irodalom	1	1	2	1
Összes heti óra	25-24	25	25	27
német fakultatív óra				1

Kötelező tantárgyak és óraszámok a NAT 2020 bevezetése alapján

Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Kötelező órák				
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Angol nyelv				2
Német nyelv	-	-	-	-
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Digitális kultúra			1	1
Életvitel és gyakorlat/technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Össz. óraszám	22	22	22	23
Szabadon választható				
német				
logika	1	1		
informatika				
magyar nyelv- és irodalom	1	1	2	2
Összes heti óra	24	24	24	25
német fakultatív óra				2

**Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok 5–8. évfolyamon 2013-as NAT alapján**

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

	2020/2021 tanév			
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Angol nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és államp. ism.	2	2	2	2
Természetismeret	2	2	0	0
Fizika	0	0	2	1
Kémia	0	0	1	2
Biológia-egészségtan	0	0	2	1
Földrajz	0	0	1	2
Ének-zene	1(2)	1	1	1
Dráma és tánc/ Hon- és népismeret	1	0	0	0
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	0	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	0
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki óra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1			
össz.óraszám	27	25	28	28
Szabadon választható terhére				
Német	1	2	2	3
Informatika		0	0	0
Matematika		1		
Magyar nyelv-és irodalom			1	
Összes heti óra	28	28	31	31
Német fakultatív óra	2	1	1	0



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Kötelező tantárgyak és óraszámok a NAT 2020 bevezetése alapján

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Angol nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és államp. ism.	2	2	2	2
Természetismeret	2	2	0	0
Fizika	0	0	2	1
Kémia	0	0	1	2
Biológia-egészségtan	0	0	2	1
Földrajz	0	0	1	2
Ének-zene	2	2	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	0
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki óra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
össz.óraszám	27	26	28	28
Szabadon választható terhére				
Német	1	1	1	1
Magyar nyelv-és irodalom				1
Hon-és népismeret		1		
Dráma és színház			1	
Összes heti óra	28	28	30	30
Német fakultatív óra	2	1	1	0



II. A TANKÖNYVEK ÉS MÁS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.
2. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a testnevelés, a vizuális kultúra, valamint a technika, életvitel és gyakorlat.
3. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
4. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleteken) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
5. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
 - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
6. Nkt. 63. § (1) c) pontja szerint a pedagógusnak joga van az általa alkalmazott tankönyv kiválasztásában részt venni.
7. Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.



III. A NEMZETI ALAPTANTERV BEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI

Az alaptanterv a köznevelés feladatát a műveltség közvetítésében, a tanuláshoz és a munkához szükséges készségek, képességek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztésében, a nemzeti és társadalmi összetartozás megerősítésében jelöli meg.

Feladatának tekinti továbbá, hogy cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, szociális és testi képességeket.

Az új NAT fontos szerepet szán a nemzeti hagyománynak, a nemzeti azonosságtudat fejlesztésének, beleértve a magyarországi nemzetiségekhez, kisebbségekhez tartozók azonosságtudatának ápolását is.

Kiemelten kezeli az ország és tágabb környezete, a Kárpát-medence megismertetését, ugyanakkor fontosnak tartja azokat a tartalmakat, amelyek Európához tartozásunkat erősítik. A dokumentum figyelmet fordít az egész világot érintő átfogó kérdésekre, hangsúlyozva a fenntarthatóság iránti közös felelősséget.

A fejlesztési területek – nevelési célok többféle módon érvényesülnek a tartalmi szabályozás különböző szintjein. A kerettantervben, valamint a helyi szabályozás alapidokumentumában, azaz Pedagógiai programunkban és helyi tantervünkben:

- a felsorolt területek implementációjáról a kerettantervek gondoskodnak. A tíz műveltségi terület kiegészült a közműveltségi tartalmakkal, ránk vonatkozóan két képzési szinten (1–4. évfolyam; 5–8. évfolyam)
- beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba,
- önálló tantárgyként jelennek meg az iskola helyi tanterve szerint,
- beépülnek az alsó tagozaton a tanítói munkába,
- felsőbb évfolyamokon tantárgyi tartalmakban jelennek meg, tematizálják az osztályfőnöki órák témaköreit,
- témákat, fejlesztési helyzeteket adnak az egyéb nem tanórai keretekben folyó iskolai foglalkozások, programok számára,
- hangsúlyosan szerepel a tevékenykedtetés (cselekvő részvétel: kísérlet, megfigyelés, projekt); az informatika alkalmazása; a szociális kompetenciák sokirányú fejlesztése; a közösségi élethez, a munka világába való belépéshez szükséges képességek és ismeretek elsajátítása; az egészséges életmód kialakítása, a fenntarthatóságra törekvés; az aktív részvétel, öntevékenység és a kreativitás biztosítása, fejlesztés és tehetséggondozás, továbbá a médiumok alkotó használata.



IV. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

Mindennapos testnevelés

Törvényi háttér:

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdése értelmében az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében. Ezt először a 97. § (6) bekezdése alapján a 2012/2013. tanévben az iskolai oktatás első, ötödik évfolyamán kell bevezetni, majd ezt követően felmenő rendszerben.

Általános Iskola mindennapos testnevelési programja a testnevelés órákon és a délutáni sportórákon túl tartalmaz **mozgásfejlesztő órákat, osztályban tartásjavító** foglalkozásokat, **1-4. osztályban néptánc**, 3-4. osztályban kézilabda, 4 - 5. osztályban úszásoktatást, 5-8. osztályban **szabadidős sportágakat**. Ezen felül tervezünk a szabadidő hasznos eltöltésére különböző programokat,

Célja

Napjainkban felértékelődött a sportolás szerepe, az egészséges életmód, a jobb életminőség kialakításában. Az intézmény mindennapos testnevelési programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A mindennapos testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanulással járó idegi és fizikai terhelést.

A gyerekek iskolai leterheltsége, a felnőttek mindennapos munkája egyre inkább indokoltá teszi azoknak a mozgásformáknak az előtérbe kerülését, amelyek alkalmasak a rekreációra, kapcsolódásra, a sport, a mozgás örömeinek élvezetére. Ezért programunknak célja, hogy a gyerekek minél szélesebb körben ismerkedjenek meg – lehetőségeinknek megfelelően – a legkülönbözőbb szabadidősportok alapjaival, hogy kiválaszthassák a számukra megfelelő sportot, amelyeket később folytatva javulhat életminőségük, testi-lelki egészségük, fenntartva természetesen a „klasszikus”, a tantervben is szereplő mozgásformák elsődlegességét. A játéknál jobb nevelő nem létezik, mert része a vereség és a győzelem, feltétele a szabályok betartása, és ami a legfontosabb, része a siker is.

Pedagógiai, módszertani kapcsolódási pontok

A mindennapos testnevelés programja része az iskola egészségnevelési programjának.

A program pedagógiai, módszertani, szorosan kapcsolódik az intézmény nevelési programjához – ezen belül az intézmény által kidolgozott helyi tantervhez és szociális kompetencia oktatásához -, így a testnevelés és sport sajátos eszközeivel járul hozzá, hogy



kialakuljon az egymás iránti tisztelet, önfegyelem, tolerancia, szolidaritás, csapatszellem, kudarcátűrés, valamint fejlődjön a szabályok megértése és betartása.

Általános tanítás-tanulásszervezési eljárások

Az adott foglalkozás jellegéből adódóan megjelenik az egyéni, a páros és a csapatmunka, és ezekben a differenciálás az egyéni képességeknek megfelelően. Programunk fő célja a mindennapos testmozgás változatos lehetőségének biztosítása, mellette olyan programok szervezése, amelyek bővítik, kiegészítik, változatosabbá teszik a mindennapos testnevelést.

Tantervi testnevelés órák

A tanterv alapfeladatként fogalmazza meg a mozgásműveltség kialakítását, a kondicionális és koordinációs képességek fejlesztését. A tananyag tartalma, annak feldolgozása közvetlenül szolgálják az egészségvédelmet, a tanulók fizikai állapotának javítását, teherbíró képességük növelését.

A délutáni sportórák célja

A tanulók iskolai leterheltségének ellensúlyozása, önfeledt játékpercek biztosítása. Alakítsuk ki bennük az igényt a rendszeresen végzett testmozgásra. Töltsék szabadidejüket megfelelő közösségben, éljék át a csapathoz tartozás örömét, a közös felelősség élményét.

A délutáni sportórák feladatai

- elsősorban játéklehetőség biztosítása
- házbajnokságok szervezése, lebonyolítása változatos sportjátékokból (labdarúgás, kézilabda, ...),
- felkészítés iskolai és iskolán kívüli versenyekre

Az alsó tagozatos mozgásfejlesztő órák célja

Fejlődjön az ideg-, az izom- és a csontrendszer, egyensúlyérzékelés, koordináció, térbeli tájékozódás. A mozgásfejlesztés több célra irányul: nagymozgásokra és a sportmozgásokra. A nagymozgások gyakoroltatása segítse elő a fejlődésbeli egyenlőtlenségek csökkentését, és a finommotoros mozgást kívánó írástanulást is készítse elő. A sportmozgások célja, hogy növeljék, fejlesszék a testi teljesítőképességet és alakítsák az adott sportághoz szükséges speciális képességeket, mozgásformákat.

Az alsó tagozatos mozgásfejlesztő órák feladatai

- Iskolánkban a sportirányultságnak megfelelően a mozgásanyag jelentősebb része labdás ügyességfejlesztés.
- A speciális mozgásfejlesztés segítse kiküszöbölni a tanulási nehézségeket, a viselkedési és figyelemzavart. A nagy és finommozgások egymásra épülő rendszert alkotnak. A finommozgásokat fejlesztő feladatok sokszor összefüggnek a téri tájékozódás fejlesztésével is A természetes mozgáskedv megőrzése változatos, játékos feladatokkal.
- Mozgástapasztalatok bővítése, a tanórán tanultak továbbfejlesztése, kiegészítése.



A mozgásfejlesztő órák tevékenységei

- járások, futások, szökdelések, ugrások labda nélkül és labdával.
- labdás gyakorlatok, a labdás ügyesség fejlesztése.
- labdás gyakorlatok, játékok, versenyek.
- támasz, függés és egyensúlygyakorlatok, utánzómozgások, feladatok akadálypályákon, szabadidős sporttevékenységek,

Folyamatosan a fő feladatokhoz kapcsolódó játékok: futójátékok, fogójátékok, egyéni, sor és váltóversenyek, csapatjátékok.

A tartásjavító órák célja

A mozgásszervi elváltozások megelőzése, kezdődő mozgásszervi elváltozások javítása, a helyes medencetartás, testtartás tudatosítása, kialakítása, a testtartásért felelős izmok erősítése, nyújtása.

Tudatosítsuk a tanulóknak a helyes testtartás fontosságát, azt, hogy életük minőségét befolyásolja a mozgás szervrendszerük állapota.

A tartásjavító órák alapeladatai

- a tanulók egészségi állapotának megtartása, javítása
- edzettségük, teljesítőképességük fokozása
- a gyerekek játék- és sportműveltségének fejlesztése és a testedzés iránti igény felkeltése
- olyan személyiségjegyek kialakítása, mint az önfegyelem, akaraterő, önbizalom, magabiztosság, kitartás
- a helyes tartásra szoktatás történjen játékos formában

A tartásjavító órák feladatai

- helyes légzéstechnika
- játékos képességfejlesztés (kondicionális, koordinációs, hajlékonyság)
- szabadgyakorlatok, kéziszer-gyakorlatok
- utánzómozgások
- tornaszerek, mozgásfejlesztő eszközök változatos alkalmazása a feladatok végrehajtása során
- speciális tartásjavító játékok alkalmazása minden foglalkozáson

A rekreáció fogalma

A szabadidő- eltöltés kultúrája, az életminőség tana.

Az ember felfrissülését, munkavégző képességének újrateremtését, az igényesen megélt minőségi élet megteremtését szolgálja. Rekreációnak nevezzük azokat az egyéni és társadalmi érdekeket kielégítő magatartásformákat, amelyek az ember jó fizikai, szellemi, szociális közérzetének megteremtésére, a kreatív cselekvő- és az optimális teljesítőképesség megteremtésére, újrateremtésére, megújítására irányulnak, pozitív élménnyel járnak, egyúttal a minőségi élet (jó közérzet, jól-lét) megteremtését és átélését szolgálják.



A sport rekreáció jellemzői

A mozgás alapvető életjelenség és alapvető szükséglet, mely átszövi az ember teljes életét. Az egész életre, a világra jellemző dolog. Hiánya károsan befolyásolja a test, az egészséges lélek, a fejlett értelem alakulását, elősegíti a betegségek kialakulását.

- Edzés, élmény, szórakozás, társaság.
- Adekvát terhelés, foglalkozás (egyén, állapot, életkor, érdeklődés szerint)
- Folyamatos rekreációs aktivitás
- Teljesítményelvű, ami nem azonos a versenyzéssel.

A rekreáció célja

Az egészség megszilárdítása, megújítása, a jó közérzet megteremtése, harmonikus életvitel kialakítása, pozitív hatások átélése, a rekreációs élmény. A sporttevékenységek iránti jó hozzáállás kifejlesztése, az egész életen keresztüli részvétel ösztönzése.

A rekreáció feladatai

A legkülönbözőbb szabadidősportok fejlesszék a játék és sportműveltséget, keltsék fel az egészségi állapotuknak és teljesítőképességüknek megfelelő testedzés iránti igényüket, alakítsanak ki ezzel kapcsolatos szokásokat, keltsenek érdeklődést és kedvet a szabadon végzett sportolás és játék iránt olyan mértékben, hogy legyen hatással az iskolás kor utáni egészséges életmód kialakítására. szabadon végzett sportolás és játék iránt olyan mértékben, hogy legyen hatással az iskolás kor utáni egészséges életmód kialakítására.

A mindennapos testnevelés programja

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel. A mozgásszegény életmód kialakulásának megelőzése a testmozgás megszerettetésével, a rendszeres mozgáshoz szoktatással. Adjon lehetőséget az egészség hosszú távú megőrzésére, ezáltal egy jobb felnőttkori életminőségre. Az iskolai testnevelés és sport keretei közt az egészségnevelés, a szociális kompetenciák (kreativitás, önállóság, önbizalom, felelősségtudat, cselekvőképesség) a csapatmunka, a társakkal történő együttműködés egyaránt fejleszthető.

A hatékonyság érdekében megvalósítandó sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontok

- Minden gyermek minden nap kapjon lehetőséget a testmozgásra
- Minden testnevelés órán és minden egyéb testmozgási alkalmon megtörténik a keringési és légző rendszer megfelelő terhelése;
- A program fontos része a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását szolgáló gyakorlatanyag és légző torna, a gerinc és ízületvédelem szabályainak betartása;
- Az eltérő adottságú tanulók számára is jelentsen örömet, sikerélményt;
- A testnevelés és sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesüljenek a teljes testmozgásprogramban;
- A lehető legszélesebb körben ismerkedjenek meg a szabadidősportokkal, egészségmegőrző sportokkal, azok alapjaival, amelyek közül kiválasztva a számára megfelelőt, később javulhat életminőségük, testi és lelki egészségük
- A program fontos része a megfelelő mennyiségű játék, versengés;



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Évente egy alkalommal felmérésre kerül a tanulók fizikai állapota a „NETFIT” teszt alapján;

A helyi program kialakításának egyéb szempontja

- Iskolánkban hagyományokkal rendelkezik a labdás képzés (fiúknál labdarúgás, kézilabda), a diákolimpia ezen sportágaiban veszünk részt.
- Fontosnak tartjuk a helyes testtartás kialakítását és annak megőrzését.
- A 6-10 éves kor a gyerekeknél az ügyességfejlesztés később nem pótolható időszaka.

A program tartalma osztályokra bontva

1-3. osztály	heti 5 óra testnevelés ebből heti 1 óra néptánc összesen: 5 óra
4. osztály	heti 5 óra testnevelés ebből heti 1 óra úszás, 1 óra néptánc összesen: 5 óra
5. osztály	heti 4 óra testnevelés heti 1 óra úszás összesen: 5 óra
6-8. osztály	heti 5 óra testnevelés összesen: 5 óra

Kiegészítő más mozgáslehetőségek

- iskolai sportkör, tömegsport, a helyi sportegyesület és a különböző labdarúgás, kosárlabda, úszás, fitness, birkózás
- szervezett napközis, iskolaotthonos szabadtéri foglalkozások, játékok
- szervezett túralehetőségek
- részvétel a Diákolimpia és más szervezetek által kiírt sportversenyeken, saját szervezésű versenyeken (Gesztenyés kupa fiúknak és lányoknak labdarúgásban és kézilabdában, házi versenyek: labdarúgás, floorball, kézilabda, röplabda, torna, sor és váltóverseny)

Várható eredmények

A rendszeres mozgás hatására javul a tanulók egészségi állapota, fizikai állóképessége. Az alsó tagozatos mozgásfejlesztő órák hatására a felső tagozaton magasabb szinten tudják a gyerekek elsajátítani a sportjátékok, a torna, az atlétika mozgásanyagát. A tartásjavító óráknak köszönhetően csökkennek a mozgásszervi elváltozások. Csökken a gyerekek stresszszintje, jobban bírják az idegi terhelést is. Javul játékkultúrájuk és a közösségért érzett felelősségtudatuk.



Gyógytestnevelés

„A gyógytestnevelés az a tudományág, amely a testnevelés módszereinek felhasználásával betegségek megelőzésére és gyógyítására alkalmas.”(Dr. Nemessuri Mihály sportorvos professzor)

A gyógytestnevelés **célja**, hogy hozzájáruljon a szerzett és veleszületett betegség következtében kialakult egészségi állapot helyreállításához, gyógyításához, rehabilitációjához. A gyógytestnevelés sajátos módszereinek alkalmazásával kell elérni, hogy az egészségileg károsultak felzárkózhassanak az egészséges gyerekekhez.

A könnyített és a gyógytestnevelés szervezésének, a tanulók könnyített vagy gyógytestnevelési órára történő beosztásának rendje

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

142. § (1) A tanulót, ha egészségi állapota indokolja, az iskolaorvosi, szakorvosi szűrővizsgálat alapján könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-óra kell beosztani. A könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-órát – lehetőség szerint – a többi tanulóval együtt, azonos csoportban kell szervezni. Az orvosi szűrővizsgálatot – kivéve, ha a vizsgálat oka később következik be – május 15-éig kell elvégezni. Az orvos által vizsgált tanulókról az iskolának nyilvántartást kell vezetnie, amelyben fel kell tüntetni a felvételi állapotot és az ellenőrző vizsgálatok eredményét.

(2) A könnyített testnevelés-órát az iskolaorvosi, szakorvosi vélemény alapján a testnevelésóra vagy az iskola által megszervezett külön foglalkozás keretében úgy kell biztosítani, hogy a mindennapos testnevelés ezekben az esetekben is megvalósuljon.

(3) A gyógytestnevelés-órákat a pedagógiai szakszolgálat feladatainak ellátására kijelölt nevelési-oktatási intézményben kell megszervezni legkevesebb heti három, de legfeljebb heti öt tanóra keretében. Amennyiben a tanuló szakorvosi javaslat alapján a testnevelésórán is részt vehet, akkor számára is biztosítani kell a mindennapos testnevelésen való részvételt. Ebben az esetben a gyógytestnevelés- és a testnevelésórán való részvételnek együttesen kell elérnie a heti öt órát, ezek arányára a szakorvos tesz javaslatot.

(4) Fel kell menteni a tanulót a testnevelésórán való részvétel alól, ha mozgásszervi, belgyógyászati vagy egyéb, szakorvos által megállapított egészségkárosodása nem teszi lehetővé a gyógytestnevelés-órán való részvételét sem.

Kategóriák:

I. kategória: könnyített testnevelési órán vesz részt a tanuló, ha hosszabb betegség miatt fizikai állapota leromlott, kisméretű mozgásszervi, belgyógyászati stb. elváltozása van, s emiatt a testnevelési órák egyes gyakorlatai nem végezheti. A könnyített testnevelés általában a normál testnevelési órán kerül megszervezésre, az adott iskolában tanító testnevelő tanár vezetésével.

II. kategória: gyógytestnevelési órán vesz részt a tanuló, ha mozgásszervi, belgyógyászati stb. elváltozása miatt sajátos, az állapotát figyelembevevő foglalkozásokat javasol a szakorvos.

II/A kategória: Az orvosi javaslat alapján testnevelési órán is részt vehet. A féléves és év végi osztályzatát a gyógytestnevelő tanár állapítja meg.

II/B kategória: Csak a gyógytestnevelési órán vehet részt, az egészségügyi diagnózisnak megfelelő foglalkozásokon. A féléves és év végi osztályzatát a gyógytestnevelő tanár állapítja meg.



III. kategória: Fel kell mentenie a tanulót a testnevelési órán való részvétel alól, ha mozgásszervi, belgyógyászati stb. elváltozása nem teszi lehetővé a gyógytestnevelési órán való részvételét sem.

„Vegyes” Gyógytestnevelés

Amennyiben a tanuló szakorvosi javaslat alapján a testnevelésórán is részt vehet, akkor számára is biztosítani kell a **mindennapos testnevelésen való részvételt**. Ebben az esetben a Gyógytestnevelés- és a testnevelésórákon való részvételnek **együttesen kell elérnie a heti öt órát**, ezek arányára a **szakorvos** tesz javaslatot.

A gyógytestnevelés foglalkozásokon helyben vehetnek részt tanulóink, hiszen képzett gyógytestnevelő vezeti a foglalkozásokat.

V. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI

- Ha a tanulót felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni.
- A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.
- Ha az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.
- A tanuló minden év május 20-áig eldöntheti, hogy
 - milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá
 - melyik egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órán, vagy kötelező erkölcsstan órán kíván-e részt venni.
- A szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá ha jelentkeznit kíván a szabadon választott tanítási órára.
- A tanuló a tanév során egy alkalommal az intézményvezető engedélyével módosíthatja választását.

Erkölcstan vagy Hit- és erkölcsstan

- Kötelező tanórai foglalkozások része az erkölcsstan óra vagy az ehelyett választható, az egyházi jogi személy által szervezett hit és erkölcsstan óra.
- Az egyházi jogi személy által szervezett és felügyelt hit- és erkölcsstan órák és foglalkozások tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg az adott egyház iránymutatása szerint.
- A hit- és erkölcsstan oktatás tartalmának meghatározása, a hitoktató alkalmazása és ellenőrzése, a hit- és erkölcsstan oktatásra való jelentkezés szervezése, a foglalkozások ellenőrzése az egyházi jogi személy feladata.
- Erkölcsstan órát vagy az ehelyett választható az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstan órát az iskolai nevelés-oktatás első, ötödik évfolyamán 2013. szeptember 1-jétől kezdődően felmenő rendszerben szervezi.



- A többi évfolyamon a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerinti fakultatív hit- és erköstanra vonatkozó rendelkezés kifutó rendszerben működik.

Második idegen nyelv

- Idegen nyelvek oktatása csoportbontásban:
- Iskolánkban két idegen nyelvet tanítunk. Elsőként kötelező az angol nyelv csoportbontásban történő tanulása a 4-8. évfolyamokon. Második idegen nyelvként német nyelvet tanulnak a gyerekek képesség szerint, csoportbontásban. Az német nyelv szülői kérvényre, osztályfőnöki javaslatra, képesség szerint választható. A 4. évfolyamon a csoportbontás a magyar nyelv tantárgy
- érdemjegye és a tanulmányi átlag alapján történik, az osztály másik része fejlesztő foglalkozáson vesz részt.
- A felső tagozaton a német nyelv tanulása szaktanári javaslatra, szintfelmérő írása mellett, tanulmányi átlaghoz kötött /3,6/, mely értéket a magyar nyelv és irodalom, matematika, 2 idegen nyelv és egy választható természettudományos tárgy érdemjegyének számtani közepe adja.
- **A diákok számára választható foglalkozásokat kínálunk délutánra.**
Ezek a foglalkozások a következők:
 - ☐ szakkörök
 - ☐ DSK, tömegsport
 - ☐ tanulószoba
 - ☐ tehetséggondozó foglalkozások

Választható foglalkozások esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnének a foglalkozáson részt venni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a foglalkozás vezetésére. A foglalkozás választását a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés és a mulasztás tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne. Minden olyan foglalkozás, ami a pedagógiai programban lehetőségként szerepel, csak abban az esetben valósulhat meg, ha a tankerület biztosítja az anyagi fedezetet rá.



V. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV FEJLESZTŐ FORMÁI. ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI, GYAKORLATI BESZÁMOLTATÁSOK, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE

1. Elvek, követelmények

- Iskolánk a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését. Az értékelés fontos megfigyelésen alapul. Mindig a gyermek érdekében a fejlesztés és megerősítés szándékával történik.
- Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon, a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.
- A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia biológia, földrajz ellenőrzésénél:
 - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
 - az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.
- A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor visszajelzést kapunk és adunk a tanítás-tanulás eredményéről /cél – a tanítási-tanulási folyamat – eredmény; visszajelzés: a tanuló felé, a tanítási-tanulási folyamatra, a célrendszerre/.
- Az értékelés változatos módszereit használjuk /diagnosztikus, formatív, szummatív/.
- Csak azt értékeljük /osztályozzuk/, amit korábban megtanítottunk és a tanuló rendelkezik az otthoni tanuláshoz szükséges írásos anyaggal.
- Arra törekszünk, hogy az értékelés mindig legyen folyamatos, igazságos, körültekintő, következetes, humánus /egyénre szóló/.
- Igyekszünk egyértelműen megfogalmazni a követelményeket és az értékelési módszereket. A tanuló tudja, értse, milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle /magához mérten kell fejlődnie/.
- A tanuló minél többféle tevékenységét értékeljük.
- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény, hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Az újonnan belépő tantárgyaknál – egyes tantárgyaknál bevált gyakorlat szerint – az első hónapban önként jelentkezés alapján feleltetünk. Felhasználjuk a tanulók véleményét egymás feleletéről a sajátos tanulási módszerek, követelmények tudatosítás érdekében.
- Az alsó tagozatból a felső tagozatba való átmenetet úgy könnyítjük meg a tanulóknak, hogy fokozatosan alakítjuk ki tanulók önálló tanulását /tanulási módszertan/. Az önálló feladatvégzést szorgalmi feladatok adásával is segítjük.
- Segítséget adunk, egyrészt a gyengébb képességű tanulóknak a felzárkóztatáshoz, másrészt a tehetséges tanulók sokoldalú fejlesztéséhez, ezért a személyiségfejlesztést iskolánkban a következő módon valósítjuk meg: csoportbontásban oktatjuk a matematikát és az angol nyelvet, a tanórákon bevezettük a differenciált tanulásszervezést.
- A jól megválasztott értékelési szempontok nagy segítséget nyújtanak a tanulók önellenőrző, önértékelő képességének kialakításában.
- Az év végi osztályzatnak /1. osztályban és 2. osztály félévkor szöveges értékelésnek/ értékállónak kell lennie, ezért a – belső értékelési módszereken kívül – külső felmérésekkel, vizsgálatokkal is meggyőződünk a tanulók tudásának eredményességéről.
- A tanulók szüleinek joga és kötelessége, hogy gyermeke tanulmányi előmenetelét figyelemmel kísérje, a pedagógus feladata, hogy folyamatosan informálja a szülőt a tanuló teljesítményéről.

2. A tanulói teljesítmény értékelése

Célja

- diagnosztikus visszajelzés biztosítása a tanár és a tanuló számára

Módjai

- Szóbeli: az előző tanítási órákon feldolgozott ismeretek rendszeres ellenőrzése önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.
- Írásbeli: írásbeli felelés, röpdolgozat-feladatlap néhány óra anyagából, témazáró dolgozat.
- Gyakorlati: a kísérletek, mérések, készségek, munkafolyamatok egyes műveleteiben elért gyakorlottság mérése.

Helye a tanulás folyamatában

- Rendszeres szóbeli visszajelzés a tanítási órán.
- Rendszeres szóbeli feleltetés az előző órák anyagából.
- Írásbeli ellenőrzés olyan tananyagrészek után, amelyeknél alapvető követelmény az írásos dokumentálása a megszerzett tudásnak.
- Témazáró feladatlapok a témakörök lezárása után.
- Évfolyamszintű mérések /írásbeli és gyakorlati/ a hatodik és nyolcadik évfolyam végén.

Súlypontjai

- A továbbhaladáshoz szükséges legfontosabb jelenségek, fogalmak, összefüggések, törvények ismerete, értelmezése.
- Az ismeretek alkalmazásában elért jártasság, gyakorlottság ellenőrzése.
- A kialakult képességek ellenőrzése.



- A NAT és a kerettanterv továbbhaladási feltétel követelményeinek teljesítése.

Ellenőrzés, értékelés

- Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
- Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:
 - 1.) a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrzik,
 - 2.) az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében minden tanuló legalább egyszer felel szóban:
 - 1.) az ének-zene, a rajz, az informatika, a technika tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
 - 2.) a többi tantárgy esetében egy-egy témakörön belül (a testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük).
- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez. Emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak – fejlődtek-e vagy hanyatlottak - az előző értékelés óta.

3. A tanulók tanulmányi munkájának /írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások/ minősítése

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az első évfolyamon, valamint második osztály félévkor a következők szerint történik:

- kiválóan teljesített
- jól teljesített
- megfelelően teljesített
- felzárkóztatásra szorul

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk.
- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.
 - Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

értékeljük. A szöveges minősítés félévkor a tanuló teljesítményétől függően a mindenkori naplóban és tájékoztatóban meghatározott kifejezések aláhúzásával történik.

- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.
 - A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
 - A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanulót az alábbi tantárgyak esetében érdemjegyekkel nem értékeljük:

- erkölcsstan
- hit- és erkölcsstan
- tánc- és dráma

Az értékelés helyére „részt vett” bejegyzés kerül.

- Egy hónappal az év végi értékelés előtt a szülőt írásban tájékoztatjuk arról, ha gyermeke bukásra áll /a minimum követelményt nem tudja teljesíteni/.
- Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:
Jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1)
- A témazárókat, a tanévben előírt dolgozatokat a tanév végéig /a javítóvizsga befejezése utáni egy hétig/ köteles minden szaktanár megőrizni.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt, a tárgyat tanító nevelő értesíti az ellenőrző /értesítő/ könyvön elektronikus naplón keresztül.
- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

TELJESÍTMÉNY	ÉRDEMJEGY
0-33 %	Elégtelen /1/
34-50 %	Elégséges /2/
51-75 %	Közepes /3/
76-90 %	Jó /4/
91-100 %	Jeles /5/

- A szóbeli felelet követelményeit, a témazárók, felmérők témakörét, értékelésének szempontjait előre ismertetjük a tanulókkal.
- A tanulók és szüleik számára egyértelműen kell jelölni az írásbeli munkákon azt, hogy az elért teljesítmény hogyan viszonyul a maximális teljesítményhez. Ezt vagy a százalékos eredmény feltüntetésével, vagy a következőképpen tesszük meg:
elért pontszám/maximális pontszám
- Év közben 1-5 érdemjeggyel félévkor és tanév végén 1-5 osztályzattal történik /kivételt képez az első évfolyam és a 2. évfolyam félévig történő minősítése/.
- Az érdemjegy visszajelentő informatív jellegű, a tanulási részteljesítmény és az adott témához tartozó tantervi követelmények összehasonlításának eredményét jelzi.



- Az osztályzat összefoglaló képet ad a tanuló összteljesítményéről a tanterv által előírt törzsanyagra vonatkozó követelmények tükrében.

ÉRDEMJEGEK KRITÉRIUMA

JELES /5/

Ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindezt alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, a saját szavaival is meg tudja fogalmazni a lényeget. Tud önállóan, összefüggően beszélni a tananyagról, vagy adott témáról. Kérdéseit bátran megfogalmazza.

KITŰNŐ /ÉV VÉGÉN/

A jelesnél jelzett követelmények teljesítésén túl jelentős az ismeretanyaga a kiegészítő anyagból is, érdemjegyei az év közben jellemzően 5-ösök. De kitűnő minősítést adunk olyankor is, amikor a tanulónak nemcsak kizárólagosan 5-ös érdemjegyei vannak, ellenben tanulmányi versenyeken, egyéb megmérettetéseken bizonyította kitűnőnek értékelhető teljesítményét.

JÓ /4/

Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat követ el, definíciói bemagoltak.

KÖZEPES /3/

A tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre /javításra, kiegészítésre/ többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Önállóan dolgozni, beszélni kevésbé tud. Segítséggel képes megoldani önálló feladatát.

ELÉGSEGES /2/

Ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban képtelen az önálló munkavégzésre.

ELÉGTELEN /1/

Ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja.



VII. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL, FEGYELMEZÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ, VALAMINT MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSÉHEZ, MINŐSÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ELVEK

1. Tanulmányi időszakban alkalmazott jutalmazások

- Az iskolai jutalmazás formái:

Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicsérek adhatók:

- Szaktanári dicséret
- Tanulószobai nevelői dicséret
- Osztályfőnöki dicséret
- Intézményvezetői dicséret
- Nevelőtestületi dicséret

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén

- Szaktárgyi teljesítményért,
- Példamutató magatartásért,
- Kiemelkedő szorgalomért,
- Példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők

Iskolánk büszkesége cím: Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók szaktanári, osztályfőnöki dicséretben részesülnek.

Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók intézményvezetői dicséretben részesülnek.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

A dicséretet írásba kell foglalni /napló, ellenőrző, bizonyítvány/ és azt a szülő tudomására kell hozni!

Tanulmányi időszakban a következő jutalmazások adhatók:

- Szaktárgyi teljesítményért
- Példamutató magatartásért
- Kiemelkedő szorgalomért
- Példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők

Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók intézményvezetői dicséretben részesülnek.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

A dicséretet írásba kell foglalni /napló, ~~ellenőrző~~, bizonyítvány/ és azt a szülő tudomására kell hozni!

Jutalmazások magyarázata:

Szaktanári dicséret

- Általában kiemelkedő tanulmányi munkához kapcsolódik, de alkalmazható a szaktanár munkáját az átlagosnál jobban segítő tanulói tevékenységért.

Szaktanári dicséretet adunk

- Házi tanulmányi versenyek helyezettjeinek.
- Térségi tanulmányi-, művészeti- és sportversenyek egyéni helyezettjeinek.
- Területi és megyei tanulmányi-, művészeti- és sportversenyek helyezettjeinek, csapatverseny esetén helyezést elért csapat tagjainak, ha korábban nem voltak dicsérve ugyanezen verseny keretében.
- Országos tanulmányi-, művészeti- és sportversenyben, egyéni helyezéért, csapatversenyen elért teljesítményért, ha korábban nem voltak dicsérve ugyanezen verseny keretében.

Szaktanári dicséret adható

- A tanulmányi-, művészeti- és sportversenyben elért egyéb helyezéért, ha az a tanulótól átlagosnál nagyobb teljesítményt követelt és azt adottságaihoz képest kiemelkedően teljesíti.
- A szaktanár döntésétől függően minden olyan esetben, ha ezt célravezető eszköznek találja a gyermek pozitív fejlődése érdekében.
- A szaktanári dicséretéről a szülőt az ~~ellenőrző~~ elektronikus naplón keresztül a szaktanár értesíti.

Osztályfőnöki dicséret

- Kiemelkedő tanulmányi munkáért, az iskola jó hírnevének öregbítéséért, a közösségért végzett példamutató munkáért, magatartásért, az osztályfőnök munkáját az átlagosnál jobban segítő tevékenységért, egyes szakterületen huzamosabb ideig tartó kiemelkedő teljesítményért adható.

Osztályfőnöki dicséret adható

Intézményvezetői dicséret

- Tanulmányi és egyéb területen az iskola jó hírnevének öregbítéséért, az átlagosnál lényegesen nagyobb erőfeszítést és teljesítményért, a közösségért végzett kiemelkedő tevékenységért adható.

Intézményvezetői dicséret jár



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Az országos tanulmányi-, művészeti- és sportversenyek egyéni 1-3 helyezetteinek, ha az iskola színeiben indultak, csapatversenyek 1. helyezett tagjainak, ha az iskola színeiben indultak
- Három osztályfőnöki dicséret után intézményvezetői dicséret jár.

Intézményvezetői dicséret adható

- A megyei, országos tanulmányi-, művészeti- és sportversenyben elért egyéb helyezésekért, ha az eredmény a tanulótól a képességeihez és adottságaihoz mérten nagyobb erőfeszítést kívánt és már rendelkezik az adott területen osztályfőnöki dicsérettel.
- Az osztályfőnök javaslata alapján, ha a tanuló már rendelkezik osztályfőnöki dicsérettel az adott területen, és továbbra is folyamatosan kiemelkedő teljesítményt nyújt.
- Az intézményvezetői döntésétől függően minden olyan esetben, ha azt célravezetőnek tartja a gyermek fejlődése, a közösség fejlődése és az iskola érdekében.
- ~~A tanuló ellenőrzőjébe és a naplóba az osztályfőnök vezeti be a jutalmat, az ellenőrzőt az Igazgató írja alá, és el kell látni az iskola körbélyegzőjével.~~

Nevelőtestületi dicséret

- Azok a tanulók kaphatják, akik már rendelkeznek intézményvezetői dicsérettel és további példamutató, és kiemelkedő teljesítményt nyújtanak, vagy az iskola érdekében olyan jelentőségű tettet visznek végbe, melynek elismerésére ez a jutalom a legalkalmasabb.
- Három intézményvezetői dicséret után nevelőtestületi dicséret jár.
- A jutalomra az intézményvezetői tesz javaslatot a nevelőtestületnek. Döntés után a jutalmat az iskola intézményvezetője adja át a tanulónak a szülők jelenlétében, az általa meghatározott helyen és időben. /Általában tanév végén./

2. Tanulmányi időszakban alkalmazott büntetések

Tanulók büntetésének formái

Azt a tanulót, aki tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, vagy a tanulói házirend előírásait megszegi, vagy igazolatlanul mulaszt, büntetésben részesül.

- a fegyelmezés nevelési eszköz, mely a vétség helytelen voltának felismerésére készíteti és újabb vétségtől tartja vissza a büntetéssel sújtott tanulót
- figyelembe kell venni a kötelezettség megszegésének mértékét, a cselekmény környezetre gyakorolt hatását

Az iskolai büntetések formái: (szóbeli, majd írásbeli)

- szaktanári figyelmeztetés
- osztályfőnöki figyelmeztetés
- osztályfőnöki intés
- osztályfőnöki megrovás
- intézményvezetői figyelmeztetés



- intézményvezetői intézés
- intézményvezetői megrovás
- tantestületi figyelmeztetés
- tantestületi intézés
- tantestületi megrovás

Büntetések formái

- Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.
- A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni.
- Három szaktanári intő után – osztályfőnöki intő jár /~~az ellenőrzőbe~~ és a naplóba is be kell írni/
- Három osztályfőnöki intő után – intézményvezetői intő jár
- Az osztályfőnök dönti el, hogy az iskola által szervezett, iskolán kívüli rendezvényeken részt vehetnek-e azok a tanulók, akiknek osztályfőnöki és/vagy intézményvezetői intőjük van.

Minden intőt, ~~ami az ellenőrzőbe került~~ – a naplóba is be kell írni!

Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek

- minden testi és lelki agresszió
- a trágár beszéd
- az egészségre ártalmas szerek /dohány, szeszesital, drog/ iskolába hozatala, fogyasztása
- a szándékos károkozás
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése
- ezen túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek

A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az intézményvezető, vagy a nevelőtestület dönt. /A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni./

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembe vételével az intézményvezető határozza meg.

Tanulmányi időszakban alkalmazott fegyelmezések magyarázata

Szaktanári, ügyeletesi tanári figyelmeztetés

- A szaktanár, vagy az ügyeletesi tanár adja, ha a szóbeli figyelmeztetést már többször alkalmazta, vagy a vétség indokolja.
- Hanyag tanulmányi munkáért, többszöri hiányos felszerelésért.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- A tanórák többszöri zavarásáért.
- Tiszteletlen magatartásért, felnőttekkel és gyerekekkel szemben.
- Trágár beszédért.
- A házirend megsértéséért.

Osztályfőnöki figyelmeztetés

- Az osztályfőnök adja, ha előző fegyelmező büntetést már kapott a tanuló, és ismét hasonló vétséget követett el, vagy a vétség súlyossága ezt indokoltá teszi.

Osztályfőnöki figyelmeztetés adható

- Ha a tanuló képességeihez mérten kirívóan hanyag tanulmányi munkát végez, és mindig hiányos a felszerelése.

Osztályfőnöki intés adható

- Kirívóan tiszteletlen magatartásért, felnőttekkel és gyermekekkel szemben.
- Ha a tanulónak a magatartás füzetben összegyűlt újabb 5 beírása.
- Az iskola hírnevének rontásáért.
- Szándékos károkozásért. /A szülőnek a kárt helyre kell állítani, vagy a helyreállítás költségeit megtéríteni/.

Osztályfőnöki megrovás

- Az osztályfőnök adja, ha a korábbi büntetések nem érték célt, vagy a vétség súlyossága indokolja. A büntetés kiadása előtt a szülőket be kell hívni az iskolába ~~az ellenőrzőbe írt értesítéssel.~~ az elektronikus naplóba írt üzeneten keresztül.
A vétséget ismertetni és tisztázni, a büntetést közölni kell a szülővel, az eljárást az osztályfőnök kezdeményezi, meghívhatja a szaktanárokat és az iskolavezetést is.
- Az osztályfőnöki büntetéseket az osztályfőnök vezeti be a naplóba ~~és az ellenőrzőbe,~~ melyben a büntetés indokát is közölni kell.

Intézményvezetői figyelmeztetés

- Az intézményvezető adja a szaktanárok és/vagy az osztályfőnök javaslata alapján, ha a korábbi büntetések nem érték el céljukat, vagy a vétség nagysága indokolja.

Intézményvezetői intés

- Nagy kárt okozó szándékos károkozásért, rongálásért.
- Az iskola jó hírnevének, tekintélyének rontásáért.
- A felnőttekkel szembeni elfogadhatatlan magatartásért, szembetűnő tiszteletlenségért.
- Az osztályfőnök javaslata alapján sorozatos kirívó fegyelmezetlenségért, trágár beszédért, durva verekedésért.
- Minden olyan vétségért, melyekben a korábbi büntetések nem hoztak eredményt, de az intézményvezetői büntetéstől pozitív eredmény várható.

A büntetés kiszabásakor a gyermek szüleit be kell kéretni az iskolába. Az intézményvezető ismertetni és tisztázza a gyermek vétségét. A megbeszélésen részt vesz az osztályfőnök és az érintett szaktanárok is.

A büntetés mértékét a szülőkkel közölni kell.



Intézményvezetői megrovás

- Az intézményvezető adja a szaktanárok és/vagy az osztályfőnök javaslata alapján, ha a korábbi büntetések nem érték el céljukat, vagy a vétség nagysága indokolja /a házirend sorozatos megsértése/.

Teendő:

- A büntetés kiszabásakor a gyermek szüleit be kell kéretni az iskolába, az intézményvezető ismerteti és tisztázza a tanuló vétségét. A megbeszélésen részt vehet az osztályfőnök és az érintett szaktanárok is.
- A büntetés mértékét a szülőkkel közölni kell.

Tantestületi intéz

- A tantestület adja fegyelmi tárgyalás után intézményvezetői kezdeményezésre.
- Fegyelmi tárgyalást kell kezdeményezni minden olyan esetben, ha a korábbi büntetések nem érték el a céljukat, a gyermek magatartása, viselkedése nem változott pozitív irányba, vagy ha a vétség nagysága indokolja ezt a büntetési formát.
- Ha a tanulónak három különböző /intézményvezetői figyelmeztetés, intézményvezetői intéz, intézményvezetői megrovás/ intője van.
- A közösségi szabályok hosszantartó, durva megsértéséért.
- A felnőttek, gyerekek testi épségének szándékos veszélyeztetéséért.
- Bűncselekménynek minősülő vétségek elkövetéséért.
- Jelentős mértékű szándékos károkozásért. /A kárt a szülők kötelesek helyreállítani, vagy a helyrehozási költségeket megtéríteni/.
- A közízlést és a közérkölcst durván sértő magatartásért.

A büntetés kiszabása előtt a gyermek szüleit ajánlott levélben kell kéretni az iskolába, és az intézményvezető ismerteti a gyermek vétségét. A fegyelmi tárgyaláson részt vesz az osztályfőnök és a szaktanárok is. A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni és hitelesíteni, valamint a vonatkozó rendeletnek megfelelő határozatot kell hozni./Ktv. 76. §/A büntetés mértékét a szülőkkel közölni kell.

Tantestületi megrovás

- A tantestület adja fegyelmi tárgyalás után intézményvezetői kezdeményezésre.
- Fegyelmi tárgyalást kell kezdeményezni minden olyan esetben, ha a korábbi büntetések nem érték el a céljukat, a gyermek magatartása, viselkedése nem változott pozitív irányba, vagy ha a vétség nagysága indokolja ezt a büntetési formát.

A büntetés kiszabása előtt a gyermek szüleit ajánlott levélben kell kéretni az iskolába, és az intézményvezető ismerteti a gyermek vétségét. A fegyelmi tárgyaláson részt vesz az osztályfőnök és a szaktanárok is. A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni és hitelesíteni, valamint a vonatkozó rendeletnek megfelelő határozatot kell hozni. A büntetés mértékét a szülőkkel közölni kell.

A büntetések kiszabásánál mindig figyelembe kell venni, hogy nevelő hatású legyen, ne sértse a gyermek személyiségi jogait, ne legyen megalázó és kirekesztő.



Az írásbeli büntetések átadásánál is hangsúlyozni kell a jóindulatot és azt, hogy a büntetéstől is pozitív irányú változást remélünk.

Nem indítható fegyelmi eljárás a tanulóval szemben, ha a kötelezettségszegés óta három hónap már eltelt.

Ha a tanuló a kötelelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, ellene **a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény** rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

3. A magatartás és szorgalom értékelése

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), a jó (4), a változó (3), a rossz (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

Az 1.-8. évfolyamon, a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás(5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tisztelettel
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

Jó(4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása

Változó(3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be
- a tanórán vagy a tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője van

Rossz(2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmetlen, rendetlen
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A tanulók szorgalmának értékelésénél, a minősítésénél az 1-8. évfolyamon apéldás (5), a jó (4), a változó (3), a hanyag (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

A tanulók szorgalmát az első évfolyamon és a 2. évfolyam félévéig szövegesen, utána a 2., 3., 4. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza

Jó(4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták, rendezettek

Változó(3) az a tanuló, aki:



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- tanulmányi eredménye elmarad a képességeitől
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

Hanyag(2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el
- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez
- iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális, stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt
- bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.



VIII. EGÉSZ NAPOS ISKOLA

Egész napos (iskolaotthonos) nevelési-oktatási rendszer:

Az alsó tagozaton (1-4.évf.) valamennyi osztályunkban egész napos nevelés-oktatás valósul meg, kéttanítós iskolaotthonos rendszerben.

Az iskolaotthon, mint munkaforma biztosítja az óvodából az iskolába történő átmenet zökkenőmentes megvalósítását. Jól segíti az új környezetbe való beilleszkedést és a helyes tanulási szokások kialakítását. A gyermekek nevelését-oktatását minden osztályban két tanító irányítja. A tanulók naponta 8 órától 17 óráig tartózkodnak az iskolában, részt vesznek a tanítási órákon és a szabadidős tevékenységeken. Az iskolaotthonos munkaforma és a pedagógiai programunk összhangja biztosítja a tananyag elsajátítása és a tanulók személyiségének teljes körű fejlesztése mellett a gyermekek együttműködő- és tolerancia- képességének kialakítását, fejlesztését valamint egymás elfogadásának, segítésének természetes napi gyakorlatának igény szinten történő kialakítását, az eredményes felzárkóztatás és a színvonalas tehetséggondozás lehetőségét egyaránt. A tantárgy csoportos oktatás garancia a folyamatos műhelymunka megvalósításához, a szakmai tapasztalatok átadásához, a tartalmi és módszertani egységesség kialakításához. Ez a munkaforma jó lehetőséget biztosít a tanítók számára, hogy professzionális szinten képesek legyenek saját tantárgyaik tanítására, megőrizve és kiteljesítve saját pedagógiai arculatukat is. A délelőtti és a délutáni tanítási órák között gazdag és színvonalas szabadidős tevékenységekkel, önálló tanulással, gyakorlással töltik idejüket a tanulók. Az iskolaotthon napi időbeosztása jobban megfelel a gyermekek életkori sajátosságainak és egyenletesebb terhelést biztosít számukra. Több lehetőség nyílik a beszélgetésre, megfigyelésre, nevelési helyzetek elemzésére és kihasználásra. A reggeli beszélgető körben a gyermekek élményei, problémái, gondolatai, kérdései kerülnek felszínre, meghallgatást, megértést tapasztalnak és segítséget kapnak.

Fejlődik empátikus, tolerancia- és tűrésképességük. Nyugodtabban, feszültség mentesebben kezdik meg a tanulást.

A tanítási óra és az önálló tanulás órarendi egység biztosítja a napi tananyag elsajátítása mellett az ahhoz kapcsolódó házi feladat elkészítését, gyakorlást, felzárkóztatást, tehetséggondozást, a tananyag megértésének, esetleges hiányosságainak, bizonytalanságaink azonnali visszajelzését.

Célunk az iskolaotthonos munkaforma keretein belül:

- személyiségfejlesztő gyakorlatok és tevékenységek, technikák alkalmazása a tanórákon és a szabadidős tevékenységek során,
- a kommunikációs készség fejlesztése,
- a differenciált készség- és képességfejlesztés biztosítása,
- higiénia, társas, magatartási és helyes munkaszokások kialakítása,
- helyes magatartási szabályok elsajátíttatása, a közösségi normák kialakítása, betartása, betarttatása,
- egészséges és kulturált életmód kialakítására nevelés,
- a társas kapcsolatok kialakítására való képesség fejlesztése,
- önálló tanulásra, önművelésre nevelés
- konfliktuskezelési technikák tanítása (beszélgető-kör), hatékony működtetése,
- színvonalas tanítási órán és iskolán kívüli programok szervezése és lebonyolítása a tanulók bevonásával, igényeik figyelembevételével,
- info-kommunikációs képességek fejlesztése,
- ÖKO-iskolai programok beépítése a napirendbe,
- népszokások, hagyományok megismerése és ápolása,
- projektek feldolgozása.



IX. AZ OTTHONI /TANULÓSZOBAI/ FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás /késztség- és képességfejlesztés/, valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása,
- az alsó és a felső tagozaton a tanulók hétvégére házi feladatot és szorgalmi feladatot is kaphatnak,
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró dolgozatot lehet íratni,
- a szóbeli és írásbeli házi feladatok mennyiségének meghatározásánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat, a fokozatosság elvét kell alkalmazni.

Iskolánkban az alsó tagozat egész napos iskola formában működik, melynek lényege, hogy a tanulók leterheltsége egyenletes, azaz a tanítás, a tanulás és a szabadidős tevékenység megfelelő arányban váltják egymást. A gyerekek a leckét az iskolában készítik el, a leckeírásnál mindig segítséget kérhetnek és kapnak a pedagógustól. Hétvégére házi feladatot és szorgalmi feladatot is kaphatnak, így ezzel is fokozatosan juttatjuk el a gyermekeket az önálló tanulás és önművelődés kialakítása felé.

Fontos feladatunknak tekintettük, hogy a gyermekek szabadidejüket kulturáltan töltsék el. Minden alsós osztály kapott *Foglalkozási Programot*, melynek keretében manuális tevékenységet végezhetnek, különböző játékokat tanulhatnak, valamint szépirodalmi műveket ismerhetnek meg.

A felső tagozaton is biztosítjuk /a lecke megírása és megtanulása után/ a délutáni szabadidős foglalkozásokat, így a felsős tanulók is, ugyanúgy, mint az alsós tanulók, reggel nyolc órától délután négy óráig az iskolában tartózkodhatnak.

A tanulási időbeosztás:

ÉVFOLYA M	TANULÁSI IDŐ
1-2.	30 perc
3-4.	45-60 perc
5-6.	60-90 perc
7-8.	90-120 perc

- a szóbeli és írásbeli házi feladatokat a tanulók képességeinek megfelelően differenciáltan adjuk fel /tanulási zavar/



Iskolánkban a felső tagozatos tanulónak tanulószobát biztosítunk.

Ezt a tanulási formát a felső tagozatos gyermekek részére hoztuk létre, azaz 5-8. osztályos tanulónak. A tanulószoba 13-16 óráig tart. Minden osztályból lecke-felelőst választanak, akik felírják az aznapi leckét. A gyerekek a leckét a tanulószobán készítik el, a leckeírásnál mindig segítséget kérhetnek és kapnak a pedagógustól.

A délutáni tevékenység két részből áll, egyrészt az irányított szabadidő hasznos eltöltéséből, másrészt a tanulásból.

Célunk, hogy a tanulók kommunikációs és problémamegoldó képességének fejlesztése érdekében a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya a szóbeliség dominanciáját erősítse. A házi feladatok kijelölésénél figyelembe vesszük az adott tanítási nap összes tanóráját, valamint a tanulásra fordítható időkeret arányos megosztását a tantárgyak között.

X.A GYERMEKEK, TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

1. Általános szabályok

A szabályzat célja, hogy meghatározza:

- az iskola háttéréből és
- a családi háttérből adódó feladatokat,
- az iskolával való együttműködés módjait,
- a pedagógus és a tanuló jogait, kötelezettségeit.

Az egyenlő bánásmód követelményét:

- a közoktatási intézmény, mint szerv, valamint
- a közoktatás szervezésében, irányításában, működtetésében, feladatainak végrehajtásában közreműködők a gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntéseik, intézkedéseik meghozatalakor kötelesek megtartani.

A szabályzat területi hatálya kiterjed az intézményre /iskola/, valamint az intézmény által szervezett programok, események esetében az intézményen kívül is.

Az esélyegyenlőség biztosítása, és az egyenlő bánásmód követelménye

A helyi esélyegyenlőségi, illetve egyenlő bánásmód program kialakításakor figyelembe vételre került, hogy

- Az egyenlő bánásmód követelménye alapján, a Magyarország területén tartózkodó természetes személyekkel, ezek csoportjaival, valamint a jogi személyekkel és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel szemben e törvény rendelkezései szerint azonos tisztelettel és körültekintéssel, az egyéni szempontok azonos mértékű figyelembevételével kell eljárni.
- Az egyenlő bánásmód követelményére vonatkozó, külön jogszabályokban meghatározott rendelkezéseket a 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.



Az egyenlő bánásmód követelményének fő jellemzői, hogy

- **a követelmény kiterjed minden olyan nevelésre, oktatásra, képzésre:**
 - amely államilag jóváhagyott vagy előírt követelmények alapján folyik, vagy
 - amelynek megszervezéséhez az állam közvetlen normatív költségvetési támogatást nyújt, vagy közvetve – így különösen közterhek elengedése, elszámolása vagy adójóváírás útján – hozzájárul
- **az egyenlő bánásmód követelményét érvényesíteni kell különösen:**
 - az oktatásba történő bekapcsolódás feltételeinek meghatározása, a felvételi kérelmek elbírálása,
 - az oktatás követelményeinek megállapítása és a követelménytámasztás,
 - a teljesítmények értékelése,
 - az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása és igénybevétele,
 - az oktatással összefüggő juttatásokhoz való hozzáférés,
 - az oktatásban megszerezhető tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek kiadása,
 - a pályaválasztási tanácsadáshoz való hozzáférés, valamint
 - az oktatásban való részvétellel összefüggő jogviszony megszüntetése során.

Az esélyegyenlőség, valamint az egyenlő bánásmód követelményének biztosítása érdekében folytatott intézményi tevékenység

Intézményünknek az esélyegyenlőség, valamint az egyenlő bánásmód követelményének biztosítása érdekében a következő feladatai vannak:

- az iskolai háttérből adódó esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményt sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelési módjának meghatározása,
- a családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget, valamint az egyenlő bánásmód követelményét sértő körülmények feltárása, valamint azok kezelési módjának meghatározása,
- az óvoda, iskola azon együttműködési kapcsolatainak meghatározása, illetve a kapcsolattartásban ellátandó feladatok leírása, melyek segítik az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményének megtartását,
- a szülők azon jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, az ezzel kapcsolatos intézményi feladatok rögzítése,
- a pedagógusok jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, valamint az ezekkel kapcsolatos intézményi feladatok rögzítése,
- a gyerekek, tanulók jogainak és kötelezettségeinek meghatározása, valamint az ezekkel kapcsolatos intézményi feladatok azonosítása,
- a tanulók tanulmányainak folytatásával, teljesítményük értékelésével kapcsolatos feladatok meghatározása.

2. Az iskolai háttérből adódó feladatok

Az iskolai háttérből fakadó esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód biztosításával kapcsolatos feladatok:

- az oktatásba történő bekapcsolódás,
- a követelmények teljesítése,
- a mulasztások,
- a csoport vagy személy jogellenes elkülönítése,
- a továbbtanulásra való felkészítés, valamint



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások, és az oktatással kapcsolatos jutalmazások témaköréhez csoportosíthatóak.

Az oktatásba történő bekapcsolódásra vonatkozó főbb előírások:

Beíratás:

- Az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra:
 - a kormányhivatal által meghatározott időszakban kell beíratni.
- A beíratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

A tanuló felvétele, átvétele:

- Az általános iskola – beleértve a kijelölt iskolát is – köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek:
 - lakóhelye, ennek hiányában
 - tartózkodási helye a körzetében található.
- Tanulói tankötelezettség elmulasztása
 - Ha a gyermeket az általános iskolába nem írták be, vagy ha az általános iskola befejezése után nem jelentkezett középiskolába, illetve szakiskolába, az iskola intézményvezetője értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási hely szerint illetékes kormányhivatalt.
 - 2015. január 1-től a tankötelezettség annak a tanévben a végéig tart, amelyben a tanuló a 16. életévét betölti.

3. Konkrét feladatok

Az esélyegyenlőség, illetve az egyenlő bánásmód követelményeinek betartása érdekében:

- a beíratkozás időpontját ki kell függeszteni az óvoda, iskola bejáratánál jól látható helyen,
- tájékoztatót kell készíteni a beíratkozással, tanulói felvétellel, átvétellel kapcsolatos szülői kötelezettségekről, valamint az eljárás alapvető szabályairól, a tájékoztatót ki kell függeszteni az intézmény bejáratánál,
- a beíratkozáskor tájékoztatni kell az érintetteket a tankönyvtámogatás rendszeréről, valamint az önkormányzati /beiskolázással kapcsolatos/ támogatások igénylésének lehetőségéről,
- beíratkozáskor át kell adni az intézményi házirend egy példányát,
- értesíteni kell a kormányhivatalt a tanköteles tanuló beíratásának elmulasztásáról.

A feladatellátás célja

Az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosítása az oktatásba történő bekapcsolódás során.

A feladatok ellátásának mérése, dokumentálása

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a leírt feladatok ellátása, nyomon követhetősége érdekében:

- a beíratkozási és az egyes tájékoztató hirdetmények egy-egy példányát meg kell őrizni, s rájuk kell vezetni a kifüggesztés és a levétel időpontját,
- statisztikát kell készíteni:



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- a beiratkozási igényekről, a felvételt nyert és az elutasított gyermekek, tanulók számáról, valamint az elutasítás okáról,
- az átvételi igényekről, az átvett és az elutasított gyermekek, tanulók számáról, valamint az elutasítás okáról,
- meg kell őrizni a kormányhivatal felé tett jelzéseket a beíratások elmulasztásáról,
- szükség szerint javaslatot kell készíteni a fenntartó, illetve az érintett óvodák felé az oktatásba történő bekapcsolódás esélyegyenlősége biztosításáért.

4. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Intézményünkben jelen vannak a nehezebb élethelyzetben, napi megélhetési gondokkal küszködő családok gyermekei. A szociálisan hátrányos helyzet kialakulását különböző károsan ható tényezők okozzák. Például a családi mikrokörnyezet, a család helyzetéből eredő rossz lakásviszonyok, túlságosan alacsony egy főre jutó jövedelem, munkanélküliség; a kulturális helyzet, melyet a szülők alacsony iskolázottsága, a kultúra megbecsülésének hiánya jellemezhet; a család élete, a családtagok magatartása, helytelen nevelési módszerek, a szülők kifogásolható erkölcsi magatartása, stb. E családok gyermekei szinte behozhatatlan hátránnyal indulnak. Korán kapcsolatba kerülhetnek a droggal, alkohollal, a bűnözés világával, kiszolgáltatottá válnak önmaguk és környezetük számára.

5. Iskola

Alapelv:

Az esélyegyenlőség abban rejlik, hogy minden gyermek megkapja azt, ami az ő fejlődéséhez szükséges.

Cél:

A szociális hátrányokkal küzdő gyermekek és tanulók feltérképezése, problémáik megismerése.

Feladat:

- A gyermek, a tanuló érezze biztonságban magát az iskolában, legyen tudatában annak, hogy az intézmény és annak dolgozói minden tőlük telhetőt megtesznek érte.
- Értse meg, hogy iskolázottsága /informatikai és nyelvtudása/ majdan munkavállalási esélyeit fogja növelni.
- Tevékenységi formák:
 - felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése
- 1.-4. osztály: dyslexia-prevenció; logopédiai szűrés és foglalkozás; fejlesztő foglalkozások; tantárgyi korrepetálások; nyári táborok.
- 5.-8. osztály: korrepetálás, tehetséggondozás tehetséggondozó szakkörök /színjátszó, informatika, énekkar, sakk/
- Motiválás a tanulószobai ellátást igénybevételeire.
- Vonzó délutáni iskolai programok: sportkörök, úszás, informatika, angol, sakk, néptánc
- Pályaorientációs tevékenység:
 - 7.-8. évfolyam – osztályfőnöki órákon egyéni beszélgetés, tanácsadás
 - 8. évfolyamon – továbbtanulással kapcsolatos szülői értekezlet
 - tanulók rendszeres informálása /pályaválasztási faliújság/
 - iskolalátogatás lehetővé tétele
 - kapcsolattartás a Fővárosi Pályaválasztási Intézettel



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségéről szülői értekezleten, fogadóórákon, családlátogatásokon.
- Tankönyvtámogatás a törvény előírásai szerint; tanszersegély Önkormányzati segítséggel.
- Drog- és bűnmegelőzési programok, rendszeres előadások szervezése.
- Helyi, térségi, országos támogatások megszervezésének ösztönzése /pályázatok figyelése, részvétel azokon/.
- Kapcsolatfelvétel szakszolgáltató intézménnyel.
- A szociálisan rászoruló gyerekeket is ösztönözzük a kiváló tanulmányi eredmény elérésére.

Szoros kapcsolatot tartunk a Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő gyermekek minél hamarabb segítségben részesüljenek.

6. Tanulási esélyegyenlőség

Iskolánk – **Szakmai Alapdokumentumnak** megfelelően – vállalja a szakértői vélemény alapján általános iskolában oktatható sajátos nevelési igényű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai oktatását.

A sajátos nevelési igényű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képesség-kibontakoztató oktatása-nevelése integráltan folyik. A sajátos nevelési igényű tanulók, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatásának-nevelésének személyi feltétele /fejlesztő pedagógus alkalmazása/ biztosított, tárgyi feltételei a fejlesztő helyiség felszereltségével rendelkezésre állnak.

A tanulási esélyegyenlőség segítésének elvei, a nevelő oktató munka feltételei:

- Kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása az 1-6. évfolyamon, folyamatos egyénhez igazodó fejlesztés, a kulcskompetenciák bővítése a fejlesztő szakaszon.
- A tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése a nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területen.
- A tanulók személyiségének megismerése.
- A tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményének feltárása, fejlesztése tanórákon és tanórán kívül.
- Egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.
- A sajátos nevelési igényű tanulók /halmozottan hátrányos helyzetű tanulók/ képesség-kibontakoztató oktatását-nevelését – csoportbontásban történő oktatással is segítjük.



X. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

Csoportbontásban történő oktatás:

- matematika/felzárkóztatás 5-8. évfolyamon
- német nyelv
- angol nyelv

Nívócsoportos matematika-oktatás:

- Intézményünkben 5. évfolyamtól képesség szerinti csoportbontásban tanítjuk a matematikát, megteremtve az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás lehetőségét. A differenciált képességfejlesztés lehetőséget biztosít a felzárkóztatásra és a tehetségfejlesztésre egyaránt.

Idegen nyelvek oktatása csoportbontásban:

- Idegen nyelvek oktatása csoportbontásban:
- Iskolánkban két idegen nyelvet tanítunk. Elsőként kötelező az angol nyelv csoportbontásban történő tanulása a 4-8. évfolyamokon. Második idegen nyelvként német nyelvet tanulnak a gyerekek képesség szerint, csoportbontásban. Az német nyelv szülői kérvényre, osztályfőnöki javaslatra, képesség szerint választható. A 4. évfolyamon a csoportbontás a magyar nyelv tantárgy
- érdemjegye és a tanulmányi átlag alapján történik, az osztály másik része fejlesztő foglalkozáson vesz részt.
- A felső tagozaton a német nyelv tanulása szaktanári javaslatra, szintfelmérő írása mellett, tanulmányi átlaghoz kötött /3,6/, mely értéket a magyar nyelv és irodalom, matematika, 2 idegen nyelv és egy választható természettudományos tárgy érdemjegyének számtani közepe adja.

Tanórán kívüli foglalkozások szervezésének elvei:

Célja: Az iskola valamennyi tanulóját megmozgatja. Sokirányú elfoglaltságot nyújt, növeli a közösségi összetartozás érzését, sikerélményt ad, amely a személyiség pozitív irányú változását eredményezi.

- A tanórán kívüli foglalkozásokra a szülő kérésére írásban jelentkezhet a tanuló az iskola által meghatározott időpontban. A jelentkezés önkéntes, de a felvétel esetében a foglalkozásokon való részvétel az adott tanévben kötelező. Ettől való eltérésre a szülő írásbeli indokainak figyelembevételével- rendkívül indokolt esetben – az intézményvezető adhat engedélyt.

Intézményünkben az alábbi tanórán kívüli foglalkozási formák lehetnek:

- iskolaotthonos, tanulószobai foglalkozások
- mindennapos testnevelés; diáksportkör, tömegsport
- szakkörök,
- korrepetálás, felzárkóztatás, fejlesztő foglalkozás
- megemlékezések, ünnepélyek, hagyományőrző rendezvények, kulturális, sportprogramok (iskolai munkaterv szerint)
- könyvtárlátogatás, valamint a város kulturális intézményeinek adott programokhoz kötött látogatása
- logopédiai, gyógytestnevelés foglalkozások



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és **A**lapfokú **M**űvészeti **I**skola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- hitoktatás
- tehetséggondozó foglalkozások
- versenyek, vetélkedők, bemutatók
- kirándulások, erdei iskolai programok
- szabadidős foglalkozások.

A fenti foglalkozások helyét és időtartalmát az intézményvezető/intézményvezető-helyettes rögzíti a tanórán kívüli nyilvántartásban a terembeosztással együtt (lásd *délutáni foglalkozások rendje*).

a.) Az **egész napos** (iskolaotthonos), a tanulószobai foglalkozások a tanórákra való felkészülés, a pihenés, a játék, a szabadidő hasznos eltöltésének színterei. Iskolaotthonos oktatási forma igénybevételét a szülő a beiratkozáskor írásban kérelmezi, ez 1-4 évfolyamon szervezhető meg. A következő tanév **tanulószobai** (5-8. évfolyamon) foglalkozására az előző tanév májusában lehet jelentkezni, minden más tanórán kívüli foglalkozásra az adott tanév szeptemberében. A májusban igényelt tanulószobai foglalkozás igénybevételét a szülő az adott tanév szeptember 10-ig írásban visszavonhatja. Az intézmény minden tanulószobai foglalkozásra jelentkező tanulót felvesz. A tanulószobai foglalkozásról való alkalmi eltávozás a szülő írásbeli kérelme alapján történhet a tanulószobai nevelő engedélyével. A rendszeres tanórán kívüli (szakköri, zeneoktatási, sportköri stb.) elfoglaltság miatti távollét iránti kérelmet pontos dátummal minden év október 1-ig kell írásban átadni a tanulószobai nevelőnek. Ekkor a tanulómásnapi felkészüléséről a szülő gondoskodik.

b.) A **mindennapos testnevelés** órarendbe beépített kötelező foglalkozás, amelyre ugyanazok a rendelkezések vonatkoznak, mint a tanórákra.

c.) A **diáksportkör, tömegsport** foglalkozás a gyermekek mozgásigényének kielégítésére, a mozgás, a sportmegszerettetésére szolgáló tevékenység. Iskolánk tanulóinak nyújt lehetőséget sportfoglalkozásokon, házi bajnokságokon, versenyeken való részvételre. Iskolán kívüli sportegyesületek munkájában is részt vehetnek a diákok, de ezt – amennyiben nem kötelező tanórai foglalkozást is érint a tanév folyamán – szeptember 15-ig kötelesek bejelenteni az osztályfőnököknek.

d.) **Szakköröket**- tehetséggondozó jelleggel- az iskola tanulók érdeklődésének és a szaktanár vállalásának függvényében indítja. Az iskola által szervezett foglalkozásokon való részvételt a szülő írásban kéri szeptember 15-éig. A szakkörök indítását az érdeklődés szabja meg, de legalább átlag 10 tanuló jelentkezésére van szükség. A szülők kérésére az iskola tanfolyamokat is szervezhet, ha arra van megfelelő szakembere, és a megállapított térítési díjat a szülők vállalják.

e.) A **korrepetálások, a fejlesztő (és rehabilitációs) foglalkozások** célja az alapkészségek kompetenciák-fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálás differenciált foglalkoztatással, egyes tanulóra, tanulók egy csoportjára vagy egy egész osztályra vonatkozóan is megszervezhető. A foglalkozások lehetnek rendszeresek vagy alkalmi jellegűek. Amennyiben a tanulónak- a pedagógus megítélése szerint- szüksége lenne ezekre a foglalkozásokra, de erre a tanuló nem hajlandó, az osztályfőnök a gyermekvédelmi felelőssel együtt megkeresi a szülőt, és beleegyezését kéri.



f.) Az éves munkatervben meghatározott **megemlékezéseken, iskolai hagyományörző rendezvényeken**, az iskola hagyományos ünnepélyein valamennyi tanuló köteles részt venni. A hiányzás igazolása ugyanúgy történik, mint a tanítási órákról való távolmaradásnál.

g.) Az iskolai **könyvtár** nyitva tartásának és látogatásának rendjét az SZMSZ melléklete szabályozza. A község egyéb **kulturális intézményeinek** látogatása- tanítási időben- az adott pedagógus órájának szervezeti rendjéhez és időbeosztásához igazodik.

h.) A **logopédiai, gyógytestnevelési foglalkozásokat** órarendbe építeni az egységes pedagógiai szakszolgálat pedagógusai szervezik. A logopédiai foglalkozásokhoz előzetes szűrővizsgálaton kell részt venni, a gyógytestnevelésben az iskolaorvos javaslata alapján – a szülő kérésére- lehet bekapcsolódni.

i.) A **fakultatív hit- és vallásoktatásban** való részvétel a tanuló számára önkéntes. Az intézmény együttműködik a területileg illetékes történelmi egyházakkal. A hitoktatáshoz tantermet biztosít az intézmény tanítási rendjéhez igazodva. A fiatalok hit- és vallásoktatását az egyházi jogi személy által kijelölt hitoktató végzi. A foglalkozások szervezését, adminisztrálását az érintett egyház végzi.

j.) A **tehetséggondozó foglalkozások** az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását segítik [./Tehetség.Herceghalom tehetséggondozó program/](#)

k.) **Versenyek, vetélkedők, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

l.) **Kirándulások.** Az intézmény nevelői a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente kirándulást szervezhetnek. A tanulók/gyermekek részvétele a kiránduláson önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Amennyiben nem megy kirándulni a tanuló köteles iskolai foglalkozáson megjelenni.

m.) **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervezhet (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

n.) Iskolánkban a környezeti nevelés évek óta kiegészül az **erdei iskolák** által nyújtott szolgáltatások igénybe vételével.

Kiemelkedő nevelési feladata a környezettel harmonikus, egészséges életvezetési képességek fejlesztése, és a közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció. Az erdei iskolában a tanulók szoros kapcsolatba kerülnek a természeti környezettel, meglátják szépségeit, megfigyeltetik velük a természetet ért károsodásokat, és segítik őket a környezetért felelős ember tulajdonságainak kialakításában.



XI. A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG

Intézményünkben a következő programok által ápoljuk a német hagyományokat:

Márton nap: Minden év novemberében lámpás felvonulást szervezünk. A tanulók maguk készítik a lámpásokat, rajz és technika órákon. Márton napi német dalokat énekelve vonulunk sötétedés után a falu utcáin. Egy osztály jeleneteket ad elő Márton püspök életéből. Utána a Szülői Közösség és a Német Nemzetiségi Önkormányzat megvendégeli a résztvevőket, sült almával, libazsíros kenyérral, meleg teával, forralt borral.

Advent: Az Adventi készülődés mindenkit nagy izgalommal tölt el. Német dalokat énekelve készülünk a Karácsonyra.

Nyelvi nap: tavasszal megrendezzük a nyelvi napot, ahol az osztályok számot adnak német nyelvi tudásukról. Német jeleneteket, dalokat, verseket adnak elő tanulóink.

Hagyományápolás:

- a németek eredetéről, betelepítéséről, egyéb hagyományaikról, ételeikről, öltözködési szokásaikról a német nyelvi órák mellett történelem, magyar irodalom órákon szereznek ismereteket iskolánk diákjai.

X. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, tanévenként egy alkalommal január - április hónapban. (A felmérés a „Netfit teszt” alapján került összeállításra.

Az egészség a jó testi, lelki és szociális közérzet állapota, amely nemcsak a betegség és más testi-lelki zavarok hiányát jelzi, hanem jogot is az egészségre (az egészség létezéséhez), lehető legteljesebb jó közérzetre.” (Egészségügyi Világszervezet)

Az emberi mozgásteljesítménynek biofizikai, fiziológiai és pszichológiai jellemzői különböző megjelenési formában mérhetők, ezért a mozgásfejlődés törvényszerűségeit több szakterület kutatói vizsgálják. A testnevelés és a sport saját modelljében a különböző életkori és teljesítményszakaszokban a motorikus fejlettség szintjére keresi a választ. A teljesítmény élettani paraméterek alapján megismerhetjük a gyermek pillanatnyi fittségét, amely lehetővé teszi az egészség szempontjából leglényegesebb fizikai képességek hiányosságainak a feltárását. A fizikai szint ismerete kiindulási alapot ad az egyénre szabott terhelhetőség megállapításához, a képességek fokozatos fejlesztéséhez.

Ezzel valamennyi tanulónk számára biztosítjuk a tanulási és cselekvési képességek fejlesztését, a későbbi sikeres tanulás és munkába állás feltételét biztosító kulcskompetenciák fejlesztését.

A kulcskompetenciák fejlesztésével, alkalmazásával igyekszünk kompenzálni az eltérő szociális háttérből, a tanulási-, beilleszkedési- és magatartási nehézségből vagy



zavarból, illetve mentális problémából adódó hiányosságokat, kiemelt figyelmet fordítva a halmozottan hátrányos helyzetű, a roma származású és a sajátos nevelési igényű tanulóinkra. Cél: Az utóbbi évek vizsgálatai azt mutatják, hogy a gyerekek egészségi állapota fokozatosan romlik. Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetőek az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. Ezért célunk: az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatásának növelése, egészségmegőrző szerepének népszerűsítése, és tudatosítása az iskoláskorú fiatalok körében.

NETFIT

A projekt feladata az volt, hogy létrehozza a magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittségmérési-értékelési rendszert. Az új fizikai fittségmérési rendszer a NETFIT, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt elnevezést kapta.

A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A mérések eredményei tesztől függően két illetve három zónába kerülhetnek. Egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába.

A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

A Magyar Közlöny 2014. október 27-én tette közzé a 20/2012. (VIII.31.) **EMMI rendelet** módosítását, amely nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit. Ennek köszönhetően most már minden érintett iskolában a NETFIT® rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

A NETFIT® újszerűsége többek között az alábbi területeken érhető tetten:

- a tudományos megalapozottságban;
 - a tanulók minősítésének kritériumorientált módszerében;
 - a személyre szabott visszajelentő és értékelő modulban;
 - az egészségközpontúságban;
 - a motoros tesztek ízület- és gerincvédelmet biztosító végrehajtásában;
 - pedagógiai alkalmazhatóságában;
 - online adatkezelő rendszerében.
-
- A NETFIT® fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.
-
- Testösszetétel és tápláltsági profil:
Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI)



Testmagasság mérése

Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék

- Aerob fitességi (állóképességi) profil:

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

- Vázizomzat fitességi profil:

Ütemezett hasizom teszt – hasizomzat ereje és erő-állóképessége

Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága

Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje

Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje

Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje

- Hajlékonysági profil:

Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem

-

A NETFIT® az egészséges fitességi teljesítményértékek mellett (egészségzóna) – tesztől függően – további egy, illetve két zónát (tartományt) tartalmaz (“fejlesztés szükséges” és „fokozott fejlesztés szükséges” zóna).

Az egészségközpontú fitesség teszt-elemeivel a fitességi állapot három lényeges összetevőjét lehet mérni, amely összefüggésben áll az általános egészségi állapottal. Ez a három fő komponens:

- a kardiovaszkuláris fitesség (aerob kapacitás), aerob fitességi (állóképességi) profil
- a vázizom funkcionális fitessége (izomerő, erő állóképesség, hajlékonyság), vázizomzat fitességi profil és hajlékonysági profil
- a testösszetétel (testzsír százalék, testtömeg index), testösszetétel profil



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

netfit

U Á N Y O K

BMI (kg/m ²)					Testzsírszázalék (%)				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	≤ 13,9	14,0–17,9	18,0–20,8	20,9 s	7	≤ 10,0	10,1–20,8	20,9–28,3	28,4 s
8	≤ 14,1	14,2–18,5	18,6–21,9	22,0 s	8	≤ 10,4	10,5–20,8	20,9–28,3	28,4 s
9	≤ 14,4	14,5–19,3	19,4–23,2	23,3 s	9	≤ 10,9	11,0–22,6	22,7–30,7	30,8 s
10	≤ 14,8	14,9–20,1	20,2–24,5	24,6 s	10	≤ 11,5	11,6–24,3	24,4–32,9	33,0 s
11	≤ 15,3	15,4–21,0	21,1–25,8	25,9 s	11	≤ 12,1	12,2–25,7	25,8–34,4	34,5 s
12	≤ 15,9	16,0–22,6	22,7–26,9	27,0 s	12	≤ 12,6	12,7–26,9	26,8–35,4	35,5 s
13	≤ 16,6	16,7–22,8	22,9–27,9	28,0 s	13	≤ 13,3	13,4–27,7	27,8–38,4	38,5 s
14	≤ 17,2	17,3–23,5	23,6–28,6	28,7 s	14	≤ 13,9	14,0–28,5	28,6–34,7	34,8 s
15	≤ 17,7	17,8–24,6	24,7–29,1	29,2 s	15	≤ 14,5	14,6–29,1	29,2–37,0	37,1 s
16	≤ 18,1	18,2–24,6	24,7–29,5	29,6 s	16	≤ 15,2	15,3–29,7	29,8–37,3	37,4 s
17	≤ 18,4	18,5–24,8	24,9–29,8	29,9 s	17	≤ 15,8	15,9–30,4	30,5–37,8	37,9 s
18	≤ 18,5	18,6–24,9	25,0–29,9	30,0 s	18	≤ 16,4	16,5–31,3	31,4–38,5	38,6 s

Kézi koordinációs mérés (kg)					Hátfeszítési teszt (cm)				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	13,0 s	110 s	4 s	4 s	7	23 s	23 s	23 s	23 s
8	13,5 s	115 s	5 s	6 s	8	23 s	23 s	23 s	23 s
9	14,0 s	120 s	6 s	9 s	9	23 s	23 s	23 s	23 s
10	14,5 s	125 s	7 s	12 s	10	23 s	23 s	23 s	23 s
11	15,0 s	130 s	7 s	15 s	11	25 s	25 s	25 s	25 s
12	15,5 s	135 s	7 s	18 s	12	25 s	25 s	25 s	25 s
13	16,0 s	135 s	7 s	18 s	13	25 s	25 s	25 s	25 s
14	16,5 s	137 s	7 s	18 s	14	25 s	25 s	25 s	25 s
15	17,5 s	139 s	7 s	18 s	15	31 s	31 s	31 s	31 s
16	19,5 s	140 s	7 s	18 s	16	31 s	31 s	31 s	31 s
17	22,0 s	141 s	7 s	18 s	17	31 s	31 s	31 s	31 s
18	25,5 s	142 s	7 s	18 s	18	31 s	31 s	31 s	31 s

20 méteres állóképességi ingafutás teszt					20 méteres állóképességi ingafutás teszt				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	≤ 9	≤ 37,3	10–16	37,4–40,1	17 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s
8	≤ 12	≤ 37,3	13–19	37,4–40,1	20 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s
9	≤ 14	≤ 37,0	15–22	37,1–40,0	23 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s
10	≤ 16	≤ 36,6	17–24	36,7–39,6	25 s	≤ 39,7 s	≤ 39,7 s	≤ 39,7 s	≤ 39,7 s
11	≤ 18	≤ 36,3	19–26	36,4–39,3	27 s	≤ 39,6 s	≤ 39,6 s	≤ 39,6 s	≤ 39,6 s
12	≤ 21	≤ 36,0	22–30	36,1–39,0	31 s	≤ 39,1 s	≤ 39,1 s	≤ 39,1 s	≤ 39,1 s
13	≤ 23	≤ 35,8	24–31	35,9–38,8	32 s	≤ 38,9 s	≤ 38,9 s	≤ 38,9 s	≤ 38,9 s
14	≤ 26	≤ 35,7	27–34	35,8–38,7	35 s	≤ 38,8 s	≤ 38,8 s	≤ 38,8 s	≤ 38,8 s
15	≤ 28	≤ 35,3	29–37	35,4–38,5	38 s	≤ 38,6 s	≤ 38,6 s	≤ 38,6 s	≤ 38,6 s

MAGYAR DIÁKSPOORT SZÖVETSÉG, 2014.

SZÉCHENYI TERV

netfit

P I Ú K

BMI (kg/m ²)					Testzsírszázalék (%)				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	≤ 14,0	14,1–18,0	18,1–21,0	21,1 s	7	≤ 8,2	8,3–18,8	18,9–26,9	27,0 s
8	≤ 14,2	14,3–18,6	18,7–22,0	22,1 s	8	≤ 8,3	8,4–18,8	18,9–26,9	27,0 s
9	≤ 14,5	14,6–19,3	19,4–23,2	23,3 s	9	≤ 8,6	8,7–20,6	20,7–30,0	30,1 s
10	≤ 14,8	14,9–20,1	20,2–24,4	24,5 s	10	≤ 8,8	8,9–22,4	22,5–33,1	33,2 s
11	≤ 15,2	15,3–20,8	20,9–25,5	25,6 s	11	≤ 8,7	8,8–23,6	23,7–35,3	35,4 s
12	≤ 15,6	15,7–21,4	21,5–26,4	26,5 s	12	≤ 8,3	8,4–23,6	23,7–35,8	35,9 s
13	≤ 16,1	16,2–22,2	22,3–27,2	27,3 s	13	≤ 7,7	7,8–22,8	22,9–34,9	35,0 s
14	≤ 16,7	16,8–22,7	22,8–29,1	29,2 s	14	≤ 7,3	7,4–21,1	21,2–33,1	33,2 s
15	≤ 17,3	17,4–23,5	23,6–28,5	28,6 s	15	≤ 6,5	6,6–20,1	20,2–31,4	31,5 s
16	≤ 17,8	17,9–24,1	24,2–29,1	29,2 s	16	≤ 6,4	6,5–20,1	20,2–31,5	31,6 s
17	≤ 18,3	18,4–24,6	24,7–29,6	29,7 s	17	≤ 6,6	6,7–20,9	21,0–32,9	33,0 s
18	≤ 18,5	18,6–24,9	25,0–29,9	30,0 s	18	≤ 6,7	7,0–22,2	22,3–35,0	35,1 s

Kézi koordinációs mérés (kg)					Hátfeszítési teszt (cm)				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	16,5 s	113 s	4 s	4 s	7	20 s	20 s	20 s	20 s
8	17,0 s	118 s	5 s	6 s	8	20 s	20 s	20 s	20 s
9	17,5 s	123 s	6 s	9 s	9	20 s	20 s	20 s	20 s
10	18,0 s	128 s	7 s	12 s	10	20 s	20 s	20 s	20 s
11	18,5 s	135 s	8 s	15 s	11	20 s	20 s	20 s	20 s
12	19,0 s	148 s	10 s	18 s	12	20 s	20 s	20 s	20 s
13	20,0 s	160 s	12 s	21 s	13	20 s	20 s	20 s	20 s
14	23,0 s	171 s	14 s	24 s	14	20 s	20 s	20 s	20 s
15	27,5 s	180 s	16 s	24 s	15	20 s	20 s	20 s	20 s
16	32,0 s	188 s	18 s	24 s	16	20 s	20 s	20 s	20 s
17	35,5 s	195 s	18 s	24 s	17	20 s	20 s	20 s	20 s
18	38,0 s	201 s	18 s	24 s	18	20 s	20 s	20 s	20 s

20 méteres állóképességi ingafutás teszt					20 méteres állóképességi ingafutás teszt				
Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség	Érték (év)	Sorány	Egységzóna	Fejlesztési szükség	Fokozott fejlesztési szükség
7	≤ 9	≤ 37,3	10–16	37,4–40,1	17 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s
8	≤ 12	≤ 37,3	13–19	37,4–40,1	20 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s	≤ 40,2 s
9	≤ 14	≤ 37,0	15–22	37,1–40,0	23 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s	≤ 40,1 s
10	≤ 16	≤ 37,4	17–23	37,7–40,2	24 s	≤ 40,3 s	≤ 40,3 s	≤ 40,3 s	≤ 40,3 s
11	≤ 22	≤ 38,4	23–29	38,7–41,0	30 s	≤ 41,1 s	≤ 41,1 s	≤ 41,1 s	≤ 41,1 s
12	≤ 26	≤ 39,6	29–35	39,7–42,4	36 s	≤ 42,5 s	≤ 42,5 s	≤ 42,5 s	≤ 42,5 s
13	≤ 34	≤ 40,6	35–41	40,7–43,5	42 s	≤ 43,6 s	≤ 43,6 s	≤ 43,6 s	≤ 43,6 s
14	≤ 38	≤ 41,0	39–46	41,3–44,0	47 s	≤ 44,1 s	≤ 44,1 s	≤ 44,1 s	≤ 44,1 s
15	≤ 42	≤ 41,2	43–49	41,3–44,1	50 s	≤ 44,2 s	≤ 44,2 s	≤ 44,2 s	≤ 44,2 s
16	≤ 45	≤ 41,2	46–53	41,3–44,2	54 s	≤ 44,3 s	≤ 44,3 s	≤ 44,3 s	≤ 44,3 s

MAGYAR DIÁKSPOORT SZÖVETSÉG, 2014.

SZÉCHENYI TERV



**a. AZ ISKOLÁBAN ALKALMAZOTT SAJÁTOS PEDAGÓGIAI
MÓDSZEREK, BELEÉRTVE A PROJEKTOKTATÁST IS. A
PROJEKTOKTATÁS SORÁN A TÉMAEGYSÉGEK
FELDOLGOZÁSA, A FELADAT MEGOLDÁSA A TANULÓK
ÉRDEKLŐDÉSÉRE, A TANULÓK ÉS A PEDAGÓGUSOK
KÖZÖS TEVÉKENYSÉGÉRE, EGYÜTTMŰKÖDÉSÉRE ÉPÜL A
PROBLÉMA MEGOLDÁSA ÉS AZ ÖSSZEFÜGGÉSEK
FELTÁRÁSA ÚTJÁN**

A fejlesztési területek, nevelési célok megvalósulásának, a kulcskompetenciák kialakításának egyik feltétele a célok szolgálatába állított pedagógiai folyamat. A **differenciált tanítás-tanulás** megvalósulásához az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulásbelső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését;
- a tanulást úgy kell megszervezni, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket;
- a nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk átrendezésére;
- az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésben-oktatásában) alkalmazni kell az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit;
- váljék a tanítás egyik elvévé és teendőjévé a tanulókhoz alkalmazkodó differenciálása feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben;
- tanulásszervezésben támaszkodunk a tantárgyi koncentráció és projektmunka megerősítő hatására,
- a tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazni kell a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikákat;
- sajátos tanulásszervezési megoldásokat kell alkalmazni a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek esetében, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában;
- a tanítási-tanulási helyzetek, a tanulásszervezési módok és értékelési eljárások alkalmazkodjanak az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, általában is támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását;
- különböző tanulásszervezési megoldásokkal az együttműködést és a tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formákat kell kialakítani mind az iskolán kívüli és az iskolai munkában.



A **Boldogságprogram** a pozitív pszichológia tudományág kutatásaira épül. Célja nem az, hogy problémamentes élet-modellt állítson elénk, hanem, hogy vezérfonalat adjon ahhoz, hogy könnyebben nézzünk szembe a kihívásokkal, képesek legyünk hatékonyan megbirkózni a problémákkal, valamint a testi-lelki egészségmegtartás tényezőinek tanulmányozására kapunk gyakorlati lehetőséget.

Mindezt a személyiségfejlesztéssel, pozitív életszemléletre való képesség tanításával érhetjük el.

*Idézet Bagdi Bellától, a program megálmodójától: Pedagógusok, a ti segítségetekkel, azon a szocializációs szintén tudjuk ezt a programot a legcsodálatosabb módon nyújtani a jövő nemzedékének, amelyiken ti vizitek nap, mint nap a lámpást nekik odaadó munkátokkal. Ekképpen óvodás, és iskoláskorú gyermekek számára **prevenációs programként** is tudjuk általatok biztosítani ezt a kezdeményezést. Így **növendékeiteknek nem a felnőtt kor nehéz önismereti útja lesz a pozitív gondolkodás, hanem már személyes élmény, tapasztalás, erőforrás, amire könnyebben építkezhetnek majd saját egyéni útjukon.***

Az órák lényege a személyiség-fejlesztés, a pozitív életszemléletre való képesség elsajátítása. A boldogságórákat beépítjük az erkölcsstan, osztályfőnöki órák és a 15 perces beszélgető körök tartalmába.

A boldogságprogram témája hónapról hónapra

A boldogságprogram tudományos vizsgálatokra épül, amely nyomán hónapról hónapra megismerhetjük, hogy milyen változásokat képesek eredményezni azok a módszerek és technikák, amelyek tudósok szerint boldoggá tesznek bennünket.

Minden hónapban egy konkrét boldogságfokozó gyakorlattal foglalkozunk.

Szeptember: A boldogságfokozó hála gyakorlása

Október: Apró örömek élvezete

November: A társas kapcsolatok boldogító ereje

December: Önbecsülés, önszeretet

Január: Az optimizmus gyakorlása

Február: Megbocsátás

Március: Célok kitűzése és elérése

Április: Boldogító jócselekedetek

Május: Egészséges életmód gyakorlása (mozgás, étkezés, gondolkodásmód)

Június: Panaszmentes hónap



b. ISKOLAI NEVELÉS ÉS OKTATÁS ESETÉN A HELYI TANTERV A FOGYATÉKOSSÁG TÍPUSÁHOZ ÉS FOKÁHOZ IGAZODÓ FEJLESZTŐ PROGRAM

Fejlesztőprogram

A fejlesztőprogram a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslatain, és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvén alapul.

- a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósuljon meg, segítse a minél teljesebb önállóság elérését és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést,
- az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fejlődés lehetséges üteméhez,
- ha szükséges, a fejlesztés az iskoláskor előtti képességfejlődés területeire is terjedjen ki.
- a tanulókat a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl.

A rehabilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai:

- A testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- és egyéb fogyatékosságból fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása.
- A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében.
- A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása.
- A szükséges speciális eszközök elfogadtatása és használatuk megtanítása.
- az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

I. A sajátos nevelési igényű tanulók sérülésspecifikus fejlesztésének feladatai az iskolai oktatás, nevelés során:

1. A testi fogyatékos (mozgáskorlátozott) tanulók iskolai fejlesztésének, nevelésének, oktatásának, mozgásfejlesztésének alapelve, hogy a sérülésből adódó hátrányos következményeket segítsen csökkenteni vagy ellensúlyozni.

Az iskolai fejlesztés, nevelés, oktatás alapvető célja:

- ki kell alakítani a tanulóknak az egészséges énképet és önbizalmat,
- növelni kell a kudarcűrő képességüket,
- önállóságra kell nevelni őket.

A mozgáskorlátozott tanulók rehabilitációs fejlesztésének sajátos célja:

- a központi idegrendszer sérülése által előidézett funkciózavar (beszédzavar, beszédhiba, figyelemzavar, a szenzomotorium zavara, részképesség-kiesés) megszüntetése vagy csökkentése;
- a pszichomotoros funkciók korrekciója, fejlesztése
- a tanulók folyamatos logopédiai fejlesztése
- csoportos és egyéni mozgásnevelés
- speciális felkészítés az önkiszolgálásra, az önálló életvezetésre
- alapos szakmaismereten és önismereten alapuló pályaeorientáció

2. Nagyothalló tanulók iskolai fejlesztési lehetőségeit személyiségjegyei, intellektusa mellett döntően befolyásolja a hallássérülés bekövetkeztének, felismerésének időpontja, mértéke, a fejlesztés megkezdésének ideje.



Különös figyelmet kell fordítani az alábbi területekre:

- az olvasás technikájának kialakítása,
- az írás technikájának kialakítása,
- a tudatos anyanyelvtanulás előkészítése,
- a nyelvi rendszer kiépítése.

A fejlesztés kiemelt feladatai:

- A szociális kapcsolatrendszer, az érintkezési formák pontos értelmezése, nyelvi formáinak elsajátítása a személyiség harmonikus fejlesztése érdekében.
- Az ismeretek bővítésével kapcsolatos fogalomrendszerek pontos kiépítése, a tudáselemek értő, értelmező összekapcsolása a kognitív funkciók szintjeinek fejlesztésével.
- A vizuális percepció, az önkifejezés, az önmegvalósítás, a valóság képi feldolgozásának, megjelenítésének, értelmezésének folyamatos bekapcsolása a tanulás-tanítás folyamatába a személyiség kibontakoztatása, gazdagítása céljából.
- A magyar nyelvnek megfelelő beszédmod komplex, folyamatos fejlesztése.
- A beszédhallás, az érthető artikuláció intenzív fejlesztése az oktatás valamennyi szakaszában.
- Az információszerzés, az interperszonális kapcsolatok új technikai formáira való felkészítés (számítógép, Internet, stb.) az írásos kommunikáció, idegen nyelv ismerete írásos formájának hangsúlyos megalapozása és fejlesztése.
- A tehetségre utaló személyiségjegyek feltárása és gondozása.
- Valamennyi kommunikációs csatornán a szövegértés és mondanivaló kifejezésének fejlesztése.
- A továbbtanulás lehetőségének megalapozása.

3. Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók

Fő fejlesztési területek:

- a tanuláshoz nélkülözhetetlen pszichés funkciók fejlesztése,
- a tanulási, magatartási és viselkedési szokások következetes kialakítása és megerősítése,
- a megismerési módszer fejlesztése,
- az ismeretek megerősítése, szintetizálása,
- az önálló életvezetési technikák tudatos gyakorlása

II. Megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós, súlyos illetve súlyos rendellenessége

Háttérben:

- rész-képességszavarok,
- kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar és/vagy
- figyelemzavar,
- az iskolai teljesítmények eléréséhez szükséges pszichikus funkciók kialakulatlansága, fejletlensége,
- vagy a felsoroltak halmozott előfordulása áll fenn.

A fejlesztés kiemelt céljai, feladatai



1. Diszlexia, diszgráfia

A diszlexia a tanulási zavarok fogalmkörébe tartozó, intelligenciaszinttől független olvasási és helyesírási gyengeség. Háttérében a központi idegrendszer sérülései, organikus eltérései, érési késése, működési zavara, örökletesség, lelki és környezeti okok különböző összefonódásai találhatók meg.

A fejlesztés célja: Az olvasás-, írászavarok javításának feladata az iskolás korban, hogy kialakítsa a tanulóban az intellektusának és mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás-írás készséget, fejlessze kifejező készségét, segítse az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A fejlesztés feladatai:

- a testséma biztonságának kialakítása,
- a téri és időrelációk kialakítása praktikus és verbális szinten,
- a vizuomotoros koordináció gyakorlása,
- a látás, hallás, mozgás koordinált működtetése,
- az olvasás, írás tanítása lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató-elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő, valamint a vizuális és auditív észlelésre alapozó módszerrel,
- az olvasás, írás készségének folyamatos gondozása, fejlesztése a tanuló egész iskolai pályafutása alatt,
- a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során,
- az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel.

2. Diszkalkulia

A diszkalkulia különböző számtani műveletek, matematikai jelek, kifejezések, szabályok megértésének, a számjegy, számkép felismerésének, egyeztetésének, grafikus ábrázolásának, a számok sorrendiségének, számneveket szimbolizáló vizuális alakzatok azonosításának nehézsége más iskolai teljesítmények jó színvonala mellett.

A fejlesztés feladatai:

- az érzékelés-észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése,
- a testséma kialakítása,
- a téri relációk biztonsága,
- a relációk nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása,
- a szerialitás erősítése,
- segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése,
- a fogalmak, így a szám- és műveletfogalom kialakításakor a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, vizuális megerősítés,
- a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, eljárások megtalálása és alkalmazása.

3. A kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar, figyelemzavar.



Hyperkinetikus zavarok

Jellemez a tevékenységek csapongása, a figyelmetlenség, a nagyfokú impulzivitás, a szabályok gyakori megszegése, megfontolatlanság, többszöri konfrontálódás a társakkal.

Magatartási zavarok

Jellemzői a visszatérő és tartós disszociális, agresszív vagy dacos magatartássémák. A viselkedés erősen eltér az adott életkorban elvárhatótól, a szociális elvárásokat durván áthágja. Jellemzi még: nagyfokú harcoság, társakkal, tárgyakkal, állatokkal szembeni durva bánásmód, fenyegető erőfitogtatás, indulatkitörések, iskolakerülés, hazudozás.

A fejlesztés elvei, módszerei, feladatai:

- A tanuló optimális helyének megválasztása a pedagógus kommunikációs jelzéseinek megfelelő érzékelésére.
- Az egyénhez igazított követelmények kialakítása a gyermek képességeinek, érdeklődésének, terhelhetőségének ismeretében.
- A tanuló viselkedésének megismerése siker vagy kudarc esetén. Ennek alapján a tanuló alkalmazkodásának, a kortárs csoportba való beilleszkedésének segítése.
- Együttműködés a családdal és más szakemberekkel.
- A fejlődés segítése gyakori pozitív visszajelzésekkel, a sikerélmény biztosítása.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK

I. A pedagógiai program érvényességi ideje

1. Az iskola 2013. szeptember 1. napjától az első és az ötödik évfolyamon szervezi meg először nevelő és oktató munkáját e pedagógia program alapján.
2. A pedagógiai program felmenő rendszerben kerül bevezetésre.
3. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2017. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig – szól.

II. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
 - A nevelők szakmai munkaközösségei (ahol ilyen nem működik, ott a szaktanárok) minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
2. A 2021-2022. tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítani kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

III. A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
 - az iskola intézményvezetője;
 - a nevelőtestület bármely tagja;
 - a nevelők szakmai munkaközösségei;



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- az intézményi tanács;
 - a szülői szervezet
 - az iskola fenntartója.
2. A tanulók a pedagógiai program módosítását az intézményi tanács diák-önkormányzati képviselői útján az intézményi tanácsnak javasolhatják.
 3. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni az intézményi tanács véleményét.
 4. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.
 5. A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

IV. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
2. A házirend elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: www.iskola.herceghalom.hu. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola intézményvezetőjétől, intézményvezető-helyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
3. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg az iskola honlapján; az iskola fenntartójánál; az iskola irattárában; az iskola könyvtárában; az iskola nevelői szobájában; az iskola intézményvezetőjénél; az iskola intézményvezető-helyetteseinél; a nevelők szakmai munkaközösségeinek vezetőinél;



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

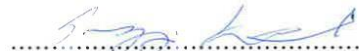
A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját az **intézményi tanács 2020 év szeptember hó 04 napján** tartott ülésén a véleményezési jogát a jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját az intézményi tanács megismerte és véleményezte.


.....
intézményi tanács elnöke

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a **szülői szervezet 2020 év szeptember hó 04 napján** tartott ülésén a véleményezési jogát a jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a szülői szervezet megismerte és véleményezte.


.....
szülői szervezet elnöke

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a **szakmai munkaközösségek 2020 év szeptember hó 04 napján** tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a szakmai munkaközösségek megismerték és véleményezték.


.....
alsós munkaközösség vezető


.....
felsős munkaközösség vezető


.....
tehetséggondozó munkaközösség vezető


.....
művészeti munkaközösség vezető

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a **diákönkormányzat 2020 év szeptember hó 04 napján** tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a diákönkormányzat megismerte és véleményezte.


.....
DÖK patronáló tanár


.....
DÖK patronáló tanár



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a nevelőtestület 2020. év augusztus hó 25. napján tartott ülésén elfogadta.

.....
nevelőtestület képviselője

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat; jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

Nyilatkozom, hogy az Érdi Tankerületi Központra mint fenntartóra többletköltség nem hárul.

Kelt: Herceghalom, 2020. augusztus 25.

.....
intézményvezető

Fenntartói és működtetői jóváhagyó nyilatkozat

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját az Érdi Tankerületi Központ - mint az iskola fenntartója és működtetője – ellenőrizte.

Kelt: Érd, 2020. év szeptember 7. nap



.....
Páló Anna Mária
mb. tankerületi igazgató
(fenntartó és működtető képviselője)



1. sz. Melléklet

KOMPLEX ALAPPROGRAM

A Komplex Alapprogram az 1–4. osztályban és felmenő rendszerben az 5. osztálytól kerül bevezetésre a 2020/2021-es tanévben.

I. ALAPELVEK, CÉLOK, FELADATOK

1. Célok:

- A végzettség nélküli iskolaelhagyásra vonatkozó országos és intézményi stratégia prevenciós célú beavatkozásainak megalapozása.
- A lemorzsolódás megelőzése, a tanulást támogató pedagógiai módszerek alkalmazása.
- Az iskolai nevelés-oktatás az esélyegyenlőség szempontjait figyelembe véve járuljon hozzá a tanulók személyiségének, képességeinek és készségeinek kibontakoztatásához. Segítse a szellemi, testi fejlődésüket és az egészséges életmód kialakulását. Biztosítsa a továbbtanuláshoz szükséges alapvető készségeket, az önművelés képességét.
- Transzverzális készségek fejlesztése (kritikus gondolkodás, kreativitás, kezdeményezőkészség, problémamegoldó gondolkodás, kockázatelemzés, döntéshozatal és az érzelmek kezelése).
- Tanulástámogató módszertan (tanítási stratégia) alkalmazása, melynek központi eleme a heterogén tanulócsoportokban folyó differenciált fejlesztés (Differenciált Fejlesztés Heterogén Tanulócsoportokban, DFHT), aminek segítségével képessé válnak a tanulók az önálló és a társas tanulásra, egyszerűen: az eredményes tanulásra.

2. Alapelvek:

A Komplex Alapprogram megvalósítása során kiemelt jelentőségű, hogy az a koherenciát biztosító, a célokkal egybevágó alapelvekre épüljön, ezzel megalapozva az alprogramok egységes rendszerét.

A program legfontosabb alapelvei:

1) adaptivitás; 2) komplexitás; 3) közösségiség; 4) tanulástámogatás; 5) méltányosság

3. Komplex Alapprogram

- Egységes rendszerbe ötvözi a pedagógiai gyakorlatban eddig használt differenciált fejlesztést támogató módszereket;
- Alkalmazza a tanulók iskolai helyzetét, státuszát megváltoztató és ezzel a tanulási motivációt növelő Komplex Instrukciós Programot;
- Különös hangsúlyt fordít a tanulók alapvető képességeinek, készségeinek kialakítására az alprogramok segítségével.



A Komplex Alapprogram jelszava: **Tanulni élmény!**, amely magával hozza az élményalapú tanulást. Programunk eleme a tanulók aktív tanórai részvételének támogatása, mely a pozitív élményeken keresztül valósul meg. Ennek mozgatórugója az interaktív, a tanulók bevonásán alapuló kreatív feladatmegoldás, az együtt tanulás élménye.

II. FELADATOK, ELJÁRÁSOK, ESZKÖZÖK, MÓDSZEREK

1. Fejlesztési feladatok:



Fejlesztjük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (önfejlesztő elképzelések) és tanulási képességeket (stratégiákat és módszereket).

- A tanulási stratégiák, módszerek és technikák megtanítása minden tanulónak.
- A mérés mint a képességfejlesztés alapeleme. Nem az elsajátított ismeretanyag mennyiségének, hanem a kompetenciák szintjének meghatározását szolgálja.
- Differenciált nehézségű feladatokkal, testre szabott egyéni és csoportos foglalkoztatással lehetőséget adunk az egyéni haladási ütem kialakítására.
- A tehetséges gyermekeket valós szükségleteik szerint segítjük a saját önfejlesztő stratégiájának kialakításában és megvalósításában.
- Demokratikus alapokon álló, integratív tanár–diák viszonyt alakítunk ki. A tanítási órák légköre, hangulata oldott, a tanulók sikerorientált beállítódással dolgoznak, a pedagógus csak facilitáló szorongásszintet tart fenn.
- Növeljük tanulóink önbizalmát és önértékelését, építjük a pozitív énképét, erősítjük, a belső kontrollos beállítódását fokozzuk a felelősségvállalást, az önállóságot!
- Tudatosan neveljük „én”-erős, jó komfortérzésű fiatalokat!
- A szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.
- Az egyéni munkakultúra kialakítása, a kötelességekhez való pozitív viszonyulás (attitűd) kiépítése.

2. Kiemelt fejlesztési feladataink:

- énkép, önismeret,
- hon- és népismeret,
- európai azonosságtudat,
- egyetemes kultúra,
- aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, közösségnevelés,
- gazdasági nevelés,
- környezettudatosság, fenntarthatóság,
- művészeti nevelés,
- művészeti eszközökkel történő nevelés,
- a tanulás tanítása,
- testi és lelki egészség,
- felkészülés a felnőtt szerepekre, család szerepe,
- testmozgás fejlesztése az oktatás minden színterén.



3. További feladatok:

A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.

- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a **tevékenység-központú tanítási gyakorlatot** honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtetésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
- Növeljük a **tanulók aktív részvételét** igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, modellezés, szerepjáték, drámapedagógia stb.).
- Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel a tanuló egyéni igényeihez igazítjuk a tanulást.
- Alkalmazzuk a DFHT módszerét.
- Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket.
- A különböző kommunikációs technikák és konfliktuskezelési stratégiák elsajátíttatása.
- Az alprogramokkal, illetve gazdagító, dúsító feladatokkal, programokkal és valódi problémák megoldásával alkalmazkodunk a különböző tanulói képességekhez.
- A szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele.
- Önszabályozási stratégiák, autentikus, életszerű helyzetek kialakítása, amelyek során szerzett kompetenciákat a későbbiekben alkalmazniuk kell.
- A mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.
- **Emberléptékű következetes követelés.**
- Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.
- Érdemjegy, pontszám és százalékok nélkül, szóban és írásban is visszajelzést kap a tanuló, ami kiemeli erősségeit, és annyi problémával szembesíti, amennyit a közeljövőben reálisan képes megoldani.

4. A Komplex Alapprogramban megjelenő eszközök:



A program szakmai anyagai:

- Nevelési-oktatási program – KAK
- Tanítási stratégia – DFHT
- Alprogrami koncepciók (5 db)
- Alprogrami eszköztár és feladatbank (5 db)
- Tanítói-tanári kézikönyvek (10 + 16 db)
- Óraillusztrációk, példák
- Foglalkozástervek
- Tankockák

5. További tanulást segítő eszközök:

- Az intelligencia- és kreativitásfejlesztő egyéni programok.
- A komplex személyiségépítés teljes eszközrendszere.
- Az ismeretek és összefüggések tanulói felfedezése, a szemléltetés, cselekvés, az aktivizáló módszerek alkalmazása jellemzi a tanulási-tanítási folyamatokat.
- A pozitív motiváció eszközei, a jutalmazás és büntetés módszereinek mértéktartó (nem szélsőséges) alkalmazása.
- Személyes példamutatással neveljük gyermekeinket a változatos kommunikációs technikák alkalmazására, toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartása, a konfliktusok kezelésére.
- Önértékelés, önkontroll, önfejlesztő stratégia alkalmazása. Pozitív tartalmú szociális kapcsolatok építése.
- A kulturált és egészséges életvitel kialakítása.
- A hagyományos és digitális ismerethordozók sokaságából kiválasztva az adott életkorban célszerű módszerek és eszközök; egyéni és csoportos aktivitásra serkentő munkaformák alkalmazása.

6. Tanulásszervezés, alkalmazott módszerek:

6.1. Tanulásszervezés folyamatában az alábbi elvek érvényesülnek:

- a rend és fegyelem fenntartása
- tanuló szabadságának biztosítása



- tanulói viselkedés szabályozása
- pozitív tanulási légkör biztosítása
- csoportfolyamatok elősegítése

6.2. Alkalmazott módszerek:

6.2.1. A tanítás-tanulási folyamatban a **DFHT tanítási-tanulási stratégiát** alkalmazzuk mint a Komplex Alapprogram hangsúlyos elemét.

A lenti ábra azt mutatja, hogy a kötelező tanítási órák 20%-ában a DFHT-t (Differenciált Fejlesztés Heterogén Tanulócsoportban) szükséges alkalmazni.

A DFHT célja:

- A tudásban és szocializáltságban heterogén tanulói csoportok fejlesztése.
- A tanulói viselkedés pozitív befolyásolása.
- Az alulmotiváltság mérséklése.
- A kognitív, affektív, szociális képességek fejlesztése.
- A tanulók közötti együttműködés elősegítése.

DFHT koncepciója, módszerei:

Egyénre szabott differenciálás

- egyedül végzett munka
- rétegmunka
- teljesen egyénre szabott munka
- részben egyénre szabott munka

Párban folyó munka

- páros munka
- tanulópárok munkája

Csoportban végzett munka

- kooperatív munka, kooperatív tanulás, kollaboratív munka
- KIP



Ezenkívül a tanórák 80%-ában a pedagógus választ módszereket.

6.2.2. Alapmódszerek:

- tanári magyarázat (frontális tanítás): beszélgetés, kérdezve kifejtés, előadás, szemléltetés
- munkáltatás (egyéni, de nem önálló): variációs módszer
- individuális (egyéni és önálló tanulás): egyéni feladatok

6.2.3. Motiváló módszerek:

- páros munka
- csoportmunka
- játék
- szerepjáték (drámapedagógia)
- vita
- kutató-felfedező módszer
- kooperatív módszerek
- projektmódszer
- szituációs játékok



III. A KOMPLEX ALAPPROGRAM SAJÁTOSSÁGAI:

1. A Komplex Alaprogram alprogramjai:

Az „Élménysuliban” minden alprogram megjelenik, hetenként javasoltan minimum egy órában. Az alprogramok arányokat az iskola profiljához igazítottuk.

1. A Testmozgásalapú alprogram (TA)

Az alprogram az iskolai testmozgásprogramok három területén kívánja bővíteni sajátélményszerzést biztosító tanulási környezetben a pedagógusok módszertani repertoárját és szemléletét:

testnevelésóra,

- mozgásos tanulás osztálytermi környezetben,
- szabadidős mozgástevékenységek.

A TA a testmozgás iskolai környezetben előforduló **minden formájára támaszkodva, tanulástámogató eszközeivel** vesz részt a tanulói komplex személyiségfejlesztésben.

Az **aktív, kreatív, felelősségteljes** magatartást kialakító oktatási módszerek alkalmazásával teszi az alprogram a testmozgáson alapuló tevékenységeket a közösségi célok és az egyéni felelősség életgyakorlatává.

Cél még az egészségtudatos, jövőorientált életmód kialakítása.

Az alprogram tartalma:

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató **módszerek és kereszttantervi** tartalmak implementációjának támogatása **testnevelésórai környezetben**, a differenciálásra építve.

Mozgásos tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő **integrálása osztálytermi környezetben.**

Önkéntességre és befogadásra épülő **informális és nonformális tanulás testmozgásalapú támogatása iskolai környezetben.**



2. Az Életgyakorlat-alapú alprogram (ÉA)

Az **Életgyakorlat-alapú alprogram** egy olyan pedagógiai rendszert mutat be, amely hozzájárul az egyén és **természeti, társadalmi környezete kölcsönhatásának** tudatos és felelős alakításához.

Az életgyakorlat-alapú koncepció figyelembe veszi a tanulók szükségleteit, és ennek függvényében eltérő tanulási-tanítási egységeket tartalmaz.

Minden egységen belül **alternatív, a tanulók képességeihez, érdeklődéséhez, tempójához igazítható tanítási eszközöket, munkaformákat ajánl.**

Az **alprogram célja**, hogy az **életben hasznosítható** ismereteket, tapasztalatokat szerezzon a gyermek, amely sikeres **életvezetési kompetenciákkal** vértézi fel.

Cél továbbá, hogy **megalapozza a vitakultúrát, kritikus gondolkodást és az önálló felelősségvállalást.**

Célunk még az **életformák** sokszínűségének tisztelete, a **családi közösségek** megbecsülése, az **egészséges énkép** kialakítása.

A célrendszerben hangsúlyos, hogy az egyén és környezete között dinamikus viszony van, így az **életgyakorlat témái komplexek** és minden szinten – a rendszerszemléletnek megfelelően – kidolgozásra kerülnek.

Az alprogram tartalma:

- egészséges életmód, életvezetés,
- környezettudatosság (fenntarthatóság),
- állampolgári felelősség (közösségi szerepek),
- életút-támogató pályaorientáció,
- család, párválasztás,
- érzelmi intelligencia (szociális készségfejlesztés).

3. A Művészetalapú alprogram (MA)

- Az alprogram a művészeti nevelést célzó tanórák, a művészeteket pedagógiai eszközként felhasználó osztálytermi tanulás és a szabadidős művészeti tevékenységek terén nevelő/oktató pedagógusok metodológiai fejlesztésén keresztül hat a végzettség nélküli iskolaelhagyás mérséklésének irányába.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

- A művészettel nevelés sok és sokféle lehetőséget teremt a tanulástámogatás megvalósítására.

Az alprogram célja művészeteket célként/eszközként használó tanórák, szabadidős foglalkozások biztosítása a tanulók számára.

Indirekt célok:

- Személyiség és társas készségek fejlesztése a művészeti tevékenység révén.
- Tanulási motiváció, tanulás iránti attitűd alakítása.
- Indirekt (kognitív képességeket célzó) tanulásfejlesztés művészeti keretek között.
- Tanulásfejlesztés a művészetek révén.
- (Inter)diszciplináris ismeretátadás művészeteken alapuló, résztvevőközpontú gyakorlatokon keresztül.
- Pályaorientáció: művészpályára irányítás, illetve pályaorientáció művészetek révén.
- A művészeti tevékenységbe ágyazott fejlesztés keretében lehetőség van a tanuló egyéni **sajátságaihoz alkalmazkodó, esélyegyenlőséget biztosító pedagógiai módszerek alkalmazására**, ezáltal az adaptivitás biztosítására.

Az alprogram tartalma:

A művészeti tantárgyak és a mozgásra irányuló testnevelés tantárgy a készségtárgyak körébe sorolhatók, s ez arra is lehetőséget ad, hogy hasonló tartalmi elemek szerint épüljenek fel alprogramjaik is.

Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató módszerek és keresztintantervi tartalmak megvalósításának támogatása a művészeti nevelést szolgáló tanórai környezetben, a differenciálásra épülve.

Művészetekre épülő tanulást támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő integrálása osztálytermi környezetben.

Önkéntességre és befogadásra épülő informális és nonformális tanulás művészetalapú támogatása iskolai környezetben.



4. A Logikaalapú alprogram (LA)

A Logikaalapú alprogram a tanulók gondolkodásának fejlesztését támogató módszerek és stratégiák megismertetésével szeretné növelni a pedagógusok módszertani repertoárját az iskolai élet területein.

Az alprogram feladata megismertetni a pedagógusokat olyan logikai alapú játékokkal (legyen az sakk, táblás, papír-ceruza, szituációs és egyéb játék), melyeket fel tudnak használni mind az általános képességfejlesztéshez, mind a közismereti tantárgyi órákhoz.

Az alprogram keretén belül olyan szemléletváltás elindítását célozzuk meg, amelynek segítségével a tanítási és a tanulási folyamat egyaránt élményszerűvé, motiválóvá és egyben fejlesztő hatásúvá tehető.

Az alprogram célja, a gyerekek egyik legfőbb tevékenységére, a játékra és a játékosságra építve, hogy a gyerekek a tanulást ne érezzék fájdalmas, fáradtságos folyamatnak.

A tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás – ezzel a tanulók motivációja növelhető. Az oktatásban a különböző logikai játékok és technikák alkalmazása nem öncélúan történik, hanem a tanterv és a tananyag megfelelő részébe való integrálással, szorosan kapcsolódva a megtanulandókhoz és a tanulók életkori sajátosságaihoz.

A játék lehetőséget nyújt a differenciálásra, és a gondolkodási képességeken túl a szociális képességek fejlődése is várható.

Az alprogram tartalma

A problémamegoldó gondolkodás fejlesztési lehetőségei a gyakorlatban – stratégiák és algoritmusok.

- A vizualitás szerepe a gondolkodás fejlesztésében
- Játékalapú megközelítések
- Térszemlélet, sík- és térbeli tájékozódási képesség fejlesztése
- Dienes-játékok és a matematikai gondolkodás fejlesztése
- Sakk játék alapjainak elsajátítása és beépítése az iskolai tanulásba



- Táblás játékok, társasjátékok, papír-ceruza játékok alkalmazása
- Játékstrukturált megközelítések
- Kártyajátékok – Lapot kérünk!, Logiccards, Set stb.
- Logikai játékok, logisztorik
- Barkochba és egyéb csoportos szituációs játékok
- Kreativitást és reflektivitást fejlesztő játékok

5. A Digitális alapú alprogram (DA)

A Digitális alapú alprogram az IKT-műveltség elemeit keresztntantervi, transzverzális megközelítésben értelmezi, és a digitális pedagógiai kultúra komplex, intézményi szintű fejlesztését tekinti feladatának.

Az IKT-műveltség tekintetében a technológiai, a kognitív és a szociális aspektust tekintjük irányadónak.

Az alprogram kidolgozásával a pedagógusok módszertani kultúraváltását segítjük elő olyan korszerű digitális megoldásokkal, melyek hozzájárulnak az elektronikus tanulási környezet kialakításához, felgyorsítva az intézmények digitális átállását, mely lehetővé teszi, hogy a digitális eszközök alkalmazásával a tanulás élményszerűvé váljon.

Az **alprogram célja**, hogy kialakítsa a pedagógusokban az oktatásba integrált IKT-eszközöket értő és kritikus módon alkalmazó „digitális állampolgár”-habitust, melynek révén az összetett problémák megoldása során a technológia segítségét is igénybe veszik.

Szeretnénk elérni azt is, hogy a tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás a digitális alkalmazások használatával, ezzel növelve a tanulók motivációját, kognitív képességeik színvonalát, tanulásmódszertani repertoárjukat, pályaorientáció szempontjából releváns ismereteiket, (inter)diszciplináris ismereteik körét, és mindent egybevetve: a tanulók személyiségformálásához is hozzájáruljon.

Az alprogram tartalma

Az alprogram az alábbi tartalmi pontokból építkezik:

- Játékalapú megközelítések
- Technológiai műveltség, felelősségteljes eszközhasználat
- IKT-műveltség
- Hálózati részvétel és együttműködés, problémamegoldás, kommunikáció és eszközhasználat
- Digitális írástudás



- IKT-alapú óratervezés
- Személyes tanulási környezet menedzselése

2. Komplex óra

Komplex órák bevezetése – a program komplexitását a kognitív, affektív, szociális képességek együttes fejlesztése jelenti. A kötelező és szabadon tervezhető tanórák kereshittantervi kapcsolatait fedi le, (a tananyag kereshittantervi részei) az adott tantárgy éves óraszámának kb. 10-30%-át jelenti. A közismereti tantárgyak esetében a tantárgyi és kereshittantervi tartalmat (tananyagot) az alprogrami tartalmakkal kapcsolja össze, a DFHT óraszervezési eljárásaival megvalósítva a tanórát. Ezen órák esetében a tantárgyakon átívelő transzverzális készségek (a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőkérszség, a problémamegoldó gondolkodás, a kockázatelemzés, a döntéshozatal és az érzelmek kezelése) fejlesztése is megjelenik.

Tartalmi fejlesztési pontok:

- legalább 1 alprogrami (max. 3 alprogrami) kapcsolat megjelenik benne,
- kapcsolódik az adott tantárgy adott évfolyamának tanmenetéhez és a tanítói/tanári kézikönyvben megjelenített órához,
- (törekedve arra, hogy) minden alprogram egyenlő aránnyal (kb. 20%) jelenik meg (össz. komplex óraszám).



A Komplex órák felépítése

3. Ráhangolódás

A Ráhangolódás biztosítja, hogy a **tanulók lelkesen, motiváltan kezdjék el a napot az iskolában, és érzelmi biztonságban érezzék magukat az osztályközösségben.** Minden reggel a Komplex Alapprogram **10-15 perces** foglalkozás keretén belül. A **tanulási környezetet** célszerű átalakítani úgy, hogy a tanulók körben ülhessenek székeken vagy szőnyegen, így megkönnyítve a kommunikációt.

A **foglalkozás felépítése** ajánlottan a következő:

- Üdvözlés
- Beszélgetés
- Közös tevékenység/játék
- Zárás



A Ráhangolódás megvalósítását a nap elején történik, időtartama 15 perc, helye a nap kezdésekor, (vagy osztályfőnöki óra keretében, vagy a délutáni foglalkozások elején). Témái megválasztásában segít a Tanítói kézikönyv.

4. „Te órád”

„Te órád” – a **diák érdeklődéséhez**, igényéhez, saját választásához igazítható, amely órákon az osztálykeret nem feltétlenül kell hogy érvényesüljön. Lehet az **intézmény életében már meglévő**, jól működő, már hagyományokkal rendelkező foglalkozások, szakkörök, tehetséggondozó programok stb. továbbvitele, megtartása, de a foglalkozások középpontjába helyezve a tanulók szociális-emocionális fejlesztését. Az óra kiválasztását a pedagógus segíti.

5. Házi feladat

Házi feladat: sem írásbeli, sem szóbeli házi feladatot nem ad a pedagógus a tanulóknak. Ez nem azt jelenti, hogy elmaradhat a szükséges gyakorlás és rögzítés, hanem azt, hogy a pedagógusnak az iskolai tanórákon kell a tanulókkal ezeket a feladatokat elvégezni. Úgy kell a mindennapokban terveznie és megvalósítania az óráit, hogy legyen elegendő idő a szükséges gyakorlásra és az új ismeretek rögzítésére az órák keretén belül. A pedagógusnak módosítania kell tervezési szokásain: legyen a tanórákon annyi gyakorlás és ismétlés, hogy ne legyen szükség otthoni tanulásra!

6. Értékelés

Az értékelés az iskola nevelőtestülete által elfogadott értékelési rendszer szerint folyik.

Nincs ötös fokozatú skálán történő értékelés a reggeli Ráhangolódáson, a délutáni alprogrami foglalkozásokon, illetve azokon az órákon, amelyeken a DFHT-módszert használják a pedagógusok.

A Komplex Alapprogram értékelési rendszerében egyaránt jelen van

1. a helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelés,
2. a minősítő (szummatív) értékelés,



3. a fejlesztő (formatív) értékelés.

Fontos szerepe van a **helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelésnek**. Ennek eredménye feltárja a pedagógus előtt a tanuló előzetes tudását, amire további munkáját építheti. Ez határozza meg az oktatási tartalmat és a módszereket. A diagnosztikus értékelést nem csak a **tanév elején** javasoljuk, ajánlott a **tanév közben** is felmérni, mennyit fejlődött a tanuló tudása. A tanév közben végzett diagnosztikus értékelés eredménye alapján a pedagógus dönthet arról, hogy változtat-e tanítási stratégiáján. A **tanév végi** diagnosztikus értékelésnél a pedagógus arról kap visszajelzést, milyen szinten sikerült a tananyagot megtanítani, a tanuló pedig arról, hogy mennyire sajátította el a követelményeket.

A **minősítő (szummatív) értékelés** egy tanulási szakasz lezárásakor, például egy témazáró dolgozat írásakor jelenik meg. Azt minősíti, hogy a tanuló mennyire sajátította el a tananyagot. A minősítő értékelés igen gyakori a hazai iskolákban.

A **Komplex Alapprogramban kiemelt szerepe van a személyre szabott, differenciált, fejlesztő (formatív) értékelésnek**. Ennek célja **nem a minősítés, hanem a tanulás támogatása**. A pedagógus, miután felmérte a tanuló tudását, és segített a tanulónak a tanulási cél kitűzésében, támpontokat ad a megteendő lépésekről. Majd nyomon követi a tanuló egyéni haladását, és személyre szabottan segíti a tanulási folyamatot. A fejlesztő értékelés alkalmazásánál a pedagógus a **gyermek önmagához mért fejlődését veszi figyelembe**. Folyamatos visszajelzést ad a tanulónak erősségeiről és hiányosságairól, megbeszéli vele a tanulási célokat, az értékelési szempontokat, a teendőket és a teendők határidejét. A tanuló egyéni haladásáról és erőfeszítéseiről visszajelzést ad. A pedagógus visszajelzésének mindenképpen tartalmaznia kell a tanuló részéről sikeresen megoldott problémákat, a további fejlesztést igénylő területeket és a teendőket.

Az értékelésnek fontos része

- az önértékelés,
- a társak értékelése.

Legyen szubjektív, kvalitatív és szöveges!

Figyelembe kell venni az eltérő kiindulási nyelvi szinteket.

IV. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAINAK **ÁTTEKINTÉSE, ILLESZTÉSE A KOMPLEX ALAPPROGRAMHOZ**



A pedagógusok feladata kiegészül a **DFHT-órák** megszervezésével, a kapcsolódó dokumentumok (óraillusztrációk) elkészítésével.

A választott **alprogramokhoz** kapcsolódó **foglalkozások** megszervezése, megtartása, foglalkozásillusztrációk készítése.

Az elkészült óraillusztrációk, foglalkozásillusztrációk, **tapasztalatok megosztása** a kollégákkal.

Programhoz kapcsolódó további **oktatási segédanyagok**, szemléltető- és mérőeszközök **kidolgozása, közreadása**.

Belső továbbképzések, előadások, bemutatóórák szervezése, megtartása.

V. A SZÜLŐK ÉS A TANULÓK TÁJÉKOZTATÁSA

A szülőket és a tanulókat a programról, annak tartalmáról, megvalósításáról, az iskola életéről az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják szóban és írásbeli tájékoztató füzet segítségével.

VI. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ MUNKA IDŐKERETE

1. A **Komplex Alapprogram a tanulók kötelező óraszámának a meghatározása tekintetében nem tér el a törvényben szabályozottaktól.** Az iskolában folyó munka továbbra is két markánsan elkülönülő egységre oszlik:

A kötelező és szabadon tervezhető időkeret:

- a Komplex Alapprogram a pedagógusok módszerbeli gazdagságát, korábbi gyakorlaton alapuló pedagógiai-módszertani kultúráját tekintve **kb. 80%-ban** nem szabályozza.
- A tanítási órák **20%-ában** azonban javasolt a Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiájának, a **DFHT tanítási-tanulási stratégiának** az alkalmazása (differenciált egyéni munka, rétegmunka, pármunka, kooperatív módszerek, csoportmunka, drámajáték és projektmunka).
 - A DFHT esetében a 20% fele a DFHT-KIP (10%), a másik fele (10%) az egyéb tanulásszervezési eljárások.

- **10-30%-ban** pedig a **Komplex órák** keretében a kereszttantervi tantervek feldolgozása történik.

A Komplex Alapprogram által **innovált alprogrami foglalkozások** és a „Te órád” többnyire a délutáni időszámban valósulnak meg.



A Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiához kapcsolódó elemei

2. Időkeretek:

Az egyes évfolyamok kötelező óraszámai alapján számított, a **DFHT-módszertant alkalmazó órák arányait** alsó tagozaton és felső tagozaton az alábbi táblázatok mutatják be.

3. Tantárgyfelosztás és a KAP által kínált módszertani elemek összehangolása

A tanuló heti kötelező tanóráinak számát, beleértve a választható tanóráinak számát az Nkt. és a **NAT 2020** határozza meg.

A tantárgyfelosztás a törvény által meghatározott feltételeknek megfelelő, de az intézmény sajátos helyzetét figyelembe vevő alapidokumentum. Alapjául az intézményre érvényes törvény által előírt, a közismereti tantárgyakra vonatkozó heti óraszám szolgál.

Az általános iskolában a nevelés-oktatást a **délelőtti** és **délutáni** tanítási időszakban olyan módon szervezzük, hogy a foglalkozások ajánlottan tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig – vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben – közben gondoskodunk a tanulók felügyeletéről.

JELÖLÉSEK AZ OSZTÁLYNAPLÓKBAN



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A KRÉTA rendszerben az alábbi lehetőségek szolgálnak a program megvalósításának jelölésére:

KOMPLEX ALAPPROGRAM					
DFHT óra	☐	Ráhangolódás	☐	Testmozgásalapú alprogram	☐
DFHT-KIP óra	☐	Komplex óra	☐	Életgyakorlat-alapú alprogram	☐
Te órát	☐	Digitális alapú alprogram	☐	Művészetalapú alprogram	☐
				Logikaalapú alprogram	☐



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Alapfokú Művészeti Iskola



B.) MŰVÉSZETI ISKOLA

1. BEVEZETŐ

1.1. A művészeti iskola története

Az 1990-es években a településen már folyt alapfokú művészetoktatás. Iskolánk az etyeki alapfokú művészeti iskolához tartozott. Ez a helyzet a 2000-es évekre megváltozott. A művészeti oktatást szakköri keretek között Herceghalom község önkormányzata vállalta magára.

Az intézmény átszervezés következtében a 2017-2018-as tanévtől kezdődően engedélyt kaptunk alapfokú művészeti oktatás folytatására, három művészeti ágon. (Zene, képző-és iparművészet, táncművészet.)

1.2. Az iskola szerepe a település életében

A művészeti iskola szervesen illeszkedik Herceghalom község kulturális életébe, annak jelentős meghatározója kíván lenni.

Célunk a szoros és összehangolt a kapcsolat az óvodával, az iskolákkal és egyéb intézményekkel. Év eleji munkatervünk elkészítésénél nagy segítségünkre van, hogy tervezhetően tudjuk éves programunkat elkészíteni, egyeztetve az óvodával, az általános iskolával és Herceghalom község önkormányzatával illetve egyéb intézményekkel.

Növendékhangversenyeink igen népszerűek, látogatottak a község művészetkedvelő lakóihoz eljuttatják az értékes zenét és népzénet.

A helyi média (Herceghalmi Hírmondó) rendszeresen ad összefoglalót rendezvényeinkről, így a hangversenyre nem járók körében is kifejthetjük zenei ízlésformáló és zenei élményt nyújtó tevékenységünket.

A képző – és iparművészeti ág beindításával a helyi kulturális élet is színesebb lett, hiszen kiállításokkal szerepelhetünk a rendezvények sorában /iskolában, Kulturális Egyházi Központban/, de tanulóink munkáival díszíthetjük a község középületeit, rendezvény termeit is.

1.3. Személyi feltételek- pedagógus állomány

Intézményvezető

Intézményegységvezető

Hangszeres tanárok

Képzőművészeti tanárok

Néptánc tanár

Az intézményben folyó zenei és képzőművészeti neveléshez úgy a tanári, mint a hivatali személyzet megoldott a növendék létszámmal arányosan.



2. NEVELÉSI PROGRAM

2.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, feladatai, eszközei, eljárásai

Pedagógiai programunkban és tantervi irányelveinkben megfogalmazott értékek célja, hogy a tanulók által választott zenei valamint képző- és iparművészeti ismeretek tanulásával segítse elő a NAT-ban meghatározott, sokoldalúan művelt személyiség fejlesztését.

2.1.1. Pedagógiai alapelvek kifejtései

Az egyes tanszakokon belül nyújtson speciális művészeti ismereteket, járuljon hozzá harmonikus, érzelmileg gazdag, kreatív személyiség kialakításához.

Neveljen az értékes zene és képzőművészet befogadására, értésére és művelésére, az érzelmi és esztétikai nevelés eszközeivel alakítsa ki a kultúra iránt nyitott magatartást.

Ösztönözze tanulóit zenei és képzőművészeti tárgyú könyvek, ismeretterjesztő művek olvasására, rendszeres hangverseny, kiállítás és színházi előadás látogatásra, a rádió és televízió zenei és képzőművészeti műsorainak meghallgatására, a zenei és képzőművészeti élet eseményei iránti érdeklődésre.

Nevelje tanulóit rendszeres, céltudatos, gazdaságos, koncentrált munkára, a korszerű módszerek és az innováció különböző formáinak alkalmazásával segítse elő tudásuk gyarapodását.

2.1.2. A nevelő-oktató munka feladatai, az egyes szakaszokon elérendő képzési célok

2.1.2.1. Zeneművészeti ág:

Előképző évfolyamok

a.) Szolfézs EK.1.

Az egyenletes lüktetés és a dalok ritmusának érzékelése. Szolmizációs hangok éneklése, pentaton hangsor ismerete, zenei írás-olvasás bevezetése.

b.) Szolfézs EK.2.

Dallamok, olvasógyakorlatok szolmizálása. Törzshangsor megismerése, ábécés hangnevek. Ritmus és dallam memorizálás.

c.) Hangszeres előképző

A tanulók hangszeres készségeinek kialakítása. A helyes funkciók és mozgások, a hangszerjáték megalapozása.

Alapfokú évfolyamok



a.) "A" tagozat célja: az amatőrképzés

Kottaolvasás: tudjon a növendék biztonságosan kottát olvasni, évfolyamánál könnyebb anyagot folyamatosan lapról játszani.

Ritmus, tempó: Ismerje és tudja megszólaltatni a leggyakrabban előforduló ritmusképleteket. A nagyobb terjedelmű zeneműveket tudja egyenletes tempóban eljátszani.

Hallás: Tudjon tisztán intonálni, korrigálni, belső hallásával előre hallani a megszólaló hangokat.

Hangszerkezelés: Hangszerén technikailag jusson el olyan szintre, hogy képes legyen folyamatos, biztos játékra.

Hangképzés - hangminőség: Törekedjen a hangképzésben a minőségileg kifogástalan hangzásra, legyen igénye a szép, értelmes előadásra.

Stílusismeret: Ismerje meg a zenei stílusokat, azok jellemzőit, és ismereteit tudja alkalmazni a darabok előadása során.

Társaszene: Rendszeresen vegyen részt a társas muzsikálásban: kamaraegyüttes, zongora négykezes, zenekar, családi együttmuzsikálás.

Zeneelméleti ismeretek: Ismerje a hangközöket, hármass és négyes hangzatokat, a hangsorok rendjét, a leggyakrabban előforduló zenei formákat, zenei kifejezéseket.

Zeneirodalmi ismeretek: Ismerje meg a legközismertebb zeneszerzők életét és munkásságát, a korra legjellemzőbb műveken keresztül.

Zenei rendezvényeken való részvétel: Vegyen részt a zeneiskola és a közismereti iskolák rendezvényein aktív szereplőként vagy hallgatóként. Válgék érdeklődő, a zene iránt fogékony emberré.

Önállóság: Igényelje a hangszerrel való kapcsolatot, gyakoroljon rendszeresen, felelősséggel az önként vállalt feladat iránt.

b.) "B" tagozat célja: felkészítés a szakirányú továbbtanulásra

Kottaolvasás: Tudja a növendék a zeneműveket önállóan elolvasni és megtanulni, saját évfolyamának anyagát lapról játszani, új anyagot gyorsan elsajátítani.

Ritmus, tempó: Ismerje és tudja megszólaltatni az előforduló összes ritmusképletet, ügyelve az egyenletes lüktetésre, illetve az adott zenei stílusnak megfelelő artikulációra, díszítésekre, a nagy formák megéreztetésére.

Hallás: Alapkövetelmény a tiszta intonáció, a melodikus, ritmikus, harmonikus hallás együttműködése, a belső hallás folyamatos jelenléte.

Hangszerkezelés: Jusson el olyan szintre, hogy képes legyen a jó zenei megoldások technikailag tökéletes kivitelezésére, képes legyen a technikát a zene szolgálatába állítani.

Hangképzés - hangminőség: Legyen igénye a hangszer adottságainak legmegfelelőbb hang képzésére, törekedjen a zeneszerző által előírt zenei utasítások tökéletes kivitelezésére, tükrözze játéka az érzelem és értelem teljes összhangját. Törekedjen a zenét hallgató számára élményt adó interpretációra.

Stílusismeret: Szerezzen jártasságot az összes zenei stílusban, minél több zenemű megtanulásán, megismerésén, kottából játszásán, meghallgatásán keresztül. Legyen igénye új zeneművek felfedezésére, a XX. századi zene befogadására.

Társaszene: Vegyen részt rendszeresen kamara együttesekben, zenekarokban. Ismerje meg a társaszene által nyújtott örömet.

Zeneelméleti ismeretek: Szerezzen jártasságot a többszólamú zene írásában, olvasásában, éneklésében. Ismerje a hangsorok rendjét, modális hangközöket,



egyszerűbb zárlatokat, összes hármashangzatot és fordításait, domináns szeptim, szűkített szeptim és fordításait. Ismerje népdalkincsünket, a népdalok szerkezetét, formáját, tudja ezeket stílusosan előadni.

Zeneirodalmi ismeretek: Szerezzen rendszerezett ismereteket a különböző zenei korszakokban működő zeneszerzők életéről. Hallgasson rendszeresen élőzenei hangversenyeket, kövesse figyelemmel a rádió, televízió zenei műsorait. Vegyen részt aktívan a zeneműveltségi versenyeken, találkozókön.

Otthoni munka, gyakorlás: Tervezze úgy otthoni munkáját, hogy a magas szakmai követelményeknek meg tudjon felelni. A zenetanulmányok rendkívüli elkötelezettséget igényelnek, ennek megfelelően kell feladatai között elsőbbséget biztosítani az otthoni, napi rendszeres, koncentrált gyakorlásnak.

Zenei rendezvényeken való részvétel: A "B" tagozatos növendék vegyen részt aktív szereplőként országos, megyei és iskolai rendezvényeken, találkozókön. Készüljön fel a zenei pályára: tanulja meg, hogyan kell a pódiumon a lehető legjobbat nyújtani, egyenletesen magas színvonalon teljesíteni.

2.1.2.2. Képző- és iparművészeti ág:

Irányítsa a tanuló figyelmét az emberi és a természeti környezet esztétikumára, szépségére.

Ismertesse meg az egyetemes emberi kultúra, az európai műveltség, a nemzeti hagyományok értékeit, az értékmegőrzés formáit.

Ismertesse meg a kommunikáció művészeti formáit, a képző- és iparművészet műfaji sajátosságait.

Ösztönözze a tanulót az önkifejezés eszköztárának gazdagítására és készítse fel a tanult művészi kifejező eszközök alkalmazására.

Készítse fel a tanulót:

- a látvány megfigyelésére, értelmezésére, analízisére
- a vizuális információk, közlemények megértésére
- a képi gondolkodásra, a vizuális absztrakcióra
- a tapasztalat, képzelet emlékezet utáni ábrázolásra
- a legfontosabb kifejezési eszközök, kompozíciós eljárások ismeretére
- a kifejezési eljárások használatára
- az élmények, gondolatok, érzelmek vizuális kifejezésére
- a képi nyelv kifejezési szándék szerinti megválasztására
- a média által közvetített üzenetek befogadására, értelmezésére
- a vizuális önkifejezésre, alkotásra
- tanulmányok, szabadkézi vázlatok, makettek, modellek készítésére
- tervezésre, konstruálásra
- a kifejezési technikák, a tárgykultúra anyagainak ismeretére
- eszközhasználatra, anyagalakításra
- a baleset- és munkavédelmi előírások betartására
- tárgykészítésre, környezetformálásra
- a kézműves tevékenységek gyakorlására
- a jelentés, az esztétikum felismerésére, értelmezésére
- a rendeltetés – a szerkezet, a tartalom és a forma összefüggéseinek felfedezésére
- a mindennapok, a természet szépségének, a művészetek, a műalkotások befogadására
- vizuális művészetek, a környezet- és tárgykultúra megismerésére



- a műelemzési eljárások alkalmazására.

Tegye lehetővé:

- A néphagyomány, a népi kultúra élményszerű megismerését.

Alakítsa ki a tanulóban:

- az esztétikum iránti igényt,
- az esztétikai élményképességet,
- az alkotó magatartást és ehhez tartozó pozitív beállítódásokat, szokásokat.

Fejlessze a teremtő képzetet és az improvizációs készséget.

A képzés a kiadott tantervek szerint folyik.

Az előképző nem kötelező. Képzési cél: technikák kipróbálása, önkifejezés.

Az alapfokú évfolyamokon a központi tantervek szerinti oktatás folyik, a tanulócsoporthoz összetételének figyelembevételével. A grafika és festészet alapjai tantárgy biztosítja a képző és iparművészeti alapozást / ismeretek, technikák/.

A műhelygyakorlat teszi lehetővé a szakirányú tevékenységeket.

Lehetőség szerint a tanulók vegyenek részt kiállításokon és múzeumlátogatásokon.

„B” tagozat nincs, de a szakirányú pályára készülők részére intenzív felkészítőt tervezünk az alapfok 5. évfolyamától. A legtehetségesebb tanulókat országos versenyekre, pályázatokra is benevezzük.

2.1.2.3 A Néptáncoktatás általános fejlesztési követelményei

A néptánc tanszak célja a magyar néptánc és népi kultúra iránti érdeklődés kialakítása és elmélyítése, hagyományaink, kulturális örökségünk továbbéltetése, a mozgáskultúra megalapozása és fejlesztése, a tánc, mint a közösségteremtés és közösségformálás lehetséges eszközének értelmezése.

Kiemelt kompetenciák a néptánc területén

Szakmai kompetenciák

- A táncos képességek – készségek – jártasságok kialakítása és fejlesztése
- A hagyományos népi játékmód ismerete
- Korszerű szemléletmód kialakítása a népi kultúra–népélet összefüggő rendszerének értelmezéséhez
- A tánc általánosan jellemző vonásainak ismerete és gyakorlati alkalmazása
- A zenéhez igazodó, alkalmazkodó táncos mozgás kialakítása
- Az improvizáció és a táncszerkesztés törvényszerűségeinek, szabályainak az életkori sajátosságoknak megfelelő ismerete és tudatos alkalmazása
- A térforma, stílusérzék és mozgásmemória fejlesztése, az alakzatok, formák gyakorlati alkalmazása
- A táncokhoz kapcsolódó énekek, zenei kísérek, jellemző viseletek, szokások és a társasági táncélet alkalmainak megismerése
- A színpad általános törvényszerűségeinek megismertetése
- Előadói táncos magatartás kialakítása az életkori sajátosságoknak megfelelően
- A színpadi táncművészet legfontosabb ágazatainak, korszakainak és művészeti alkotásainak megismerése



Személyes kompetenciák

- Az esztétikai érzék fejlesztése
- A rendszeres és következetes kitartó munkára nevelés
- Nyitottságra, valamint a múlt és a jelen értékeinek befogadására nevelés
- Folyamatos ismeretbővítésen keresztül a szintetikus látásmódra való nevelés
- A vizuális memória és a képzelőerő fejlesztése
- A kreativitás és a testi–lelki állóképesség fejlesztése
- A kommunikáció verbális és nonverbális módjainak alkalmazása

Társas kompetenciák

A közösségi alkotás öröme, a közösségi kultúra értékei iránti fogékonyság kialakítása

A másság elfogadásának képessége

- Az önálló döntéshozatal képessége
- Kezdeményezőkézség, egyéni feladat– és szerepvállalás
- A kapcsolatteremtő képesség fejlesztése
- A szabálytudat kialakítása
- A csoportnorma kialakítása
- A segítő életmódra nevelés s a szociális érzékenység fejlesztése
- A közösségi szemlélet kialakítása
- A környezet megóvásának fontossága
- Az egészséges életmód igénye

Módszerkompetenciák

- Az ismeretbefogadás képességének fejlesztése
- Az intelligens tudás megszerzésére irányuló igény kialakítása
- Az összefüggések megértésére, a következtetések levonására irányuló fejlesztések
- Az ismeretek alkalmazásának, újfelfelfogalmazásának képessége
- A kreatív alkotói folyamatokban való részvétel igényének kialakítása
- A hatékony önálló tanulásra nevelés
- Az alkalmazott tudás kialakítása, a képzés során elsajátított ismeretek alkalmazása más környezetben is
- A tehetség azonosítása, tehetséggondozás, mentorálás, nyomon követés

2.1.3. A nevelő-oktató munka eljárásai

Az intézménybe való bejutás feltétele: felvételi vizsga, mely zenei képesség és alkalmasság vizsgálatából áll. A képzőművészeti szakon felvételi elbeszélgetés van.

A tanulók döntő többsége az „A” tagozat képzésén vesz részt.

Az intézmény alapvető funkciója a tehetséggondozás.

A kiemelkedően tehetséges tanulókat az oktatás korai szakaszában kiválasztjuk, és emelt óraszámban tanítjuk (a zenei tagozaton "B" tagozat, képzőművészeti felkészítő csoport).



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Az intézmény feladata az egyéni hangszeres oktatás és a kötelező, csoportos szolfézs tárgy, a képzőművészeti tantárgyak oktatása.

A fentiek mellett prioritást élveznek a kötelezően választható tárgyak közül a kórus és a kamarazene.

2.1.3.1. Zeneiskolai felvételi vizsga

A zeneiskolába a tanulók felvételi vizsga után kerülnek. A felvételi vizsgákat június hónapban szervezzük kiselőképzősök és előképzősök részére. Az érintett korosztályok: az általános iskola leendő első és második évfolyamos tanulói. Bekerülhetnek a zeneiskolába 3., 4. vagy ennél magasabb évfolyamra járó iskolások is, akik sikeres hangszer alkalmassági vizsgálat után, a szolfézs tanulásával egyidőben hangszeres tanulmányaikat is megkezdhetik.

A felvételi vizsgák előzményei

A zeneiskola tanárai tájékoztatják a szülőket a zeneiskola által kínált lehetőségekről, szórólapokat osztanak szét. Kis hangversenyek keretében az óvodai foglalkozásokon és az általános iskolai énekórákon a tanulóknak képet adnak a zeneiskolai munkáról.

A tájékoztatást a térség általános iskoláiba is eljuttatjuk.

A felvételi vizsga lebonyolításának módja

A vizsgákon részt vesz a tantestület. A vizsgabizottság vezetője a szolfézs tanár. Munkáját különböző szakos hangszeres tanárok segítik.

A felvételi zenei képességvizsgálat.

A felvételi eredményéről, a szaktanárok javaslata alapján a szakmai vezető dönt és döntésének eredményéről a szülőket értesíti.

Aki a felvételi vizsgán elérte az intézményvezető által meghatározott ponthatárt a zeneiskolába beiratkozhat, így létrejöhet a tanulói jogviszony.

Az iskola fellebbezési lehetőséget biztosít azoknak a növendékeknek, akik a ponthatárt megközelítik.

2.1.3.2. Hangszeralkalmassági vizsgálat

(Ajánlás a zenei készségek és képességek vizsgálatához)

Zenei készségek vizsgálata

1. Énekeljen mindenki egy szabadon választott dalt.
2. A tanár előénekel vagy zongorán - előjátszik két, 2 ütemes pentaton dallamot - minden gyereknek különbözőt. A gyerek szolmizálva énekelje vissza!
3. Mindenki tapsoljon vissza két, 2 ütemes ritmust - ritmusnévvel!
4. Ábécés hangokat olvasson el, violin kulcsban, az egyvonalas oktávban.

Képességek vizsgálata

1. Ritmikus hallás

Tapsoljon, vagy azonos hangon énekeljen vissza rövid, 2-4 ütemes ritmusokat, amit még nem tanult.

2. Melódikus hallás

a./ Zongorán - közép lágében - leütött hangot énekeljen vissza.



- b./ Ha nem tud énekelni, keresse ki !
- c./ Meg tudja-e állapítani, hogy egy hang magasabban vagy mélyebben van-e?
(Kis intervallumokkal is próbálkozzunk!)
- d./ Énekeljen vissza két ütemes dallamot la-lázva.
(ez már dúr - moll tonalitásban legyen !)
- e./ Meg tud-e különböztetni a zongorán egyszerre leütött szeptimeket az oktávtól?

3. Harmonikus hallás

- a./ Hall-e különbséget azonos alakra játszott dúr és moll hármaskör között?
- b./ Felismeri-e, hogy melyik hangban van a különbség?
- c./ Tud-e dúr - moll hármashangzatot utána énekelni - ha felbontva hallja, ha egyszerre leütve hallja?
- d./ Ki tudja-e énekelni a hármashangzat alsó - középső - felső hangját?

A szolfézs előkészítő évfolyamos növendékek akkor kezdenek meg hangszeres tanulmányaikat, ha a hangszer alkalmassági vizsgálaton megfelelnek.

A hangszer alkalmassági vizsgálatok előzményei:

Az alkalmassági vizsgálatot hangszerbemutató hangverseny előzi meg, amely segít a tanulónak és szülőnek a hangszerválasztásban. A hangszerválasztásnál a következőket vesszük figyelembe:

- a gyermek érdeklődését
- az alkati adottságait
- férőhelyet
- tanári ellátottságot

A szülők tájékoztató lapot kapnak, melyen visszajelzik, hogy melyik hangszert választják.

A lebonyolítás módja:

A hangszer alkalmassági vizsgálatokat hangszerenként végezzük. A kijelölt tanárok megnézik a gyerek alkati adottságait, elméleti tudását, tájékozódnak otthoni gyakorlási lehetőségeiről. A vizsgálaton megfelelt növendékek a következő tanévben hangszeres tanulmányaikat megkezdhetik. A más alapfokú művészetoktatási intézményekből felvételiző tanulókat meghallgatjuk és tudásuk alapján megfelelő osztályba soroljuk.

2.1.3.3. Képző- és iparművészeti felvételi:

Az előkészítés, a tájékoztatás a felvételiéről – azonosak a zenei tagozatával.

A lebonyolítás módja: azonos napon van a zenei felvétellel. A szaktanárok rákérdeznek a szülőnél, tanulóknál az előzményekre, tervekre, megnézik a tanulók hozott munkáit /nem kötelező hozni/

Az alapfokra beiratkozóknál a műhelyismertetésre, -választásra is sort kell keríteni.

A szülő értesítése a felvételiéről a zenei tagozatával azonos módon történik.

2.1.3.4. A felvétel rendje

Az alkalmassági meghallgatásokat általában május végén tartjuk, szeptember első hetében az esetleges üres helyek betöltésére pótfelvételi meghallgatást lehet tartani. Új tanuló felvételéről az intézményvezető- a meghallgatást végző bizottság javaslatát figyelembe véve - dönt.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

A meghallgatás eredményéről az iskola hirdetőtábláján és az iskola weblapján értesítjük a tanulókat, illetve hozzátartozójukat (szülőket, nevelőjüket). Ha egy tanszakra több jelentkező van, mint férőhely, a jelentkezőket a meghallgatás eredménye és az alkati megfelelés alapján rangsoroljuk. A tanulók osztályba sorolására a meghallgatáson nyújtott teljesítményük alapján bizottság tesz javaslatot.

A főtárgy, a kötelező tárgy és a választható tárgy osztályba sorolás eltérhet egymástól

2.1.3.5. Beiratkozás

A felvételt nyert új növendékek beiratkozásukkal tanulói jogviszonyt létesítenek a művészeti iskolával. A szülő írásbeli nyilatkozata alapján a növendék térítési- vagy tandíjat fizet. A beiratkozás a képzőművészeti felvételi és zeneiskolai felvételi lap kitöltésével és a szülői nyilatkozat alapján a tanév első félévére a térítési, vagy tandíj befizetésével történik. A beíratást az iskolavezetés által megbízott pedagógusok és gazdasági-ügyviteli dolgozók segítik.

A tanulói jogviszony megőrzése a térítési vagy tandíj befizetésével történik.

Az iskola tanulói az évzáró ünnepséget követően kapják meg bizonyítványukat. A zeneiskolában a térítési- ill. tandíj befizetése készpénzzel nyugta ellenében történik.

2.1.3.6. Csoportbontások

Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Általános elv hogy egy adott csoportban a tanulók a fejlettségük és képességeik tekintetében minél kisebb szóródással legyenek beosztva. A csoportok kialakításánál elsődleges szempont a megfelelő számú csoport biztosítása a kötelező tárgyak esetében.

A csoportba sorolás a tanuló életkora, képességei, továbbtanulási szándéka szerint történik.

Mindazoknak a tanulóknak, akik művészeti alapvizsgát tettek az alábbi tárgyak közül választhatnak: szolfézs, kamarazene, zenekar.

A csoportbontások megszervezésénél figyelemmel kell lenni a tanulók igényeire. A hangszeres főtárgyasok esetében a hangszerek adta lehetőségekre, a maximális csoportlétszámra és a fenntartó által engedélyezett órakeretre.

Csoportba sorolás, beosztások

Törekedni kell arra, hogy a tanulók képességeik szerint és más iskolai vagy iskolán kívüli elfoglaltságukkal összhangban legyenek beosztva. Óraütközés esetén elsőbbséget élvez a közismereti iskolai tanítási óra, ezt követően a zeneiskolai órák, képzőművészeti csoportos órák, majd az iskolán kívüli egyéb elfoglaltság.

Az a tanuló, akinek kérésére a választható tantárgyak óráinak látogatását az intézmény biztosította, köteles a tanórákat a főtárgy és a kötelező tárgy óráival azonos rend szerint látogatni.



2.1.3.7. Tanárválasztás

A szülő írásos kérvénye alapján az intézményvezető döntési jogkörébe tartozik.

A tanulónak tanév közben más tanárhoz való beosztását a vezető csak alapos indok, elsődlegesen pedagógiai szempontok alapján engedélyezheti, illetőleg rendelheti el.

2.1.3.8. Átvétel másik iskolából

Az iskola tanuló által be nem töltött órakeret erejéig az intézményvezető döntése alapján lehetséges.

2.2. A zeneművészeti valamint a képző- és iparművészeti oktatás cél- és feladatrendszere

A zenei valamint a képző- és iparművészeti nevelés biztosítja az érdeklődő tanulók képességeinek fejlesztését, alkalmat ad arra, hogy adottságaiknak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljenek.

A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődési irányát és tehetségükre építve alakítja készségeiket, gyarapítja ismereteiket.

A program az esztétikai érzékenység alakítása mellett, a zene megszólaltatásához szükséges hangszeros és énektechnikai készségek megszerzésére, a zenei ismeretek átadására és minden zenei tevékenység tudatosítására lehetőséget biztosít, kifejleszti a képzőművészet segítségével a kreatív képességet a tanulóknál, alkalmassá teszi őket műalkotások befogadására, fejleszti testi-, lelki állóképességüket, egészséges életmódra nevel.

A zeneoktatás a különböző zenei műfajok sajátosságait, a művészi megjelenítés módjait ismerteti meg a tanulókkal, miközben célja az is, hogy az önkifejezés eszköztárának gazdagításával a zene alkalmazására, befogadására készít fel.

A képzőművészetnél az ismeretek és műhelygyakorlatok elsajátításával egyéni kifejezőképességre nevel.

2.2.1. Kiemelt célok és feladatok a zeneművészeti ágban

Tanítsuk meg tanulóinkat a zenei írás és olvasás technikájára, a szolmizációs és ábécés nevekre.

Fejlesszük növendékeink kottaolvasási készségét olyan szintre, hogy a zeneművek előadási jelzéseinek megfelelő tempóban történő olvasásra alkalmasak legyenek.

A szaktanárok javaslata alapján, alkati adottságaik, valamint a tanulók igényeinek figyelembevételével válasszunk számukra megfelelő hangszert.

Tanulják meg a hangszerjáték alapjait, sajátítsák el a helyes hangkezelés technikáját (légzés, kéztartás, testtartás, stb.)

Fejlesszük növendékeink zenei képességeit, hallásukat, ritmus- és tempóérzéküket, érzékenységüket a dinamika és a hangszín különbségeire.

Alakítsuk tanulóink zenei ízlését, stílusértékét, a zenei karakterek iránti fogékonyságukat.



Fejlesszük tanulóink hangszeres tudását olyan szintre, hogy képesek legyenek amatőr egyéni vagy társas muzsikálásra, kamara együttesekben és zenekarokban: német nemzetiségi népzénét játszó zenekarokat is.

2.2.2. Kiemelt célok és feladatok a képzőművészeti ágban

Képzőművészeti alkotótevékenység lehetőségeinek felhasználásával életük gazdagítása, önbizalmuk erősítése. /Közös élmények biztosításával /

Kreatív személyiség kialakítása a célunk. A képzőművészeti tagozat jelenléte iskolánk dekorációjában jelenjen meg.

Fontosnak tartjuk, hogy mind a tantárgyak egymásra épülésével, a korosztálynak megfelelő tananyag választásával biztosítani tudjuk tanítványaink folyamatos, hosszú távú fejlődését.

Az arra alkalmas kiemelkedő képességű tanulókat mindkét művészeti ág esetében készítjük fel szakirányú továbbtanulásra.

2.2.3. Kiemelt feladatok a táncművészeti ágban

A néptáncoktatás tantervi programja lehetővé teszi a tanulók kompetenciaalapú fejlesztését. Hozzájárul, hogy a tanulók személyisége nyitottá váljon a közösségi alkotó tevékenységek és művészetek iránt, fejleszti a kapcsolatépítést az emberekkel, az időgazdálkodást, fejleszti a tanulók megérző képességét, intuícióját, kreativitásukat, improvizációs képességüket, készségüket. Fejleszti a tanulók szocializációs, kommunikációs készségét, kezdeményező készségét, kulturális tudatosságát, általános műveltségét. Lehetőséget nyújt a tanulók mozgásműveltségének, mozgáskultúrájának sokoldalú fejlesztésére, fizikai állóképességük, ügyességük, cselekvő biztonságuk, ritmusérzékük, hallásuk, tér- és formaérzékenységük fejlesztésére, gazdagítására. Figyelembe veszi az egyéni adottságokat, az életkorra jellemző fizikai és szellemi sajátosságokat. Alkalmazkodik a helyi igényekhez és hagyományokhoz. Rugalmassága révén hozzájárul a speciális képzési rendszerekben, összevont osztályokban történő oktatás megvalósításához, lehetőséget teremt a különböző életkorban a képzésbe bekapcsolódó tanulók számára az életkornak megfelelő szintű képzés megvalósítására. Célja, hogy felkészítse és irányítsa a tehetséges tanulókat a táncművészeti pályára illetve az amatőr táncéletbe való bekapcsolódásra. A múlt és a jelen hagyományainak és táncművészeti értékeinek megismertetésével, megszerettetésével lehetőséget teremt a tanulók számára az életkoruknak megfelelő táncművészeti kultúra, műveltség megszerzésére

2.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az alapfokú művészetoktatási intézményben folyó elméleti és gyakorlati képzés követelménye és tantervi programja alkalmat ad a növendékek zenei és vizuális képességeinek fejlesztésére, és biztosítja a különböző hangszereken és képzőművészeti technikákban elsajátítható jártasságok megszerzését és gyakorlását.

Képzésünk figyelembe veszi a tanulók életkori sajátosságait és épít a tanulók érdeklődésére, tehetségére. Alakítja képességeiket és gyarapítja az ismereteiket.



Lehetőséget ad továbbá az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok, értékek átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.

Az egyéni hangszeres oktatás jellegéből adódóan a tanárnak döntő szerepe van a tanuló személyiségformálásában, melynek kiemelkedő helyet kívánunk adni a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatainak során.

Neveljük növendékeinket rendszeres, céltudatos, igényes munkára, kitartó, hatékony gyakorlásra.

Fejlesszük a tanulók zenei és vizuális képességeit, hallásukat, ritmusérzéküket, kézügyességüket, érzékenységüket, ízlésüket, stílusérzéküket.

Bontakoztassuk ki alkotó fantáziájukat, adjunk teret és lehetőséget kreatív megnyilatkozásaiknak. Fejlesszük improvizációs képességüket.

Az oktató tevékenység irányuljon arra is, hogy a tanulók az életkoruk és képességeiknek megfelelő zenei anyagot kotta hűen, stílusosan, a zenei összefüggéseket visszaadva, értelmesen tagolva, árnyaltan és kifejezően szólaltassák meg, legyenek képesek gondolataik képi megfogalmazására.

Alakítsunk ki olyan érzelmi kapcsolatot növendékeinkben a művészetek iránt, hogy az mindennapos szükségletüké váljék.

2.4. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

2.4.1. Szakmai munkaközösségek, munkacsoportok

Az alapfokú művészeti iskola zeneművészeti ágán tanszaki munkacsoportok működhetnek. A képzőművészeti ág munkáját munkaközösség vezető fogja össze. A munkaközösség vezetője az azonos tantárgyat, tananyagot oktató, illetőleg azonos nevelési feladatot ellátó pedagógusok által megválasztott, az iskola intézményvezetője által megbízott pedagógus. A munkaközösséget a munkaközösség-vezetője képviseli.

A tanszaki munkacsoportok és szakmai munkaközösség, tevékenysége:

- Javítják, koordinálják az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalát, minőségét.
- Fejlesztik a szaktárgyi oktatás tartalmát, tökéletesítik a módszertani eljárásokat.
- Végzik a tantárgycsoportjukkal kapcsolatos pályázatokat és tanulmányi versenyek kiírását, lebonyolítását, ezek elbírálását, valamint az eredmények kihirdetését.
- Az intézmény dokumentumai alapján kialakítják az egységes követelményrendszert, felméri és értékeli a tanulók ismeretszintjét.



- Javaslatokat adnak a költségvetés tervezés, illetve a költségvetésben rendelkezésre álló szakmai előirányzatok felhasználására.
- Támogatják a pályakezdő pedagógusok munkáját, fejlesztik a munkatársi közösséget.
- Koordinálják a munkaterületükhöz tartozó műveltségterületeken a tankönyv- és taneszköz-igények felmérését, javaslatot tesznek ezek kiválasztására, a szakmai anyagok beszerzésére.

Szakmai munkaközösség

A nevelő-oktató munka javításának, a nevelők pedagógiai tevékenységének, a módszertani kultúra fejlesztésének, az egységes követelményrendszer kialakításának, az önképzés elősegítésének érdekében képzőművészeti ágon az iskolában szakmai (tanszaki) munkaközösség működhet.

A szakmai (tanszaki) munkaközösségeket az azonos szakos, vagy a közös rendszerbe sorolható (pl. fúvós, hangszeres, képzőművészeti) tanszakok oktatását ellátók részvételével lehet létrehozni, amennyiben a tanárok száma meghaladja a 3 főt.

A munkaközösségek feladatait az iskola munkaterve tartalmazza. A munkaközösségek részt vállalnak a nevelők továbbképzésében, új oktatási módszerek bevezetésében, tanulmányi versenyek évközi, tanév végi beszámolók, más feladatok közös megoldásában, a tankönyvek, taneszközök megrendelésében.

A szakmai munkaközösségek munkáját a munkaközösség vezetők irányítják, akiket a munkaközösségek tagjai választanak. A munkaközösség-vezetőket és tanszak vezetőket pótlék illeti meg, és számukra órakedvezmény jár.

A munkaközösség vezető feladata a tanszak, a munkaközösség munkatervének elkészítése, munkaközösségi foglalkozások előkészítése, vezetése. A pályakezdők segítése, óralátogatás a tanszak tanárainál. A munkaközösség vezető félévkor és tanév végén beszámol az általa vezetett közösség munkájáról. Számon tartja és értékeli a nevelők munkáját, eredményeit.

Szervezi az évközi és tanév végi beszámolókat. Képviseli a közösséget az iskola vezetőségében.

A zeneiskola tanárai– azonos, vagy rokon hangszerek képviselőiből – tanszakokat alkotnak.



A tanszaki munkaközösség (csoport) saját, egy tanévre szóló munkaprogramját az iskolai munkatervvel összhangban alakítja ki. A tanszaki munkatervek az iskolai munkaterv mellékletei.

A tanszaki munkaközösségek vezetőit – a tanárok véleményének figyelembevételével – az intézményvezető a szakmai intézményvezető-helyettes javaslata alapján bízta meg.

A tanszaki munkaközösségvezető jogai és feladatai:

- összeállítja az intézmény pedagógiai programja és munkaterve alapján a tanszak éves programját
- irányítja a munkaközösség tevékenységét
- javaslatot tesz a szakmai továbbképzésekre
- támogatja a pályakezdő pedagógusok munkáját
- összefoglaló elemzést, értékelést, beszámolót készít a tanszak tevékenységéről.

2.5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Ösztönözzé tanulóit az aktív társas együtt muzsikálásra, éneklésre, közös alkotó munka végzésére, mely erőt, hitet, akaratot, s a másokra való odafigyelés képességét fejleszti, ugyanakkor fegyelemre szoktat.

Sikerélmény eléréséhez lehetőséget kell adni az iskolai, iskolán kívüli, rendezvényeken, kiállításokon, pályázatokon való nyilvános szereplésre.

2.5.1. Közösségfejlesztés kamarazenei és zenekari foglalkozásokon

A zeneiskolában a főtárgyi órákra egyénileg járnak a tanulók. Fontos kialakítani zenélő közösségeket, ahol az együttmuzsikálás mellett egymást is jobban megismerik. A közös muzsikálás fejleszti az egymásra figyelmet, a toleranciát, az alkalmazkodó készséget, hiszen különböző szinten lévő tanulók csak akkor tudnak közös produkciót létrehozni, ha az ügyesebb segíti a gyengébbet, ugyanakkor a jobban teljesítő növendék húzóerőként is hat a fejlődni vágyó tanulóra.

Kisebb csoportokban is érvényesül ez a hatás, de a zenekarokban, a nagyobb kamaracsoportokban még intenzívebben fejlődik a gyermekek közösségi tudata.

A hetenként ismétlődő próbák alatt a tanulók megismerik egymást, barátságok szövődnek, jobban kötődnek az iskolához, az együttesekhez. A koncerteken átélük az együtt alkotás élményét.

A befelé forduló, gátlásos gyermeknek nagy lehetőség a közösségi, zenekari játék, hiszen így a nélkül lehet a produkció résztvevője, hogy a figyelem kizárólag rá koncentrálódna. Az a gyerek, aki csak magának szeret zenélni, szorong, ha egyedül kell kiállni, az egyéni szerepléseken alul teljesít. A közös szereplések során az egyéni felelősség érzete kevésbé súlyos teher, nagyobb a sikerélménye.

A **tanszaki és növendékhangversenyek** is lényeges részei a gyerekek közösségi életének. Szervezhetők, közös koncert – múzeumlátogatások, kirándulások, ahol iskolán kívül



találkoznak egymással, szereznek újabb zenei élményeket, tapasztalatokat a társművészetek és a zene kapcsolatáról.

Az iskolai munka során, valamint az intézmény belső és külső rendezvényein az iskola dolgozóitól és növendékeitől elvárt a helyhez és alkalomhoz illő megfelelő viselkedés és öltözködés.

Az egymás közötti kapcsolatokban kívánatos a toleráns, segítőkész, tiszteletteljes magatartás és probléma megoldásra törekvő kommunikáció.

2.5.2. Közösségfejlesztés a képzőművészet csoportos óráin

- Közös értékelések, véleményformálás mások munkájáról
- Pozitívumok, negatívumok megfogalmazása egymás munkájáról
- Portré készítése egymásról
- Közös kép készítése

2.5.3 Közösségfejlesztés a táncművészet csoportos óráin

- Közös tánc élménye
- Az egymásra figyelem kultúrája
- Közösségépítés a táncon keresztül

2.6. A tanórán kívüli foglalkozások és szervezési elvei

2.6.1. Tanulmányi kirándulások, művészeti táborok

A művészeti iskolában tanulmányi és egyéb kirándulásnak minősülnek az egyes csoportok kölcsönös látogatásai, cserehangversenyei, a zenei versenyeken való részvétel, a hangversenyek, az operalátogatások, a zenei intézmények, kiállítások stb. szervezett látogatásai.

A tanulmányi kirándulások a nevelő-, oktató munka szerves része, azokat a munkatervben rögzíteni kell.

A tanítási napon szervezett tanulmányi és egyéb kirándulás esetén a tanulók részvételéhez az iskola intézményvezetőjének hozzájárulása szükséges.

A kirándulások költségeit – az SZSZ vélemény meghallgatásával – úgy kell megállapítani, hogy azok a szülőket csak a legszükségesebb mértékben terheljék. A szükséges összeget lehetőleg elő takarékossgal biztosítsák. Törekedni kell arra, hogy az állami gondozott tanulók anyagi ok miatt ne maradjanak távol a kirándulásokról és a több gyermekes szülők anyagi terhelése minél kevesebb legyen.

A nyári (őszi, téli, tavaszi) szünetben a művészeti iskolák önállóan vagy egyéb szervezetekkel közösen tábort szervezhetnek.



A zenei táborozás főbb célkitűzései: a közösségi nevelés, a közös zenélés, az együttesek fejlesztése, felkészítése.

A képzőművészeti tábor főbb célkitűzései:

Tanórákon kívüli szabadidős légkörben való művészeti tevékenység, mely a tanulók önkéntes választását veszi alapul. Témáját tekintve szabad, közösen választott irányelv szerint történik. Életszerűen a tanulók napi ritmusának felel meg, kiegészítő tevékenységekkel tarkítva (mint közös étkezések, sétálás,.. stb.). A természettel való kapcsolódási pontok jellemzik, mely a tevékenységeket áthatja, formálja. Egy-egy évfordulóhoz, ill. a képzőművészetben kimagasló egyéniség munkásságához is kötődhet. A tábor bázisát a kiemelkedő tehetséges tanulók alkotják, akik kiérdemlik munkájuk alapján motivációs tevékenység gyanánt a részvételt.

A tanulóknak a kirándulásokon és a zenei táborokon való részvétel önkéntes.

2.6.2. Szakmai versenyek

A szakmai versenyek célja a kiemelkedő teljesítményekre való ösztönzés. A versenyek formái: művészeti iskolai, megyei, területi, országos versenyek.

Helyes, ha a versenyek hagyományosan vagy alkalmanként egy-egy évfordulóhoz, vagy például a zeneirodalom vagy a képzőművészeti irodalom valamely kimagasló egyéniségének munkásságához, jubileumi évfordulójához kapcsolódnak.

Az intézményvezető a szaktanárok bevonásával ellenőrzi, hogy a versenyeken csak olyan tanulók induljanak, akik – elért eredményeik, képességük, szorgalmuk alapján - méltón képviselik a zeneiskolát.

2.7. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

A kiindulástól a végcél eléréséig úgy építjük fel a tanítás folyamatát, hogy mindig figyelembe vesszük a szakmai követelményeket, de ugyanakkor a növendékek eltérő fejlődési szakaszait is.

A hangszertanulás kezdetén a már ismert gyermekdalok, népdalok szövege megkönnyíti a helyes ritmus megvalósítását és a formai elemek felismerését.

A hangszerjáték alapjainak elsajátítása után, a zenei anyagot a zenetörténet különböző korszakaiból válogatott művekből, mai szerzők darabjaiból és technikai gyakorlatokból állítsuk össze.

Képző- és iparművészetből az előképző alapozó szerepe után a tanulók különböző vizuális technikákkal, ábrázolási módokkal, képzőművészeti korszakokkal ismerkednek meg. A csoportmunka során is lehetőség van az egyénre szabott feladatokra, egyéni alkotómunka végzésére, műalkotások elemzésére.

A zenei kifejezés igényének felkeltése érdekében folyamatosan gondot kell fordítani a formai elemzésekre. Az élményt nyújtó előadási mód kialakításában jelentős szerepe van a tanár bemutató játéknak, amely legyen mindig stílus hű és hangszer technikailag igényes.



A technikai és zenei fejlődés nem halad mindig párhuzamosan. A muzikális, de technikai készségben elmaradott növendékeket a zene hangszeres megvalósításában segítjük, a technikailag jól képzett, de kifejezéstelenül játszó növendékekben a formálás igényét kell fejlesztenünk.

A ritmusérzék és metrum érzék fejlesztése kiemelkedő feladat. A hangszertanulás kezdetétől neveljük tanítványainkat a helyes tempó elképzelésére és megvalósítására. A zenei hallás fejlesztése fontos feladata a hangszeres és szolfézs óráknak.

2.7.1. A tehetséggondozás feladatai

Elsődleges feladatunk, hogy a zenei és képzőművészeti területen tehetséget mutató tanulóknak a tanulást biztosítsuk, számukra tehetségük kibontakoztatására és fejlesztésére lehetőséget adjunk, az ehhez szükséges körülményeket megteremtjük.

Tanulóinknak lehetőséget biztosítunk a házi növendékhangversenyeken, az iskolai hangversenyeken, kiállításokon és a különböző intézmények, illetve a város rendezvényein való szereplésre, a megyei és országos hangszeres, valamint zeneelméleti és zeneműveltségi találkozókra képző- és iparművészeti versenyeken, pályázatokon való részvételre.

A kiemelkedően jó képességű növendékek esetében a főtárgy tanár, az azonos, vagy rokon tantárgyat tanító tanárok véleményének figyelembevételével javasolja a tanuló szüleinek a szakirányú pályára való felkészülést. A szülőkkel történő egyeztetés alapján a kiemelkedő képességű tanulóknak lehetőségük van arra, hogy a zeneiskola „B” tagozatos tantervű oktatásában részesüljenek. Illetve képzőművészeti felkészítő csoportban tanuljanak. A „B” tagozatos tanulók eltérő, emelt szintű képzést kapnak, mely megmutatkozik az óraszámokban, a tantervi követelményekben, az elvégzendő anyagmennyiségben. A zenei pályára készülő növendékeknek a második évfolyamtól biztosítjuk az emelt szintű képzést, képzőművészetben pedig az 4. évfolyamtól. A „B” tagozatos tanulók tanítása fokozottan igényli a tanárok együttműködését. A főtárgy tanár az elméleti tárgyak tanáraival együttműködve, a tanszak többi tanára véleményének figyelembe vételével készíti fel a növendéket a zenei pályára. Mindkét művészeti ágban a szakirányú felkészítőre járó tanulók és szülei folyamatos tájékoztatást kapnak az előmenetelről, a pályára kerülés reális kilátásairól.

2.7.2. A tehetséggondozás formái a zeneművészeti ágban:

- Országos zeneiskolás hangszeres és szolfézs versenyek, illetve találkozók
- Megyei hangszeres és zeneműveltségi találkozók
- Iskolai növendékhangversenyek
- Iskolai házi hangversenyek
- Tanszaki és házi hangversenyek

2.7.3. A tehetséggondozás formái a képzőművészeti ágban:

- Országos képző- és iparművészeti versenyek és kiállítások
- Megyei képzőművészeti pályázatok
- Iskolai egyéni és csoportos kiállítások



Segítsük az általános iskola zenei és képzőművészeti életét, támogassuk az amatőr zenekarokat és együtteseket, képzőművészeti köröket illetve a családi együttműködést.

Alakítsunk ki együttműködést a kulturális és művelődési feladatok ellátásában – ünnepi rendezvények, hangversenyek, kiállítások, ismeretterjesztés – a község közművelődési intézményeivel.

A művészeti iskolai tanárok közös törekvése, felelősségteljes kötelessége a növendékek megalapozott pályaválasztásának segítése.

2.7.4. A tehetségek nyomon követése

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot volt tanítványainkkal.

Cél, hogy a gyerekek visszajárjanak volt tanáraikhoz és beszámoljanak a középiskolákban végzett munkájukról, elért eredményeikről.

Ily módon lehetőség nyílik arra, hogy a későbbiekben felvételiző tanítványaink a lehető legjobban felkészüljenek, és a középfokú intézmény elvárásainak megfeleljenek.

Lehetőséget teremtünk konzultációkra a volt és jelenlegi növendékeink között, amely komoly motivációt jelent a szakirányú pályára való felkészülésben, irányultságban.

2.8. A sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóval való foglalkozás

Az iskolába kerülő gyerekek között egyre több a tanulási nehézségekkel, viselkedési zavarral küzdők száma. A tanulásban akadályozott és valamilyen szinten fogyatékos gyermekeknél a kognitív funkcióhoz kötött életkori sajátosságok kisebb-nagyobb életkori késéssel alakulnak ki. Ezek a gyerekek a hangszeres és képzőművészeti tanulmányaikban is akadályokba ütköznek. A különböző képesség hiányok tünetei például a figyelemzavar, a figyelem fáradékonysága, elterelhetősége, az emlékezett gyengesége, a finom és grafomotorika fejletlensége, az összerendezetlen inkoordinált mozgás kivitelezése, a tér- és helyzetmozgás együttes zavara.

Az okok rendkívül összetettek. Ezeknek a gyermekeknek a mozgása a legtöbb esetben rendezetlen, figyelmük szétszórta, emiatt fokozott odafigyelést igényelnek. A tanulási képesség zavar a gyógypedagógiai nevelés és terápiás eszközök mellett a környezet kiegészítő támogatói hatásaival eredményesen csökkenthető.

A művészetek transzfer hatását figyelembe véve ezen gyermekek fejlődése a zenetanulás és a képzőművészet segítségével egyéb területen is megmutatkozik. Gyengébb képességekkel építkezhet valaki önmegvalósító érett személyiséggé, mint kiemelkedő tehetséggel. Felelősségünk és feladatunk az átlagos, vagy gyengébb képességű tanulókkal való foglalkozás és fejlesztés is. A szorongásos, tanulásában akadályozott, vagy sérült gyermekek művészeti fejlesztése ugyanúgy feladatunk lehet, mint a kiemelkedő tehetségek gondozása. A zene és a képzőművészet ehhez kiváló eszköz kezünkben.

Amennyiben a pedagógus azt véleményezi, hogy a tanulónál részképesség zavar esete áll fenn, azt jeleznie kell.



2.9. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőséget szolgálja iskolánkban a tehetséggondozás egyik speciális területe a tanulásban akadályozott (enyhén értelmi fogyatékos) tanulók egyéni fejlesztése. A zenei részképességek sokszor eredményesen fejleszthetők más képességekhez viszonyítva. Úgy kívánunk minden embertársunk felé fordulni, hogy a benne lévő értékeket megtaláljuk, feltárjuk, és fejlődéséhez utat nyissunk. A tanulásban akadályozott tanulók művészeti fejlesztésében együttműködünk az általános iskola ezzel foglalkozó pedagógusával. Az együttműködés során segítséget nyújtunk a tanulók felkészítéséhez szereplésekre, ill. fogadjuk őket egyéni jelentkezésükkor.

2.10. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A köznevelési törvény értelmében a tanuló joga, hogy részt vegyen a diákkörök munkájában és kezdeményezze azok létrehozását, tagja legyen iskolai, művészeti köröknek. A tanuló az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthat minden kérdéssel, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola működéséről, továbbá tájékoztatást kaphat személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tehet, továbbá kérdéseket intézhet az iskola vezetőjéhez, pedagógusaihoz. A megkeresése legkésőbb a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kell, hogy kapjon. Joga van ahhoz, hogy a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőként, továbbá e törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását.

A véleménynyilvánítás az egyetértési jog gyakorlása akkor valósul meg, ha a tanulók nagyobb csoportja e tekintetben nyilatkozik. A tanulók nagyobb csoportja alatt az összes tanuló ill. tanszaki kérdésekben az adott tanszak tanulóinak minimum 30%-a értendő.

A tanulók vélemény nyilvánításának formái:

- egyéni vélemény közlése szóban vagy írásban a szaktanár, a tanszak vagy az iskolavezetés felé
- csoportos véleménynyilvánítás szóban vagy írásban
- javaslattétel az iskolai programok tekintetében.

A tanuló kérdésére érdemi választ kell adni. A szóbeli kérdésre 3 napon belül, írásbeli kérdésre 15 napon belül.

2.11. A szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

Szülő, tanuló, pedagógus kapcsolata



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Az intézményben működő Szülői Szervezeten keresztül az iskolának szoros kapcsolata van az itt tanuló növendékek szüleivel.

A pedagógusok kapcsolatainak formái:

- növendék- és tanszaki hangversenyek, kiállítások
- fogadó órák és nyílt napok

A hangszeres tanárok, a szolfézs kötelező tárgyat tanító tanárok valamint a képző- és iparművészetet tanító tanárok ilyen alkalmakkor tájékoztatást adnak a tanuló előrehaladásáról, szorgalmáról. Lehetőség nyílik a személyes konzultációra, a felmerülő problémák megbeszélésére.

A Szülői Szervezet vezetőjével az intézményegység- vezető tart kapcsolatot. Azokban az ügyekben, amelyekben a Szülői Szervezetnek az SZMSZ vagy jogszabály véleményezési jogot biztosít, a véleményt az intézményvezető kéri meg az írásos anyagok átadásával.

Az SZSZ-nek véleményezési joga van:

- a működési szabályzatnak a szülőket is érintő rendelkezéseiben
- a házirend megállapításában
- a szülőket anyagilag is érintő ügyekben
- az iskola és a család kapcsolattartási rendjének kialakításában

A Szülői Szervezet részére az iskola intézményvezetője tanévenként legalább egy alkalommal tájékoztatást ad az intézmény munkájáról.

2.12. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

2.12.1. Épület ellátottság

A művészeti iskola önálló épülettel nem rendelkezik.

Az általános iskola és tantermeiben illetve az önkormányzat által biztosított termekben folyik jelenleg a művészeti oktatás.

A tantermek kialakításánál nem volt szempont, hogy azok zene- és képző-iparművészet oktatásra alkalmasak legyenek.

Önálló: könyvtár külső raktár, Kulturális Egyházi Központ termei, egyéb az Önkormányzat által biztosított termek

Közös használatú termeink:

általános iskolai osztállyal: 18 tanterem, 1 tanterem előtér („műhely”)

Az iskola épületén kívüli tanítási helyek:

- Herceghalom Községi Könyvtár által illetve Herceghalom Község Önkormányzat által rendelkezésünkre bocsátott termek
- Hangversenyeinket és nagyobb ünnepségeinket a Kulturális Egyházi Központban vagy Herceghalom Községi Könyvtárban rendezzük.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Tantermeink nem hangszigeteltek és kialakításukkor akusztikai szempontok nem játszottak szerepet.

2.12.2. Hangszerellátottság:

Az iskola hangszerállománya 3 részből tevődik össze:

1./ A művészeti iskola megalakulása óta az önkormányzat által vásárolt hangszerek.

2./ Herceghalom Gyermekéért Alapítvány által vásárolt hangszerek

3./ A Hangszercsere programban beszerzett hangszerek

Az új hangszerek beszerzésére önkormányzati segítséggel és pályázati pénzek elnyerésével van lehetőség. A vásárolt hangszerek közepes, jó, illetve kiváló minőségűek, további támogatással az eszkoztörvényben meghatározott számú hangszerek beszerzésének van realitása.

A hangszerek nagy részét az iskola kölcsönzi a tanulóknak, de már jelentősnek mondható a saját hangszerrel rendelkezők száma is.

A hangszerek javítása, karbantartása fenntartói segítséggel történik.

A képző és iparművészeti oktatáshoz a Kötelező /minimális / eszköz és felszerelés jegyzékben foglaltakat biztosítjuk.

2.12.3. Könyvtár, fonotéka

A zeneiskola beindításakor kottaállománnyal nem rendelkezett. A fenntartó tankerület és Herceghalom Község Önkormányzatának segítségével kezdődött a kottaállomány kialakítása. A tantestület többségében fiatal pályakezdőkből áll, akik saját kottaállománnyal csak kivételes esetben rendelkeznek.

A képző- és iparművészeti oktatáshoz szükséges szemléltető anyagot is /képzőművészeti albumokat.../ be kell szerezni, ha az általános iskola könyvtárában ezek nem találhatók meg.

Az iskolában fonotéka nem működik. A hanghordozók beszerzése, CD állomány kialakítása folyamatban van.



3. HELYI TANTERV

3.1. A zene-, a képző- és iparművészeti, valamint a táncművészeti oktatás általános fejlesztési követelményei, feladatai

A tantervi programot átvéve)

- A zenei és képzőművészeti és táncművészeti műveltség megalapozása, fejlesztése.
- A zenei, mozgáskoordinációs és vizuális képességek fejlesztése (hallás ritmusérzék, intonációs érzékenység, fogékonyság a dinamika és a hangszín különbségeire, zenei memória és fantázia, előadói és manuális készség, a zenei karakterek iránti érzékenység kialakítása, kezűgyesség fejlesztése).
- A zenei olvasás és írás alapfokú készségeinek megalapozása és kifejtése.
- A technikai készség, az improvizációs készség és képesség, az alkotó magatartás, a kreativitás kialakítása.
- Rendszerezett zenei és képzőművészeti és táncművészet ismeretek, általános zenei és képzőművészeti műveltség és a német nemzetiségi zenei anyag átadása, ápolása.
- A zenei és képzőművészet és táncművészet műszavak és a jelentésük megismertetése.
- A zene logikájának, a harmóniai szerkezet és forma összefüggéseinek megismertetése.
- A főbb zenei képzőművészeti és táncművészeti stílusok sajátosságainak, a zeneirodalom és a művészettörténet nagy korszakainak, népünk zenéjének, népművészetének, a zene és képzőművészet illetve a néptánc történetének és a zeneirodalom valamint a művészettörténet egyéniségeinek megismertetése.
- A kortárs zene, néptánc és képzőművészet befogadására nevelés, rendszeres zenehallgatásra, műalkotáselemzésre nevelés.
- A növendékek zenei és képzőművészeti ízlésének formálása, ösztönzés a zenei és képzőművészeti tárgyú könyvek, ismeretterjesztő művek olvasására, a társművészet iránti nyitottság kialakítása.
- A korábbiakban gyűjtött vagy még élő népzenei, néprajzi anyag segítségével a növendékek megismertetése a különböző népzenei, néprajzi dialektusok, stílusok sajátosságaival, a népzene és néprajzkutatás történetével, a népzene, néprajz nagy egyéniségeivel.
- A zenei és képzőművészeti élet eseményei iránti érdeklődés felkeltése, illetve részvétel a zenei és képzőművészeti életben.
- Tehetséggondozás, a zenei és képzőművészeti valamint a táncművészeti pályát választók felkészítése a továbbtanulásra
- Aktív társas muzsikálásra, alkotó munkára nevelés.
- Közreműködés az egyéb intézmények kulturális rendezvényein.

3.2. Az iskolában tanított tantárgyak

3.2.1. Zeneművészet

Hangszeres főtárgyak

- Fafűvós tanszak tárgyai: Furulya, fuvola
- Akkordikus tanszak tárgya: gitár



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

-Billentyűs tanszak tárgya: zongora

-Az ütős tanszak tárgya: jazz dob

Kötelező tárgy

- szolfézs, zeneelmélet (5. évfolyamtól), zenetörténet-zeneirodalom (5. évfolyamtól)

Kötelezően választható tárgyak (Csoportos gyakorlati oktatás: kórus, kamarazene)

- kamarazene

- szolfézs

Korrepetíció

Szabadon választható tárgyak

Jazz-dob, Fuvola, Furulya, Zongora, Gitár, Kórus

3.2.2. Képző- és iparművészet:

Képzőművészeti tanszak (előképző 1–2. évfolyam + 1–3. alapfokú évfolyam)

Főtárgy: Vizuális alapozó gyakorlatok (előképző 1–2. évfolyam), Grafika és festészet alapjai (1–3. alapfokú évfolyam)

Kötelező tantárgy: Vizuális alkotó gyakorlat (1–3. alapfokú évfolyam)

Tanszakok és fő tárgyaik az alapfok 4.-6 évfolyamán:

-Szobrászat és kerámia tanszak – Szobrászat és kerámia műhelygyakorlat,

-Grafika és festészet tanszak – Grafika és festészet műhelygyakorlat,

-Fém- és zománcműves tanszak – Fém- és zománcműves műhelygyakorlat

Kötelezően választható tantárgy: Vizuális alkotó gyakorlat (4–6. évfolyam)

Szabadon választható tantárgy : művészettörténet

3.2.3 Táncművészet

Főtárgy:

Népi játék (1–2. előképző évfolyamon)

Néptánc (1–6. alapfokú évfolyamon)

Kötelező tantárgy:

Folklórismeret (3–6. alapfokú évfolyamon)



Kötelezően választható tantárgyak az összevont osztályokban:

Folklórismeret

Tánc történet

Választható tantárgyak:

Népi játék (1–2. előképző évfolyamon)

Néptánc (1–6. alapfokú évfolyamon)

Népzenesi alapismeretek (1–6. alapfokú évfolyamon)

3.3. A képzés struktúrája, óraterve, tantárgyai

3.3.1. Zeneművészeti tagozat

Képzési idő: 8 év

„A” tagozaton 2 + 6 évfolyam

„B” tagozaton: (2) + 6 évfolyam

Megjegyzés: az évfolyamszámok magukba foglalják az előképző, alapfok, évfolyamait. A képzési idő első számjegye az elméleti és egyéb előtanulmányokat jelöli. A „B” tagozat zárójeles száma az „A” tagozaton végzett előtanulmányokat jelenti. A „B” tagozatra a növendéket az a alapfok 2. évfolyamától javasolt irányítani.

Óraterv

Tantárgy	Előképző		Alapfok					
	1.	2.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Főtárgy	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2
Kötelező vagy kötelezően választható tárgy	2	2	2	2	2	2	2	2
Választható tárgy	2	2	2	2	2	2	2	2
Összesen	2-6	2-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6

A képzés évfolyamainak száma (2) + 6

furulya, fuvola, gitár, jazz-dob, zongora

Az előképzőt a növendéknek nem kötelező elvégeznie.

A tanítási órák számára és képzési időre vonatkozó rendelkezések:

„A” és „B” tagozat

A tanítási órák (foglalkozások) száma és azok képzési ideje 1 heti időtartamra értendő.

„A” tagozaton a hangszeres főtárgyi óraszám:



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

heti 2 x 30 perc = 1 óra tanulónként

"B" tagozaton a hangszeres főtárgyi óraszám:

heti 2 x 45 perc = 1,5 óra tanulónként vagy

heti 2 x 60 perc = 2 óra tanulónként

kötelező szolfézs tárgy

Képzési idő minimum 2 x 45 perc

„A” tagozaton a 4. évfolyam végéig, „B” tagozaton a 6. évfolyam végéig.

kötelezhetően választható tárgyak óraszámai

„A” tagozaton az 5. – 6. évfolyamon elmélet minimum 1 x 45 perc

Választható tárgy:

az előképtő 1 évfolyamától 1 vagy 2 foglalkozás

„B” tagozaton

elmélet: minimum 1 x 45 perc

gyakorlat: minimum 1 x 45 perc (csoportos), vagy

minimum 1 x 30 perc (egyéni)

Hangszeres előkészítő:

egyéni 2 x 30 perc

csoportos: 2 x 45 perc

Kamarazene: Minimum 1 x 45 perc

A kamarazene csoportlétszáma a műfajnak megfelelően: 2 – 8 fő, maximum 15 fő

Zenekar: minimum 2 x 45 perc

Korrepetíció

„A” tagozaton (minimum) 1. évfolyam végéig 5 perc

2. évfolyam végéig 10 perc

3. évfolyamtól 15 perc

„B” tagozaton (minimum): 1 évfolyam 10 perc

2. évfolyam 15 perc

3. évfolyam 20 perc

3.3.2. Képző-és iparművészeti tagozat:

A tagozat óraszámai:

Tantárgy	Előképző		Alapfok					
	1.	2.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2
Főtárgy	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2
Kötelező vagy kötelezően választható tárgy			2	2	2			



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Választható tárgy						2	2	2
Összesen	2-	2	4	4	4	4	4	4

A foglalkozások időtartama 45 perc, ennél hosszabb is szervezhető, amelynek ideje 90 percnél nem lehet több.

Műhelyelőkészítőt nem tervezünk.

3.3.3. Táncművészeti tagozat:

Óraterv

<i>Tantárgy</i>	<i>Évfolyamok</i>							
	<i>Előképző</i>		<i>Alapfok</i>					
	1.	2.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Főtárgy	2	2	3-4	3-4	3	3	3	3
Kötelező tantárgy					1	1	1	1
Kötelezően választható tantárgy			1	1				
Választható tantárgy	2	2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
Összes óra	2-4	2-4	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6

A fenti táblázat Összes óra rovatában az első számok az ajánlott heti minimális óraszámra, míg a második helyen szereplő számok a szakmai program optimális teljesítéséhez szükséges időre utalnak

A képzés évfolyamainak száma: 12 évfolyam (2+6+4 évfolyam)

Az első számjegy az előkészítő, a második számjegy az alapfokú, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelenti



A tanszakok kötelezően előírt tantárgyai és azok óraszámai figyelembevétele mellett a tanuló más tanszak vagy művészeti ág képzésébe is bekapcsolódhat illetve azok tanítási óráin részt vehet

A tanítási órák időtartama: 45 perc

3.4. A tantárgyak szakirányú feladatai, követelményei, az előírt tananyag

A tantárgyak szakirányú feladatait, követelményeit, az előírt tananyagot az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja valamennyi tantárgy vonatkozásában részletesen tartalmazza.

3.5. A tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az alkalmazható tankönyveket, kottákat az egyes hangszerek tantervei részletesen évfolyamonként tartalmazzák.

A tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztását a tantervek „Tárgyi feltételek” c. része alapján végezzük. Az oktatásban, képzésben használatos tankönyvek és tanulmányi segédletek kiválasztásánál az évenként megjelenő hivatalos kotta- és hangszerjegyzéket vesszük figyelembe. Választási szempont továbbá, hogy anyagiilag a szülő számára megfizethető-e.

3.6. Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei

3.6.1. Alapfok

- A szolfézs előképző elvégzése után hangszeres tanulmányait csak az a tanuló kezdheti meg, aki a hangszeralkalmassági vizsgán megfelelt.
- Az alapfok osztályaiban magasabb évfolyamába az léphet, aki a tantervi követelményeket legalább elégséges szinten teljesíti.

Főtantárgyból és kötelező tantárgyból a tanév végén kapott elégtelen osztályzat esetén a tanulónak javítóvizsga letételére van lehetősége. Ha a tanuló a javítóvizsgán nem jelenik meg, vagy tudása nem felelt meg, tanulmányait csak az osztály megismétlésével folytathatja. Erre művészeti tanulmányai során egy alkalommal van lehetősége.

3.6.2. A művészeti alapvizsga

- Az alapfokú művészetoktatási intézményben művészeti alapvizsgát kell szervezni, Az e bekezdésben szabályozott vizsgákon központilag meghatározott



vizsgatárgyakból, az iskola helyi tantervében meghatározottak szerint, az iskola által kidolgozott követelmények alapján kell vizsgát tenni.

- Az alapfokú művészetoktatási intézménynek – az Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjában meghatározottak szerint – legalább hat évfolyama van, melynek keretei között az oktatás előképző és alapfokú évfolyamokon folyik. A tanuló az utolsó alapfokú évfolyam befejezését követően művészeti alapvizsgát tehet.
- A művészeti alapvizsgát és a művészeti záróvizsgát jogszabályban meghatározottak szerint kell szervezni. A művészeti alapvizsga vizsgakövetelményeit, vizsgafeladatait – helyi tanterve alapján – az alapfokú művészetoktatási intézmény határozza meg, ennek során figyelembe veszi az alapfokú művészetoktatás követelményeiben és tantervi programjában foglaltakat.
- Az alapfokú művészetoktatási intézményben a művészeti alapvizsgát és a záróvizsgát a tanév rendjében meghatározott időpontban kell megszervezni. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a vizsga szervezője bízza meg. A művészeti alapvizsga vizsgakövetelményeit és témaköreit, erre építve a vizsgatantárgyait az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról szóló 27/1998.(VI.10.) MKM rendeletben foglaltak alapján kell az alapfokú művészetoktatási intézmény helyi tantervében meghatározni. A vizsgafeladatokat az intézmény helyi tanterve alapján kell kidolgozni. A művészeti alapvizsga lebonyolítása a vizsgáztató intézmény feladata. A művészeti alapvizsgát és záróvizsgát az alapfokú művészetoktatási intézmények közösen is megszervezhetik.

3.6.3. Megszűnik a tanulói jogviszony

Az alapfokú művészetoktatási intézményben, ha a szülő, illetve a nagykorú tanuló bejelenti, hogy kimarad az iskolából, a bejelentésben megjelölt napon, továbbá az utolsó alapfokú évfolyam utolsó napján, ha a tanuló nem tesz művészeti alapvizsgát.

3.6.4. Egyéb rendelkezések

Összevont beszámoló

Az intézményvezető engedélye alapján két évfolyam anyagából összevont beszámoló tehető.

Osztályát folytatja

Az a tanuló, akinek mulasztásai nem érik el az órák 33 %-át, de egyéb méltányolható okból nem végezte el az évfolyam anyagát, engedéllyel folytathatja osztályát. Osztályát folytatja az a tanuló is, aki igazoltan hiányzott a foglalkozások 33%-a alól.

Előrehozott vizsga

Az intézményvezető engedélye alapján előrehozott vizsga szervezhető.



3.7. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az alapfokú művészetoktatás intézményben egyéni és kiscsoportos oktatás folyik, így lehetőség nyílik arra, hogy minden tanuló minden órán beszámoljon felkészültségéről.

Tanórákon kívüli beszámoltatás (mérés)

3.7.1. Félévi meghallgatás (előjátás)

Tartalma: a tanszak azonos vagy hasonló nehézségi fokú gyakorlatok és előadási darabok alapján felméri, hogy a tanuló hogyan tudja teljesíteni a tantervi követelményeket. Vizsgálja a hangszeres készségeit, zenei megoldásait, a stílusban való jártasságát.

Formája: a növendékeket a tanszéki közösségek hallgatják meg, a meghallgatást konzultáció követi.

"B" tagozatos növendékek meghallgatása két részből áll:

- 1./ gyakorlatok, etűdök (tanszaki)
- 2./ előadási darabok (hangverseny formában) tantestület előtt

3.7.2. Év végi vizsga

Tartalma: az év végi vizsgán a tanulók előre meghatározott vizsgaanyag alapján adnak számot tudásukról. A kidolgozott vizsgakövetelmények megfelelnek a tanulók életkori sajátosságainak, tükrözik a tanterv által, az adott évfolyamra előírt követelményeket. A zeneművek stílusa, karaktere különböző. Az egyes tanszakokon az anyag mennyisége hasonló.

Formája: "A" TAGOZATON a zongora, és gitár, jazz -dob szakos tanulók egy alkalommal vizsgáznak és eljátsszák a teljes vizsgaanyagukat.

A fúvós növendékek vizsgája két részből áll:

- 1./ gyakorlatok, etűdök
- 2./ zongorakíséretes darab

A vizsgát a tanszak tanárai jeggyel értékelik.

"B" TAGOZATOS növendékek vizsgái a fentiekhez részben hasonlóan történnek, az etűdöket és gyakorlatokat a tanszak tanárai, az előadási darabokat az egész tantestület meghallgatja.

A tanszakok előjátászi anyagát és vizsgakövetelményeit a Pedagógiai program melléklete tartalmazza.

3.7.3. Házihangversenyek

Minden tanár évente egy házihangversenyt tart, melyen minden tanuló szerepel. A házihangverseny nyilvános, szülők előtt zajlik, szülői értekezlet kapcsolódik hozzá. A házihangversenyen lehetőség nyílik tanárnak és szülőnek is az azonos osztályban járó tanulókkal



tudásának összehasonlítására. A házihangversenyeken a gyengébb képességű tanulók is pódiumhoz jutnak.

3.7.4. Növendékhangversenyek

A növendékhangversenyeken csak az iskola legjobb tanulói szerepelhetnek. A növendékhangversenyeket az egész tantestület meghallgatja. A szaktanárok írásos javaslata alapján az iskolavezetés dönt arról, hogy ki kerül a szereplők közé. A növendékhangversenyek célja a tehetséggondozás.

3.7.5. Félévi és tanév végi kiállítás

Minden tanulónak legalább egy munkája legyen kiállítva a tanév folyamán.

3.8. A tanulók teljesítményének és szorgalmának értékelése és minősítése

3.8.1. Általános értékelés

A pedagógus a tanuló teljesítményét tanítási év közben minden órán minősíti és rendszeresen (havonta) érdemjeggyel értékeli. A havi jegyek nem mutatnak lényeges eltérést a félévi osztályzattól.

A magasabb évfolyamos növendékeknél a havi osztályzástól el lehet tekinteni.

A havi jegyek, valamint a félévi jegyek a tájékoztatófüzetbe kerülnek, az év végi jegy a bizonyítványba. Az osztályzás a tantervi követelmények, valamint a tanulók gyakorlati és elméleti eredményeinek egybevetése alapján történik. Az EK1. és EK2. évfolyamok írásbeli minősítéssel (megfelelt, jól megfelelt) és érdemjeggyel is értékeljük.

Az első félévi érdemjegyet a tanuló az órákon és a tanórákon kívüli foglalkozásokon, eseményeken nyújtott teljesítménye alapján kapja.

A vizsgán az érdemjegyet a főtárgy tanár javaslata alapján a bizottság állapítja meg. Amennyiben a vizsga két részből áll, a két részjegy alapján alakul ki a tanuló évvégi érdemjegye. A főtárgy és szolfézs tárgyak esetén adható érdemjegyek: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Képző- és iparművészeti tagozaton az elkészített munkák alapján valamint a pályázatokon, kiállításokon, versenyeken való részvétel figyelembevételével történik az osztályozás.

Egész évi munkája alapján osztályozzuk azt a tanulót, aki betegség miatt a beszámolón nem vett részt.

A tanév végi vizsgára nem bocsátható és nem osztályozható az a tanuló, akinek igazolt és igazolatlan mulasztásai együttvéve meghaladják az előírt kötelező óraszám egyharmadát, kivéve ha a tananyagot elsajátította, és a nevelőtestület engedélyezi.

Rendkívüli előrehaladás esetén a szaktanár javaslata alapján az intézményvezető-helyettes engedélyezheti, hogy két évfolyam anyagából összevont beszámolót tegyen. Ebben



az esetben a vizsga anyagát kétharmad részben a magasabb évfolyam anyagából kell összeállítani.

A szolfézs kötelező tárgy látogatása alól indokolt esetben felmentés adható. Ilyen esetek lehetnek:

- 1./ a tanuló ének-zene tagozatos általános iskolába jár
- 2./ zenekar vagy kamaraegyüttes tagja

A szorgalomjegynél a motivációt, a tanuló képességéhez mért teljesítményét vesszük figyelembe.

3.8.2. A tanulók munkájának értékelése

- | | |
|-------------|---|
| 5 Jeles | A tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindezt alkalmazni is képes. A technikai és mechanizmus beli követelményeket biztosan oldja meg és azokat zeneileg is kiválóan alkalmazza. Szóbeli feleletei és írásbeli munkái is teljes önállóságra vallanak. |
| 4 Jó | A tantervi követelményeknek megbízhatóan csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Hasonló az ötöshöz, de apró bizonytalanságai vannak. A tananyag alapvető részeit tökéletesen tudja, ismereteit a feladatok megoldásában is különösebb nehézség nélkül alkalmazza. |
| 3 Közepes | A tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget. A tanterv alapvető anyagát jól elsajátította, az alapvető mechanizmus-beli nehézségeket leküzdötte, a lényegesebb kérdések megoldásában némi nehézségek mellett elfogadható eredménnyel azokat alkalmazza. Munkáiban kisebb bizonytalanságot mutat, amelyet a tanár segítségével le tud küzdeni. |
| 2 Elégséges | A tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a tovább haladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Elképzelései a művek zenei tartalmát illetően nagyon minimálisak, ritmushibákkal küzd és folyamatosan ellenőrzésre szorul. |
| 1 Elégtelen | A tantervi követelményeknek nevelői útmutatással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja. |

A tanulók értékelése kamarazene tantárgyból:

jól megfelelt,
megfelelt,
nem felelt meg.

3.8.3. A tanuló szorgalmának értékelése

- | | |
|-----------|---|
| 5. Példás | Tanulmányi munkája céltudatos, törekvő, odaadó, igényes a tudás megszerzésére. Munkavégzése kitartó, pontos, megbízható, lankadatlan. |
|-----------|---|



Kötelességtudata kifogástalan, precíz. Tanórákon kívül információk felhasználása rendszeres, érdeklődő.

- 4 Jó Tanulmányi munkája figyelmes, törekvő. Munkavégzése rendszeres, többnyire önálló. Kötelességtudata megfelelő, néha ösztökélni kell. Tanórákon kívüli információk felhasználása előfordul, ösztönzésre dolgozik.
- 3 Változó Tanulmányi munkája ingadozó. Munkavégzése rendszertelen, hullámzó, önállótlan. Kötelességtudata, felkészültsége gyakran felületes. Tanórákon kívüli információkat csak ritkán használ.
2. Hanyag Tanulmányi munkája hanyag, lassító. Munkavégzése megbízhatatlan, gondatlan. Kötelességtudata, felkészültsége állandóan felületes. Tanórákon kívüli információkat egyáltalán nem használ.

4. A művészeti alapvizsga általános követelményei

4.1. A művészeti alapvizsgára bocsátás feltételei

Művészeti alapvizsgára az a tanuló bocsátható, aki az alapfokú művészetoktatási intézmény utolsó alapfokú évfolyamát sikeresen elvégezte, és a vizsgára jelentkezett.

4.2. A művészeti alapvizsga, feladatai meghatározásának módja

A művészeti alapvizsga követelményeit, vizsgafeladatait – valamennyi vizsga tantárgy tekintetében – az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja figyelembevételével az iskola helyi tantervében kell meghatározni.

A művészeti alapvizsga feladatait a követelmények alapján a vizsgát szervező intézmény állítja össze oly módon, hogy azokból mérhető és elbírálgató legyen a tanuló felkészültsége és tudása. A művészeti alapvizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét és tagjait a vizsga szervezője bízza meg.

A művészeti alapvizsga lebonyolítása a vizsgáztató intézmény feladata.

Vizsga tantárgynak csak az a tantárgy választható, amelyet az intézmény pedagógiai programja szerint biztosít, valamint a tanuló a tantárgy tanításának utolsó évfolyamán az előírt tantárgyi követelményeknek eleget tett.

4.3. A művészeti alapvizsga tantárgyai

Az alapvizsga tantárgyai

Az alapvizsga írásbeli és/vagy szóbeli, valamint gyakorlati vizsgarészből áll. Az alapvizsgán az „A” tagozatos tanuló választhat írásbeli, vagy szóbeli vizsga között. A „B” tagozatos tanulók, számára mindkét vizsgarész kötelező. Gyakorlati vizsgát valamennyi tanulónak kell tennie.

1. Írásbeli vizsga tantárgya:

Hangszeres tanszakok főtárgy „A” tagozat: szolfézs kötelező,
Hangszeres tanszakok főtárgy „B” tagozat: szolfézs

2. Szóbeli vizsga tantárgya



Hangszeres tanszakok főtárgy „A” tagozat: szolfézs kötelező

Hangszeres tanszakok „B” tagozat: szolfézs

3. Gyakorlati vizsga tantárgya

Hangszeres tanszakok főtárgy „A” és „B” tagozat főtárgy

4.4. A vizsgák ideje:

Hangszeres főtárgyak

Gyakorlati vizsga

„A” tagozat minimum 10 perc

„B” tagozat minimum 10 perc

Elméleti tantárgyak

„A” tagozat: írásbeli: minimum 45 perc; vagy szóbeli: minimum 10 perc

Elméleti vizsga:

„A” tagozat írásbeli: minimum 45 perc; vagy szóbeli: minimum 10 perc

„B” tagozat írásbeli: minimum 45 perc; és szóbeli: minimum 15 perc

4.5. Előrehozott vizsga

Az alapfokú művészetoktatási intézmény tanulói számára előrehozott vizsga is szervezhető.

Előrehozott művészeti alapvizsga, az egyes tantárgyra előírt iskolai tanulmányi követelmények teljesítése után, a tanulói jogviszony fennállása alatt, az iskolai tanulmányok teljes befejezése előtt szervezhető.

4.6. A művészeti alapvizsga egyes részei alóli felmentés

Mentesülhet az adott tantárgyból a művészeti alapvizsga, letétele alól az a tanuló, aki az országos művészeti tanulmányi versenyen – egyéni versenyzőként – az adott tanévben döntőbe került.

Ha a tanuló már rendelkezik a zeneművészeti ág valamelyik tanszakán megszerzett művészeti alapvizsgával akkor az adott tantárgyakból a vizsga alól felmentés adható.

4.7. A művészeti alapvizsga minősítése

A tanuló teljesítményét a művészeti alapvizsgán vizsga tantárgyanként külön-külön osztályzattal kell minősíteni.

Amennyiben az intézmény előrehozott művészeti alapvizsgát szervez, úgy annak eredményét a művészeti alapvizsgán figyelembe kell venni.

A művészeti alapvizsga eredményét a vizsga tantárgyakból kapott osztályzatok számtani közepe adja. Ha az átlagszámítás eredménye öt tizedre végződik, a végső eredmény meghatározásában a főtárgyból kapott osztályzat a döntő.



Érdi Tankerületi Központ PA2401

Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 032443

2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15. Tel: 06-23-319-228 email: iskola@herceghalom.hu

Eredményes művészeti alapvizsgát tett az a tanuló, aki valamennyi előírt vizsga tantárgy vizsgakövetelményeit teljesítette.

Sikertelen a vizsga, ha a tanuló valamely vizsgarészből, illetve vizsga tantárgyból elégtelen érdemjegyet kapott.

Sikertelen vizsga esetén a tanulónak csak abból a vizsgarészből, illetve vizsga tantárgyból kell javítóvizsgát tennie, amelynek vizsgakövetelményét nem teljesítette.

4.8 Művészeti alapvizsga a táncművészeti ágon

A művészeti alapvizsga követelményei

A vizsga részei

A vizsga gyakorlati vizsgából áll

A vizsga tantárgya és időtartama

Néptánc

Csoportban 5–10 perc

Egyénenként illetve párban: 2–3 perc

A vizsga tartalma

Koreográfia: a szaktanár által meghatározott egy vagy két tanult koreográfia (koreográfia részlet, folyamat) csoportos bemutatása

Improvizáció: A három táncdialektusból választott, a helyi tantervben szereplő tájegységek tanult táncaiból a nemének megfelelő szerepben kettő előadása kis csoportban (maximum 3 pár) illetve egyénenként vagy párban. Az egyiket a vizsgázók, a másikat a vizsgáztatók választják – a két tánc ne legyen ugyanabból a dialektusból

A vizsga értékelése

– Csoportban: a koreográfia ismerete, együttműködés a partnerekkel, színpadi jelenlét

– Egyénileg: a tanult táncanyag tudatos alkalmazása az improvizáció során, a táncos mozgás és a zene illeszkedése, a partneri kapcsolat, páros viszony kialakítása



5. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI

5.1. Szülőkkel, diákokkal

Az intézményben működő Szülői Szervezeten keresztül az iskolának szoros kapcsolata van az itt tanuló növendékek szüleivel. A Szülői Szervezet választmányába a művészeti iskola egy tagot delegál.

A pedagógusok kapcsolatának formái:

- házihangversenyeket, kiállításokat, táncbemutatókat követő szülői értekezletek
- fogadóórák
- nyílt napok

5.2. Az iskola hivatalos kapcsolatai

- Érdi Tankerületi Központ
- Herceghalom Község Önkormányzata
- Csicsergő Óvoda Herceghalom
- Szülői Szervezet
- Herceghalom Gyermekeiért Alapítvány
- Herceghalmi Hírmondó
- Testvériskolai kapcsolatok (Kupuszina, Szőlősgyula)

6. ÜNNEPÉLYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, HAGYOMÁNYÁPOLÁS

6.1. Zeneművészeti ág

A tanév elején és a végén tanévzáró ünnepélyt tartunk, melyen közreműködnek az iskola tanulói. További hagyományos programok:

- A zene világnapja
- Gesztenyés napok
- Márton -nap
- Kukoricamorzsoló délután
- Adventi napok
- Karácsonyi koncert Magyar kultúra napja
- Zsámbéki -medence kis matematikusa verseny
- Tobor-Zóna
- Most mutasd meg!



6.2. Képzőművészeti ág

- Félévi, évvégi kiállítások
- Időszakos kiállítások, jubileumi tárlatok (Pl. festészet napja, madarak-fák napja)
- Félévenkénti tanulmányi kirándulások, tárlatlátogatások, múzeum látogatások
- Aktuális rendezvények, megnyitók, díjátadás látogatása
- Versenyeken, pályázatokon való részvétel
- Alkotótábor

6.3. Táncművészeti ág

- Félévi, évvégi táncbemutatók
- Jeles napokhoz, köthető fellépések
- Félévenkénti tanulmányi kirándulások, tárlatlátogatások, múzeum látogatások
- Aktuális rendezvények, megnyitók, díjátadás látogatása
- Versenyeken, pályázatokon való részvétel
- Táncház alkalmak (Kukorica-bál)
- Néptánc tábor

7. Tanügyi nyilvántartás

Beírási napló

A beírási napló az iskolába beírt tanulói jogviszonyt létesítő valamennyi tanuló nyilvántartására szolgál. A beírási naplót az iskola vezetője által kijelölt – nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott – alkalmazott vezeti.

Főtárgyi napló

Naplót kell vezetni minden olyan foglalkozásról, amely az iskola tantárgyfelosztásában szerepel. (Főtárgyi, kötelező tárgyi ...stb.) A napló vezetéséért az illetékes szaktanár a felelős. A naplókat az azokban található útmutató szerint kell vezetni, összesítő részeinek naprakész állapotban egyezni kell az irodai összesítőkkel.

Törzslap, póttörzslap

A törzslapot a főtárgy (előképző) tanár, a törzslapban található útmutató szerint állítja ki.

Összesítő

Az összesítő a főtárgy tanár tanulóinak nevét tartalmazza osztályonként.

Órarend

A pedagógusnak az iskolában neveléssel, oktatással, munkával eltöltött idejét az iskolai órarend határozza meg. Az alapfokú művészetoktatási intézmény végleges órarendjét legkésőbb 09.20-ig, illetve 02.15-ig kell összeállítani. A tanulók beosztását a főtárgyi napló órarend részében kell feltüntetni, melynek másolatát az iskola összesítő órarendjéhez is mellékelni kell. A tanulók létszámában órarend szerinti beosztásában bekövetkezett változásokat a tanár 48 órán belül



köteles jelenteni a vezetőségnek. A tanulók egyéni és csoportos óráit a lehetőségekhez mérten egyenletesen kell elosztani, biztosítva ezzel a felkészülés lehetőségét.

Bizonyítvány

A bizonyítványt a főtárgy tanár állítja ki. A bizonyítványt az iskolavezető és a főtárgy tanára írja alá.

Tantárgyfelosztás

A tantárgyfelosztást a vezető a szeptember 01-i állapotnak megfelelően állítja össze. A tantárgyfelosztás alapja az óraterv, valamint a tanulók és a tanulócsoportok száma. Kialakításánál figyelembe kell venni a tanárok képesítését, egyéni képességeit, szociális körülményeit, a munkafeladatok arányos elosztását. A zeniskolák esetében biztosítani kell a „B” tagozatos növendékek megfelelő szintű szakmai felkészítését. A tanulónak tanév közben más tanárhoz való beosztását a vezető csak alapos indok, elsődlegesen pedagógiai szempontok alapján engedélyezheti illetőleg rendelheti el.

Hangszeralkalmassági lap

A hangszerre jelentkező tanulók képességeit osztályozza 1-10 pontig. Tartalmazza még a tanár javaslatát is.

Alkalmassági lap – képzőművészet

A képzőművészeti szakra jelentkező tanulók képességeit osztályozza 1-10 pontig. Tartalmazza a tanár véleményét.

Zeneiskolai és képzőművészeti jelentkezési lap

Tartalmazza a jelentkezés helyét és idejét, a tanuló adatait és a felvételt vezető tanár megjegyzését.

Kötelezvény hangszerkölsönzéshez

A kötelezvény tartalmazza a kölcsönbe adott hangszer nevét, típusát s a hangszert használó tanuló szüleinek kötelezettség vállalását.

Tájékoztató

Tartalmazza a tanuló adatait, órarendjét, főtárgy tanára adatait, telefonszámát. A félévenként esedékes tandíjról a tájékoztatón keresztül értesítjük a szülőket. A szülők információt kapnak ezen kívül az óránkénti tananyagáról, a gyermek haladásáról, a fellépésekről, kirándulásokról, a szorgalmi és érdemjegyekről.

Kérelmek

Művészeti alapvizsgára jelentkezés
Osztályfolytatási kérelem,
Összevont beszámoló kérelem,
Előrehozott vizsga kérelem

Jegyzőkönyv

A hangszer meghibásodásáról – ha az a tanuló akaratlagos, vagy figyelmetlen cselekedetének következmény – jegyzőkönyvet kell írni. Ebben az esetben a kárt a szülő köteles megfizetni.